

LES ATTENDUS DE LA SEMAINE

Ouverture des Doctoriales

Ampefy | 30 septembre 2024

Dr Simon E.B. THIERRY



Principe général des Doctoriales

Simulation de création d'entreprise innovante

Toutes les étapes de la création d'une entreprise

- Idée
- Marché
- Budget
- Communication



Comment ?

Travail en équipe pluridisciplinaires

Phases de travail

- Prévues dans le programme
 - **Lundi : 2h30 matin + 3h après-midi**
 - **Mardi : 1h30 matin + 2h après-midi**
 - **Mercredi : 2h30 matin + 2h après-midi**
 - **Jeudi : 2h matin + 2h après-midi**
- Quand vous le souhaitez



Interventions de sensibilisation

- Lundi matin : Masterclass « Créer un business plan et un budget prévisionnel »
- Mardi matin : témoignages de trois entreprises
- Mardi après-midi : village des compétences
- Mercredi matin : Masterclass « Communication & Pitch »
- Jeudi matin : Masterclass « RSE »



Timeline indicative

Lundi : Idée du projet

Mardi : Étude de marché, fiche projet

Mercredi : Budget prévisionnel, premiers éléments de communication

Jeudi matin : Oral blanc



Jury

Présentation du projet devant le jury : jeudi 15h

Critères pris en compte :

- Bonne définition du projet
- Aspect innovant
- Faisabilité
- Caractérisation du marché
- Aspects financiers
- Analyse de l'impact (environnemental, sociétal...)
- Equipe
- Présentation orale



Doctoriales

Vos projets, vos entreprises

Simuler une création d'entreprise

S'impliquer dans un projet dans un temps contraint

Expérimenter les défis d'une vie d'équipe (sous pression)



QUELQUES RÈGLES DE BON FONCTIONNEMENT

Ouverture des Doctoriales

Ampefy | 30 septembre 2024

Elliott Chollet



Les règles du séminaire

Selon vous, quelles sont les conditions pour qu'un atelier se passe bien ?



Les règles du séminaire

RESPECT

- Téléphone en silencieux
- On ne consulte pas ses mails
- Respect des horaires

PARTICIPATION

- J'écoute
- Je n'interromps pas
- Je pose toutes mes questions

ÉQUITÉ

- Temps de parole égal quel que soit son genre, statut, âge, ethnie, diplôme ...
- Liberté d'expression
- Le sexisme* n'est pas toléré

LOGISTIQUE

- Elliott, Marc et Landy à votre disposition



CHERCHER DES IDÉES

Phase d'idéation

Ampefy | 30 septembre 2024

Elliott Chollet



Quels problèmes se posent régulièrement...

... dans votre travail de recherche ?



Quelles solutions peut-on imaginer ?

Quels problèmes se posent régulièrement...

- ... dans votre travail de recherche ?
- ... durant vos transports ?



Quelles solutions peut-on imaginer ?

Quels problèmes se posent régulièrement...

- ... dans votre travail de recherche ?
- ... durant vos transports ?
- ... pour votre alimentation ?



Quelles solutions peut-on imaginer ?

Quels problèmes se posent régulièrement...

- ... dans votre travail de recherche ?
- ... durant vos transports ?
- ... pour votre alimentation ?
- ... pour vos loisirs ?



Quelles solutions peut-on imaginer ?

Quels problèmes se posent régulièrement...

- ... dans votre travail de recherche ?
- ... durant vos transports ?
- ... pour votre alimentation ?
- ... pour vos loisirs ?
- ... dans votre organisation ?



Quelles solutions peut-on imaginer ?

Quels problèmes se posent régulièrement...

- ... dans votre travail de recherche ?
- ... durant vos transports ?
- ... pour votre alimentation ?
- ... pour vos loisirs ?
- ... dans votre organisation ?
- ... dans vos relations familiales ?



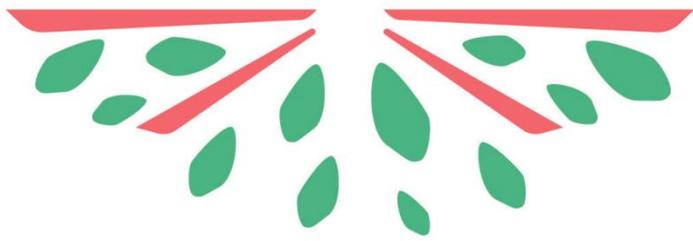
Quelles solutions peut-on imaginer ?

Quels problèmes se posent régulièrement...

- ... dans votre travail de recherche ?
- ... durant vos transports ?
- ... pour votre alimentation ?
- ... pour vos loisirs ?
- ... dans votre organisation ?
- ... dans vos relations familiales ?
- ... dans vos relations amicales ou amoureuses ?

Quelles solutions peut-on imaginer ?

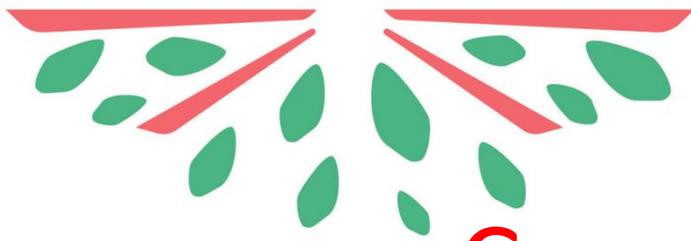




Projet HayKa
Doctoriales
Ampefy - Madagascar

Témoignage

HENINTSOA Manitranirina
Docteur-Ingénieur en Sciences Agronomiques

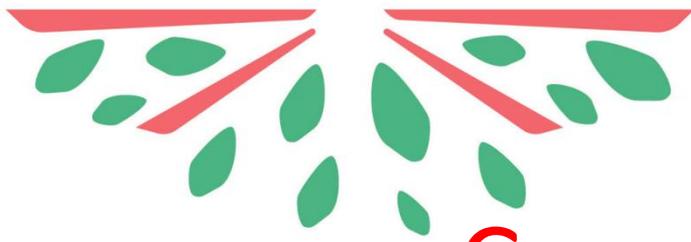


Cursus académique/Diplôme

- Août 2004: Bac Série C (Lycée Jules Ferry Faravohitra)
- Janvier 2005 à Août 2009 : Cursus d'Ingénieur à l'ESSA
- Septembre 2009 à Décembre 2009: 5^{ème} année Spécialité Agriculture, DA « Agronomie et Territoire » (LaSalle Beauvais)
- Septembre 2011: Ingéniorat en Sciences Agronomiques, Spécialisation Agriculture (ESSA, Dépt Agriculture).

Intitulé du mémoire: Disponibilité du phosphore et productivité agricole sous système de culture à rotation biennale voandzou-riz pluvial et système de culture pluviale continue de riz. Cas d'un sol ferrallitique de « tanety » sis à Laniera.

Mémoire réalisé au LRI/IRD UMR Eco&Sols

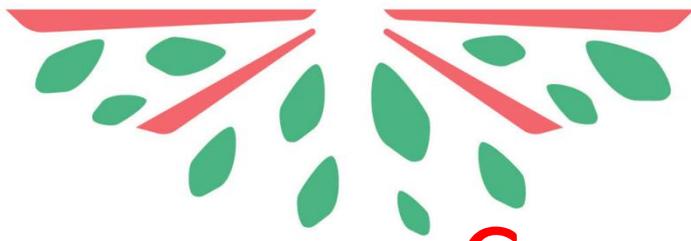


Cursus académique/Diplôme

■ Juillet 2013: DEA en Eaux et Forêts (ESSA, Dépt Eaux et Forêts)

Intitulé du mémoire de DEA: Disponibilité et dynamique du carbone, de l'azote et du phosphore sous association culturale riz-haricot soumise à différents types de fertilisation phosphatée apportée à dose croissante. Cas de l'expérimentation agronomique de Lazaina sur sol ferrallitique de « tanety ».

Mémoire réalisé au LRI-IRD UMR Eco&Sols



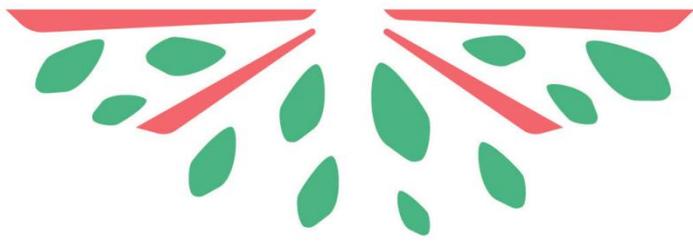
Cursus académique/Diplôme

- Avril 2018: Doctorat en Sciences Agronomiques (Thèse en cotutelle entre l'ESSA et Montpellier SupAgro)

Intitulé de la Thèse: Dynamique et disponibilité du phosphore: cas d'un sol ferrallitique malgache.

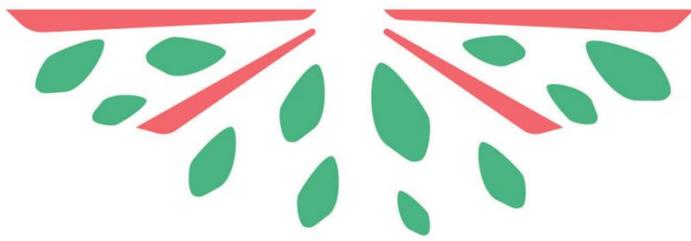
Thèse en cotutelle entre l'ESSA (ED A2E, EA LRI) et Montpellier SupAgro (ED GAIA, EA UMR Eco&Sols).

Financement de la thèse: Projet FABATROPIMED financé par la Fondation AGROPOLIS



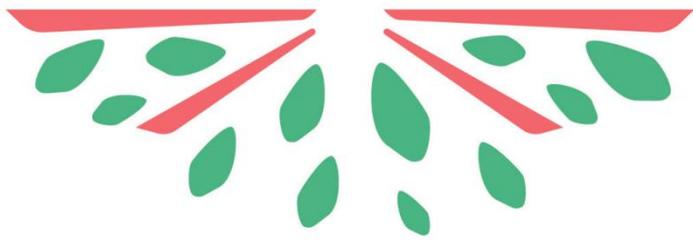
Publications

- Présentations orales dans des conférences internationales:
 - II Iberoamerican Conference on Beneficial Plant-Microorganism-Environment Interactions (IBEMPA). September 2nd to 6th, 2013, Sevilla, Spain
 - Conférence AfA 2014, Agroecology for africa, du 03 au 07 Novembre 2014, Antananarivo, Madagascar



Publications

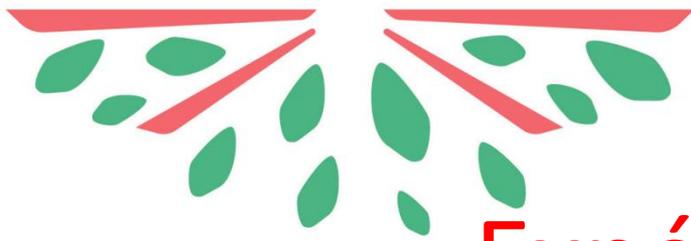
- Poster dans des conférences internationales:
 - 5th International Symposium on Soil Organic Matter (SOM 2015), 20-24 Septembre 2015, Göttingen, Germany
 - Conférence AfA 2014, Agroecology for africa, du 03 au 07 Novembre 2014, Antananarivo, Madagascar
 - 5th International Symposium Phosphorus in Soils and Plants (PSP5), 26-29 August 2014, Montpellier, France
 - 9th International Symposium AgroEnviron, 3-7 August 2014, Goiânia, Brésil
 - II Iberoamerican Conference on Beneficial Plant-Microorganism-Environment Interactions (IBEMPA). Microorganisms for Future Agriculture. September 2nd-6th, 2013, Sevilla, Spain
 - The 3rd International Conference on Conservation Agriculture in Southeast Asia, December 10-15, 2012, Hanoi, Vietnam



Publications

- Publication dans des revues internationales à comité de lecture indexées ISI:

Henintsoa M., Becquer T., Rabeharisoa L., Gerard F., 2017. Geochemical and microbial controls of the effect of citrate on phosphorus availability in a ferralsol. *Geoderma* 291, 33-39.



Expériences Professionnelles

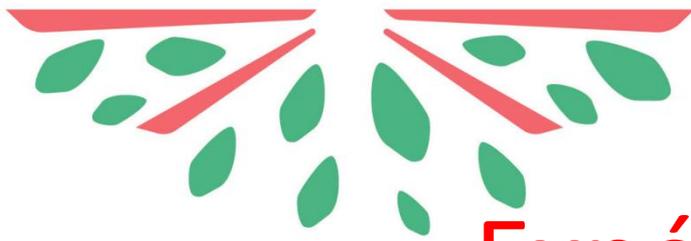
- De 2016 à 2017: Consultant en développement rural (Bureau d'Etudes Mikajy)



- Novembre 2017 à Juillet 2019: **Propriétaire-Gérant** de la Société d'Ingénierie Rurale, Environnementale et Agricole de Madagascar (SOIREA): vente de fournitures, d'intrants et de matériels agricoles, sylvicoles et d'élevage



- Depuis Juillet 2019: **Directeur Exécutif** de l'ONG Côté Sud: représentation officielle de l'ONG, exécution et réalisation des décisions prises par le CA, conception et montage de projet de développement, gestion administrative et financière de l'ONG



Expériences Professionnelles

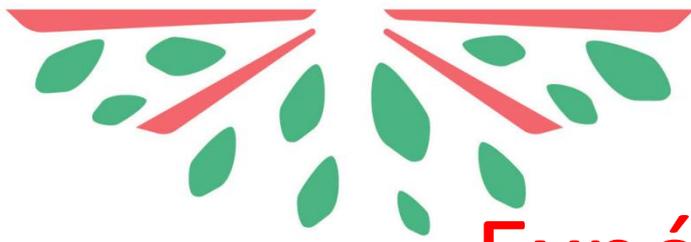
- De 2016 à 2017: Consultant en développement rural (Bureau d'Etudes Mikajy)



- Novembre 2017 à Juillet 2019: **Propriétaire-Gérant** de la Société d'Ingénierie Rurale, Environnementale et Agricole de Madagascar (SOIREA): vente de fournitures, d'intrants et de matériels agricoles, sylvicoles et d'élevage



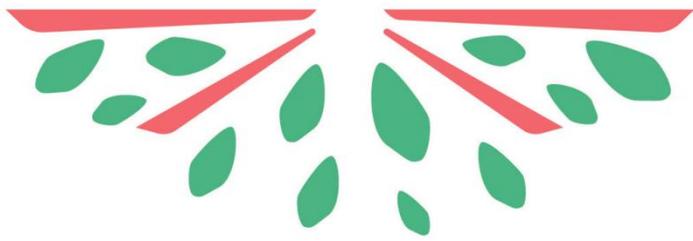
- Depuis Juillet 2019: **Directeur Exécutif** de l'ONG Côté Sud: représentation officielle de l'ONG, exécution et réalisation des décisions prises par le CA, conception et montage de projet de développement, gestion administrative et financière de l'ONG



Expériences Professionnelles

côté **SUD**

- Expert en suivi-Evaluation (Projet PAPAM Lac financé par l'AFD et le MINAE)
- Coordinateur de mission (mission financée par la GIZ PrAda)
- Directeur de Projet (Projet financé par le Programme AFAFI-SUD de l'UE)
- Directeur de projet (Projet financé par la GIZ Fanainga)
- Expert en Sciences du Sols (projet financé par l'USAID)



Misaotra Tompoko



Du docteur en biologie vers l'entrepreneur agricole

Dr Simon NAMBENA

Les sciences naturelles et les connaissances scientifiques

Toutes les matières scientifiques pour l'étude de la nature. Elles s'intéressent aux aspects physiques de la réalité.

En tronc commun : 1^{ère}, 2^e et 3^e année

Sciences de la vie

Sciences de la terre

Géologie

Pétrographie

Minéralogie

Gemmologie

Pédologie

Etc.

Paléontologie

Paléobotanique

Paléozoologie

Paléo génétique

Paléoécologie

Palynologie

Etc.

Biochimie

Biologie

Biophysique

Botanique

Cytologie

Histologie

Ecologie

Embryologie

Entomologie

Génétique

Microbiologie

Mycologie

Ornithologie

Pharmacologie

Physiologie

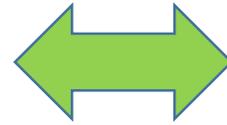
Toxicologie

Virologie

Zoologie

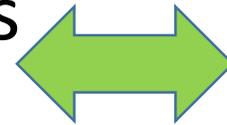
Mon parcours

DEA : écologie et dynamique de l'écosystème mangrove



Outils de diagnostic : **photos aériennes et images satellites analogiques**

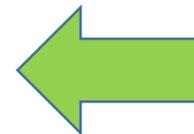
Doctorat : Régionalisation sur l'utilisation des ressources naturelles de la côte-est de Madagascar avec analyses du savoir-local



Outils de diagnostic : **Images satellites numériques, SIG, MNT, modélisations spatiales**



Emploi 1 : Consultant en géomatique, analyses spatiales, modélisation spatiale



Maitrise des outils de spatialisation

Mon parcours (suite)

Emploi 2 : Responsable de **planification spatiale** à la GTZ Tana et Majunga

Activités: **concept méthodologique** pour le **SRAT** (Schéma régional d'aménagement du territoire), **SAC** (Schéma d'aménagement communal) et appui au zonage forestier

Démission pour deux raisons : 1) l'approche faire-faire; 2) être devant l'ordinateur 8h / jour !!!

Emploi 3 : **Responsable agricole pendant 10 ans.**

Analyse de la situation agricole dans Boeny

Les produits d'«exportation» de Boeny : Riz, mangues, pois secs et produits halieutiques

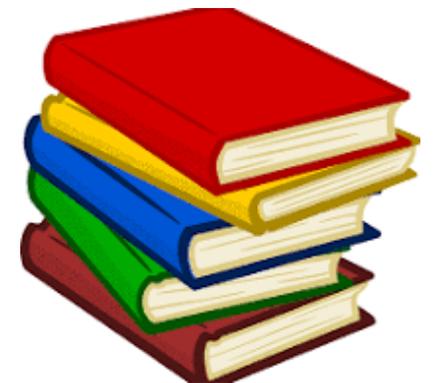
Les potentialités agricoles de Boeny :

- Les sols +/- hydromorphes
- Les baiboho à sols alluviaux
- Les tanety à sol dégradé



Les ***tanety*** ou savanes herbeuses (en milieu chaud et sec)

Comment valoriser les savanes herbeuses ?



« *Tout ce que l'homme ignore n'existe pas pour lui! Donc l'univers de chacun se résume à la taille de ses connaissances* ». A. Einstein

Savane herbeuse



A conserver

A mettre à feu

A valoriser

Lectures : connaissances et savoirs

Sciences de la terre

Géologie

Pétrographie
Minéralogie
Gemmologie
Pédologie
Exploration
pétrolifère
Etc.

Paléontologie

Paléobotanique
Paléozoologie
Paléo génétique
Paléoécologie
Palynologie
Etc.

Sciences de la vie

Biochimie

Biologie

Biophysique

Botanique

Cytologie

Histologie

Ecologie

Embryologie

Entomologie

Génétique

Microbiologie

Mycologie

Ornithologie

Pharmacologie

Physiologie

Toxicologie

Virologie

Zoologie

Pédologie, sols, érosions et lutttes antiérosives

Biologie et **physiologie** des plantes

Ecologie des plantes et leurs adaptation en milieu chaud et sec

Entomologie : ravageurs et maladies des plantes

Génétique : pollinisation, création de nouvelles variétés

Agronomie

Lectures : connaissances et opportunités

Fruits	Ecologie (climat)	Janv.	Fév.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Ananas	Tropical (chaud et humide/ chaud et sec)	1	1									1	1
Attier (pomme canelle)	Tropical (chaud et humide/ chaud et sec)	1	1										
Avocat	Tropical (chaud et humide/ chaud et sec)		1	1	1	1	1	1	1				
Banane	Tropical (chaud et humide)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Baobab	Tropical (chaud et sec)												
Bissap	Tropical (chaud et humide/ chaud et sec)					1	1						
Cerise du Brésil	Subtropical (chaud et humide/ chaud et sec)	1	1	1									
Citron galet	Tropical et subtropical		1	1	1								
Combava/ Combawa	Tropical et subtropical	1	1	1	1								1
Cocotier	Tropical (chaud et humide)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Corossol	Tropical (chaud et humide)	1	1										
Dattier	Tropical (chaud et sec)				1	1	1	1	1	1			
Figue	Tropical (chaud et sec)				1		1	1					
Figue de barbarie	Tropical (chaud et sec)												
Mandarine	Subtropical (chaud et humide/ chaud et sec)						1	1	1				
Mangue (*)	Tropical (chaud et humide/ chaud et sec)	1	1							1	1	1	1
Maracuja	Tropical (chaud et humide)		1	1	1	1	1						1
Mokotra	Tropical (chaud et sec)												
Murier	Tropical (chaud et sec)				1								
Noix de cajou	Tropical (chaud et sec)									1	1		
Orange	Tropical et subtropical						1	1	1				
Pamplemousse	Tropical et subtropical												
Papayes	Tropical (chaud et humide)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Pitaya (fruits du dragon)	Tropical (chaud et humide/ chaud et sec)	1	1	1	1	1							1
Pomme cythère (Zévi)	Tropical (chaud et humide/ chaud et sec)						1	1					
Tamarin	Tropical (chaud et sec)							1					
Raisin												1	1
TOTAL		11	14	11	13	9	13	12	9	8	7	8	10

Création de l'entreprise LaBrousse SARL



- **LaBrousse SARL**, entreprise agricole familiale, créée en 2017
- Siège Amborovy, Mahajanga
- E-mail: labrousse.boeny@gmail.com
- Surface du terrain exploité : 33 ha
- Nombre employés : 20

Nos services et prestations :

- Agriculture de conservation
- Foresterie et écologie
- Agroforesterie et lutttes antiérosives
- Aménagement et modélisation spatiale



Objectifs et défis

Défi 1 : ne pas copier ce que les paysans font autour

Défi 2 : quelles autres spéculations peut-on faire dans la région ?
Faire différents essais tous les ans

Défi 3 : Produire en bio

Défi 4 : cibler le maximum de consommateurs

Défi 5 : De la ferme à la fourchette

Les réalisations de LaBrousse (Papaya)



Les réalisations de LaBrousse (Bissap)



Les réalisations de LaBrousse (Pitaya)



Les réalisations de LaBrousse (Mangue)



Les réalisations de LaBrousse (Foresterie)



Déc. 2019, végétation originelle



Jan. 2020, plantation



Mai 2022, 30 mois

Les essais de LaBrousse 2023-2025 (Maracuja)



Les essais de LaBrousse 2023-2025 (Cultures maraichères)



Les essais de LaBrousse 2023-2025 (Figues de barbarie)



Les essais de LaBrousse 2023-2025 (autres)

Avocatiers

Figuiers

Dattiers

Agrumes : orangers, mandariniers, citronniers, pomelos, pamplemoussiers

Raisin de table : variété *Italia*

Pourquoi tous ces essais ?

- 1- Quelles spéculations pourrions nous développer à Boeny !**
- 2- Des milliers d'hectares de savanes sont mis à feu tous les ans et n'attendent qu'à être valoriser !**
- 3- Une grande partie de nos denrées alimentaires viennent des régions voisines.**
- 4- Mayotte, une île voisine, un département d'outre-mer français présente une opportunité d'affaires pour la région**
- 5- L'équipe LaBrousse est en train de mettre en place un ONG pour partager et vulgariser son savoir-faire !**

L'équipe LaBrousse vous remercie

Ateliers d'aide



SCUIO-IP
UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER

à l'insertion professionnelle

SPÉCIAL
DOCTEURS ET DOCTORANTS

OPTIMISER VOTRE
RECHERCHE D'EMPLOI !

Ateliers d'aide
à l'insertion professionnelle


SCUIO-IP
UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER

2
séances

2 visioconférences
+ suivi personnalisé

Docteurs et doctorants
Optimisez votre
recherche d'emploi !

 S'organiser, identifier et valoriser les compétences
acquises tout au long de votre parcours
dans un CV efficace.

Contact et informations :
scuiop-baip@umontpellier.fr
<https://urlz.fr/fbxi>

25 mai & 1^{er} juin 2021 / 9h -12h
Formation à distance

BUREAU D'AIDE À L'INSERTION PROFESSIONNELLE // SCUIO-IP



Introduction

Partie 1

➤ Définir sa stratégie de recherche d'emploi :

- Identifier les différentes étapes de la démarche de recherche d'emploi
- Savoir s'organiser pour une recherche efficace
- Bilan personnel : faire le point sur ses compétences (travail personnel interséance)

Partie 2

➤ Identifier ses compétences pour mieux valoriser son profil

- Identifier ses compétences
- Présenter et valoriser ses expériences et compétences
- Synthèse des compétences développées par les docteurs

➤ S'approprier la méthodologie de rédaction d'un CV :

- Comprendre les enjeux de ce document
- Que doit-il comporter ? (fond et forme)

Quels débouchés après la thèse ?

- **Enseignement et Recherche Académique** : Les titulaires d'un doctorat peuvent se tourner vers des postes d'enseignants-chercheurs dans les universités ou instituts de recherche publics et privés. Cependant, le nombre de postes peut être limité en raison du financement public.
- **Secteur Public** : Dans des domaines spécialisés, des postes de consultants ou d'experts au sein des ministères, des agences publiques, ou des organisations gouvernementales sont accessibles. Par exemple, dans l'environnement, l'agriculture, ou la santé.
- **Organisations internationales et ONG** : Madagascar abrite plusieurs organisations internationales et ONG, surtout dans les domaines du développement durable, de la conservation de la biodiversité, et de la santé publique. Un doctorat dans ces domaines peut ouvrir des opportunités.
- **Secteur privé** : Les entreprises, notamment dans les secteurs de l'agriculture, des ressources naturelles, de la biotechnologie et des nouvelles technologies, peuvent recruter des titulaires de doctorat pour des postes de direction, d'innovation ou de conseil.
- **Entrepreneuriat** : Certains doctorants choisissent de se lancer dans l'entrepreneuriat, en développant des projets innovants, notamment dans les secteurs émergents comme les technologies ou les services.
- **Consultant ou Expert indépendant** : Les docteurs peuvent offrir leurs services en tant que consultants spécialisés, notamment dans les domaines pointus où leur expertise est recherchée.

Les débouchés professionnels dans le secteur privé

1. Recherche et Développement (R&D)

- **Postes de responsable R&D** : Les entreprises privées qui se concentrent sur l'innovation, notamment dans les secteurs de l'agriculture, des biotechnologies, des énergies renouvelables, et des technologies de l'information, sont à la recherche de docteurs pour diriger leurs équipes de recherche. Leur rôle est d'identifier et de développer de nouvelles solutions ou produits pour le marché.
- **Innovation produit** : Dans les entreprises industrielles, pharmaceutiques ou agroalimentaires, les docteurs peuvent être impliqués dans la conception et le développement de nouveaux produits.

2. Conseil et Expertise

- **Consultants en stratégie ou technologie** : Les docteurs sont souvent sollicités comme consultants experts dans des domaines spécifiques où une expertise pointue est requise, par exemple dans la gestion des ressources naturelles, l'ingénierie ou les solutions technologiques avancées.
- **Cabinets de conseil** : Les entreprises de conseil, spécialisées en gestion, environnement, ou innovation, peuvent recruter des docteurs pour apporter une expertise en analyse stratégique et innovation.

3. Industries émergentes

- **Technologies de l'information et de la communication (TIC)** : Avec la montée en puissance des technologies numériques à Madagascar, les titulaires de doctorats spécialisés en informatique, en intelligence artificielle ou en data science peuvent trouver des opportunités dans des entreprises locales ou des start-ups travaillant dans ces domaines.
- **Énergies renouvelables** : Les secteurs de l'énergie solaire, éolienne ou hydroélectrique sont en pleine expansion, et ces industries nécessitent des compétences techniques avancées pour l'innovation et l'optimisation des systèmes énergétiques.

4. Management scientifique

- **Gestion de projets techniques** : Les entreprises qui mènent des projets complexes, comme les entreprises de construction, les entreprises minières ou les entreprises de gestion des ressources, ont besoin de responsables de projets techniques ayant une formation scientifique solide. Les docteurs peuvent y jouer un rôle clé dans la direction de projets d'envergure.
- **Direction technique** : Des postes à haute responsabilité comme directeur technique ou directeur de l'innovation sont des débouchés possibles pour les docteurs qui ont une expérience significative dans leur domaine.

5. Industries extractives et ressources naturelles

- **Industrie minière** : Madagascar possède un secteur minier important (exploitation de nickel, cobalt, pierres précieuses, etc.). Les docteurs spécialisés en géosciences, chimie, ou en gestion des ressources peuvent être recrutés pour des postes de direction ou de recherche sur les processus d'extraction, de gestion environnementale ou d'optimisation des ressources.
- **Gestion des ressources naturelles** : Les docteurs peuvent également travailler pour des entreprises privées engagées dans la gestion durable des ressources naturelles, comme le bois, les produits de la mer, et les produits agricoles.

6. Secteur agroalimentaire

- **Agronomie et biotechnologie** : Avec une économie fortement axée sur l'agriculture, les entreprises du secteur agroalimentaire à Madagascar recrutent des docteurs pour améliorer les pratiques agricoles, développer des cultures plus résistantes, ou optimiser les chaînes de production.
- **Industries alimentaires** : La transformation des produits alimentaires, comme les épices, le riz, et les fruits de mer, est un secteur en croissance, et des postes en R&D ou en gestion de production sont souvent proposés aux profils très qualifiés.

7. Entreprises pharmaceutiques et santé

- **Industries pharmaceutiques** : Les titulaires de doctorats dans les domaines de la biologie, de la pharmacie ou de la chimie peuvent travailler dans les laboratoires pharmaceutiques pour le développement de médicaments ou de traitements adaptés aux réalités locales.
- **Santé publique et biomédecine** : En plus des institutions publiques, certaines entreprises privées dans le domaine de la santé et des biotechnologies recrutent des docteurs pour mener des recherches ou développer des solutions médicales.

8. Finance et Data Science

- **Analyse de données** : Avec l'essor des technologies numériques, les compétences en analyse de données sont très recherchées, notamment dans le secteur financier (banques, assurances) et les entreprises spécialisées dans le traitement des données. Les docteurs ayant des compétences en mathématiques appliquées, en statistiques ou en machine learning sont particulièrement prisés.
- **Modélisation économique** : Les entreprises peuvent recruter des docteurs en économie pour réaliser des études de marché, des prévisions financières, et des analyses économiques poussées.

9. Entrepreneuriat

- **Création d'entreprises** : Les docteurs ont souvent des compétences en gestion de projets et en innovation, ce qui les rend aptes à créer leur propre entreprise dans des secteurs technologiques ou de services. À Madagascar, les secteurs des TIC, des énergies renouvelables et de l'agro-industrie sont propices à l'entrepreneuriat.
- **Start-ups technologiques** : Les start-ups malgaches, notamment dans les domaines des applications mobiles, de la fintech, et de la blockchain, sont en pleine expansion, offrant des opportunités aux docteurs pour apporter des solutions innovantes.

10. Logistique et transport

- **Optimisation des processus** : Le secteur du transport et de la logistique est crucial à Madagascar en raison de la situation insulaire du pays. Les docteurs spécialisés en ingénierie des systèmes ou en logistique peuvent être impliqués dans la planification et l'optimisation des réseaux de transport, que ce soit pour le fret ou le transport de personnes.

Quelques exemples d'emploi des doctorants

- Responsable R&D
- Responsable études et prospective
- Chef de projet R&D
- Responsable qualité
- Chargé de mission
- Responsable de communication
- Consultant
- Coordinateur de projet
- Chargé de valorisation
- Responsable partenariats
- Ingénieur de recherche
- Formateur
- Responsable de systèmes d'informations

Exemples de secteurs et de métiers du secteur privé

- Activités du numérique
- Tourisme, hôtellerie, restauration
- Culture, art, spectacle
- Construction, travaux publics, urbanisme
- Eau, environnement, développement durable
- Santé humaine et action sociale
- Industries chimiques et matériaux
- Production et distribution des énergies fossiles et renouvelables
- Services aux entreprises et aux collectivités
- Industrie du matériel de transport
- Sécurité défense
- Information communication
- Activités juridiques et administratives
- Industries extractives
- Activités financières et immobilières
- Industries manufacturières
- Education, formation
- Sport et activité physique
- Agro-alimentaire
- Agriculture
- Textile, habillement, mode
- Commerce
- Chef de projets recherche et développement
- Chargé de projets scientifiques
- Manager centre de recherche
- R et D project manager
- Responsable des actions scientifiques
- Chargé d'appui aux projets de recherche
- Ingénieur projet de recherche
- Consultant Data Scientist
- Consultant financement de l'innovation
- Consultant innovation
- Consultant management de l'innovation
- Consultant management de la recherche
- Chargé de recherche
- Conseiller / consultant Scientifique
- Chef de projet innovation
- Chargé de transfert Brevets et Savoir-Faire
- Chargé de transfert de technologies
- Responsable de transfert de technologies Ingénieur brevet
- Analyste/conseil en propriété intellectuelle
- Chargé d'affaires / ingénieurs d'affaires
- Chargé d'études et veille junior
- Business developer/business development manager
- Responsable de médiation scientifique et culturelle
- Chargé de communication scientifique
- Chargé responsable des relations scientifiques

Ateliers d'aide



SCUIO-IP
UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER

à l'insertion professionnelle

PARTIE 1

DÉFINIR SA STRATÉGIE DE RECHERCHE D'EMPLOI

OBJECTIFS

- Identifier les **différentes étapes** de la démarche de recherche d'emploi
- **Savoir s'organiser** pour une recherche efficace
- Bilan personnel : **faire le point sur ses compétences** (travail personnel interséance)



DIFFICULTÉS D'INSERTION PROFESSIONNELLE PROPRES AUX DOCTORANTS

Manque de confiance et de sérénité *face à l'avenir*

- **Postes insuffisants** dans la recherche académique
- **Manque d'informations** sur la multitude des carrières possibles
- **Méconnaissance des débouchés** dans le secteur privé

Mauvaise valorisation du profil en lien avec le poste visé

- **Identification restrictive** de ses compétences
- **Possible déconnexion** avec le monde de **l'entreprise**

Manque d'organisation dans ses démarches

- **Sentiment d'isolement**
- **Gestion du temps**

ETAT D'ESPRIT ET POSTURE

CHERCHER UN EMPLOI

est une activité difficile et fastidieuse qui nécessite
UNE ATTITUDE ET POSTURE PARTICULIÈRE

ÊTRE PROACTIF



- Réflexion, anticipation, organisation
- Action, prise d'initiatives
- Gain d'efficacité

ATTITUDE POSITIVE



- Être convaincu de votre potentiel pour convaincre le recruteur de miser sur vous



RESTER EN VEILLE

- Obtenir la bonne information au bon moment
- LinkedIn, newsletter, alertes, blogs, forums...
- Être curieux, s'intéresser, échanger



S'AUTO-ANALYSER ET S'AUTO-CRITIQUER



- Remise en cause perpétuelle face aux éventuels non-retours et/ou refus des recruteurs

ÊTRE PERSÉVÉRANT



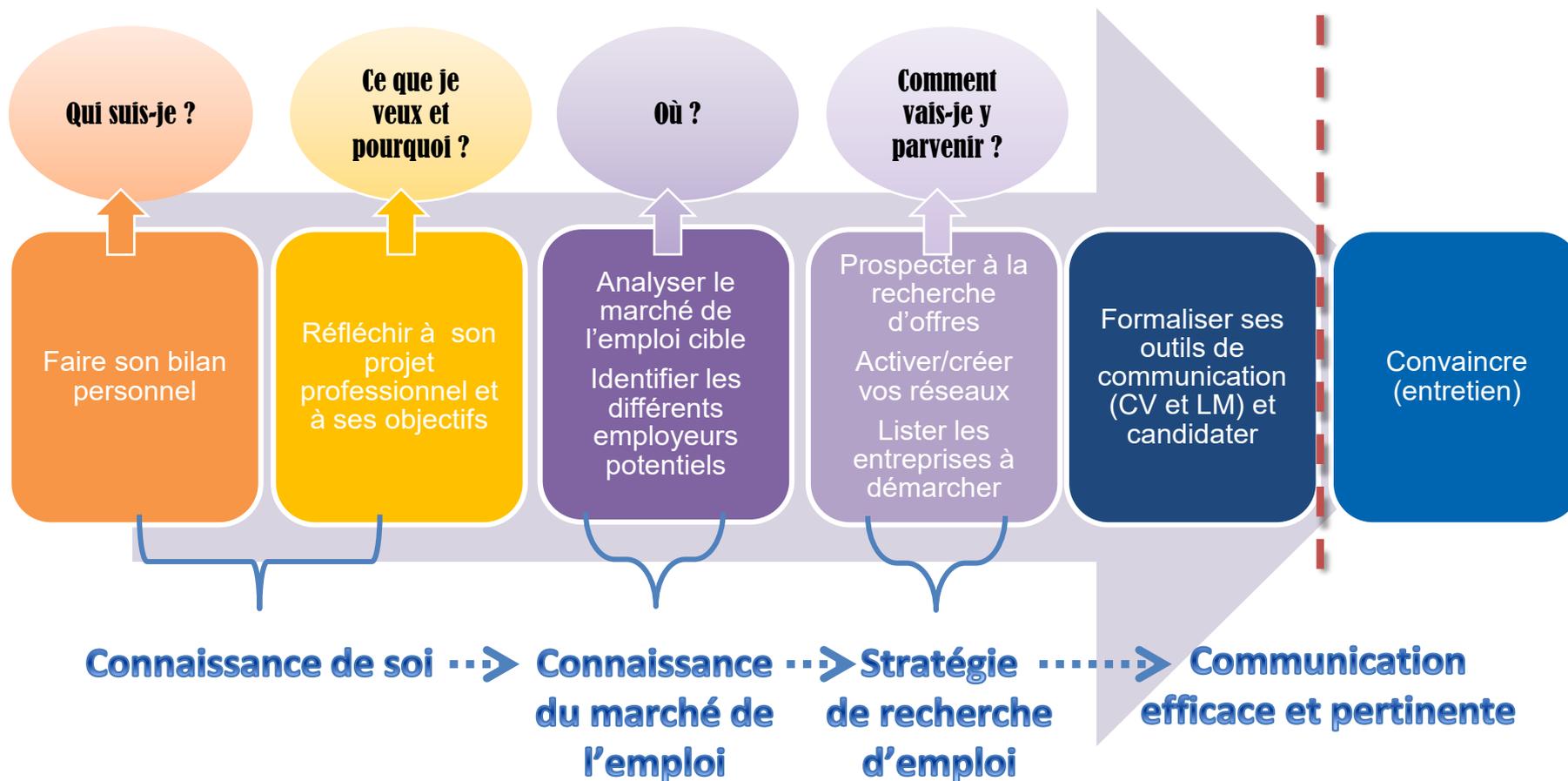
- Risque de yoyo émotionnel et de perte de confiance en soi freinant l'efficacité de la recherche
 - Ne pas céder au découragement !

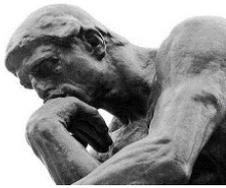
NI PASSIVITÉ NI DÉSINVOLTURE

Pour le recruteur, vous n'êtes pas un « chercheur d'emploi »
vous êtes un « candidat », vous offrez votre force de travail !

LES GRANDES ÉTAPES DE LA RECHERCHE DE STAGE ET D'EMPLOI

Démarrage du
processus de
recrutement





BILAN PERSONNEL : IDENTIFIER SES COMPÉTENCES

INTÉRÊTS DE LA DÉMARCHE

- Préciser et analyser la faisabilité de son **projet professionnel**
- **Élargir sa recherche** d'emploi
- **Valoriser son profil professionnel**
- Être **plus pertinent** dans ses candidatures
- Être **plus à l'aise** face à un recruteur car **plus confiant**

Démarquez-vous des autres candidats !

« COMPÉTENCE » = COMBINAISON

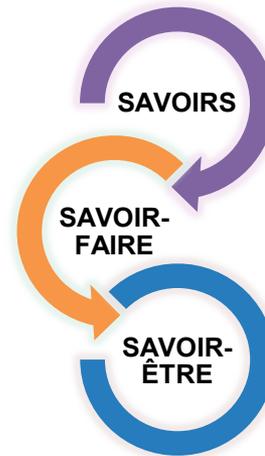
S'ACQUIERT
SE DÉVELOPPE

SE MOBILISE

S'ÉVALUE

HARDSKILLS

SOFTSKILLS



Connaissances théoriques
= je sais, je connais

Mise en pratique, gestes, activités
= je peux, je fais

Comportement, capacités cognitives
= je suis

COMPÉTENCE TRANSFÉRABLE

COMPÉTENCE TRANSVERSALE

= **compétence technique** que l'on a acquise dans un milieu professionnel ou extraprofessionnel mais qui pourra être mobilisée dans d'autres contextes professionnels.

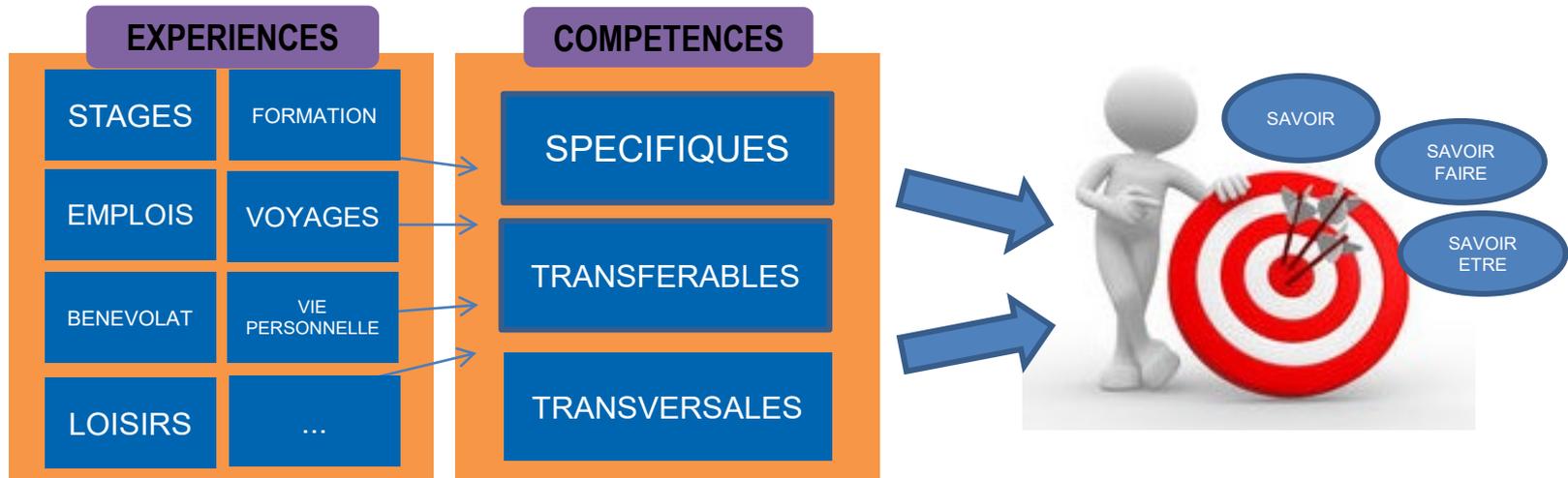
= contrairement à la compétence technique, elle **dépasse les « bornes »** d'un poste précis et peut se développer dans différents domaines d'activités et s'adapter à toutes les situations professionnelles.

2 approches complémentaires possibles :

Méthode 1 : DE L'EXPÉRIENCE À LA COMPÉTENCE :

- Recenser toutes les expériences de vie par domaine
- Décliner ces expériences en détaillant : les missions, les activités, les techniques, les outils
- Evaluer votre intérêt et votre maîtrise pour chacune de ces activités
- Extraire les compétences mobilisées, acquises ou développées pour chacune de ces activités

Portefeuille d'expériences et de compétences)
Renseigner le « **panorama des compétences** »



GAGES D'EFFICACITE ?

- Sincérité / Justesse de l'auto-analyse
- Pas de censure (Exhaustivité)

N'oubliez pas !
Les compétences s'acquièrent aussi bien dans la sphère professionnelle que privée et ce, tout au long de la vie !

Principale difficulté de la méthode 1 :
Le manque d'inspiration et la formulation de ses compétences

➤ Découvrir des « banques de compétences » déjà existantes

En consultant :

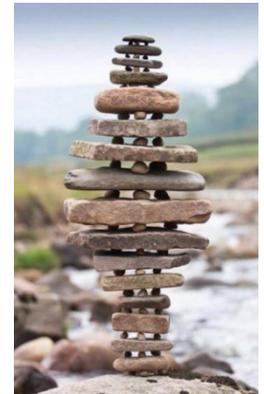
- les **plaquettes des formations suivies** (site de vos établissements universitaires) + **fiches RNCP**
- les **fiches métiers** (fiches emploi type, **fiches ROME**, **APEC**, **REAC**)
- les **guides métiers** (**ONISEP**, **CIDJ**)
- les **offres d'emplois** des professions visées

En effectuant des **enquêtes-métiers** auprès de professionnels exerçant le métier visé

➤ Relier ensuite les compétences à des exemples précis de situations au cours desquelles vous avez su **mobiliser ces compétences** (vos **réalisations**), par exemple un porte folio en remplissant le PEC ou le panorama des compétences

AUTRE AVANTAGE : se situer dans son parcours

- **Comparer** les compétences attendues pour une profession donnée et celles que vous possédez
- **Analyser les écarts** pour faire des **choix stratégiques pour préciser votre projet professionnel et/ou vos poursuites d'études** (choix de formations supplémentaires)



Le doctorat offre de **multiples possibilités d'insertions professionnelles**.

Tout est possible !

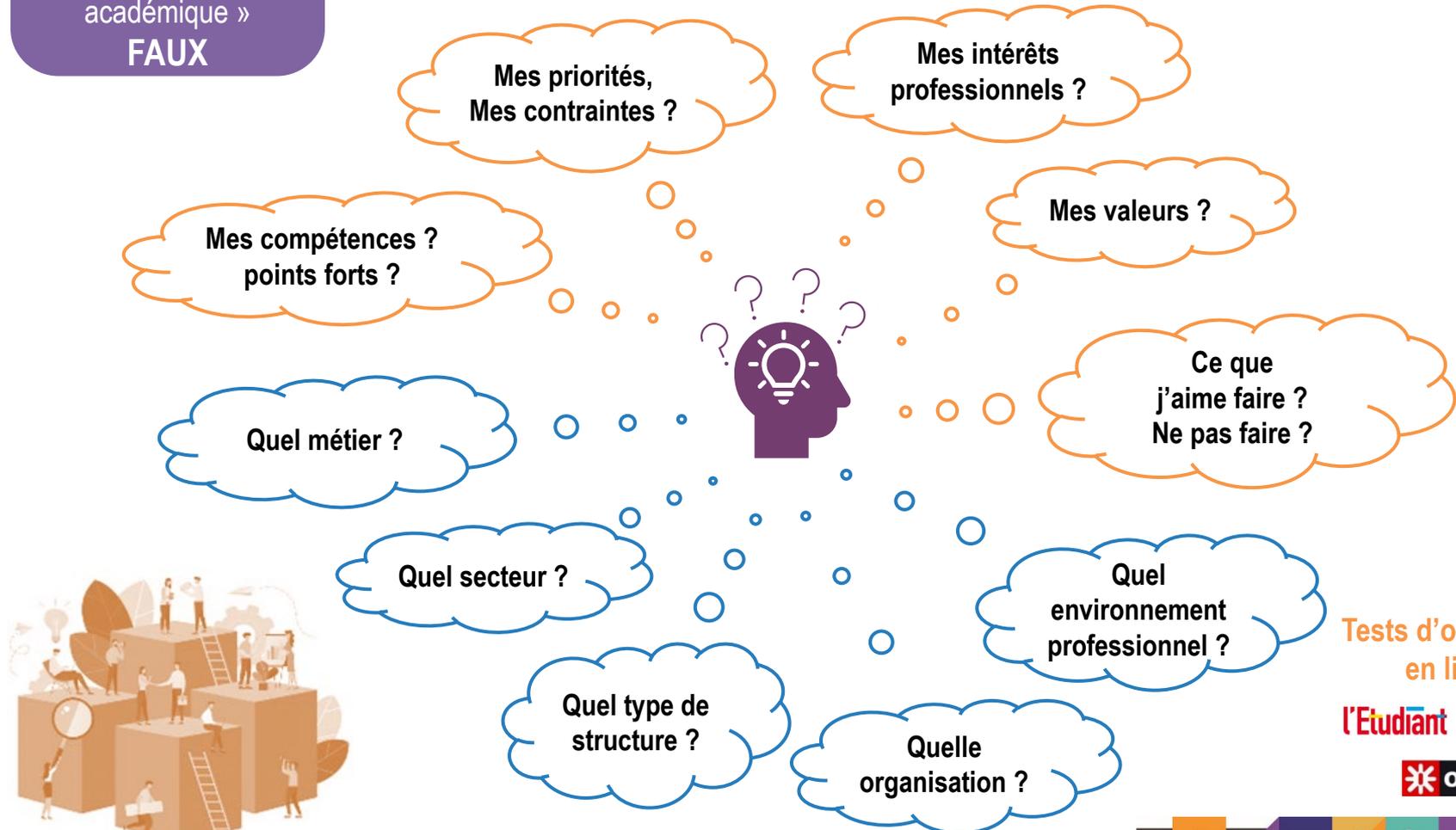
Ne vous mettez pas de barrières et n'hésitez pas à vous créer des opportunités !

Idée reçue !

« Tous les doctorants poursuivent leur carrière dans la recherche académique »

FAUX

ETAPE 1 – LE BILAN



Tests d'orientation
en ligne :

l'Etudiant **Studyrama**

onisep

SOURCES D'INSPIRATION POUR ÉLABORER SON PROJET

L'ensemble de vos expériences (personnelles, universitaires, professionnelles...) peuvent être des **sources d'inspiration pour établir votre projet professionnel** et permettent de lui donner de la **cohérence**.

CONTRATS DOCTORAUX

- **Enseignement** (préparation de cours, corrections, jury, réunions pédagogiques et de coordination...)
- **Diffusion de l'information scientifique et technique et valorisation des résultats de recherche** (négociation de contrats de collaboration, transfert de technologie, protection des résultats...)
- **Expertise** (audit, conseil méthodologique ou technique, veille technologique, étude de faisabilité, formation du personnel...)

L'ensemble de vos expériences peuvent être des **sources d'inspiration pour dessiner votre projet professionnel** et lui donner de la **cohérence**

BÉNÉVOLAT

- **Représentation des jeunes chercheurs**
- **Activités associatives**

TEMOIGNAGES DE DOCTEURS

- Consulter des [vidéos en ligne](#) de témoignages de docteurs en poste

Ne vous limitez pas à votre travail de recherche !

Soyez curieux, ouvert, disponible...

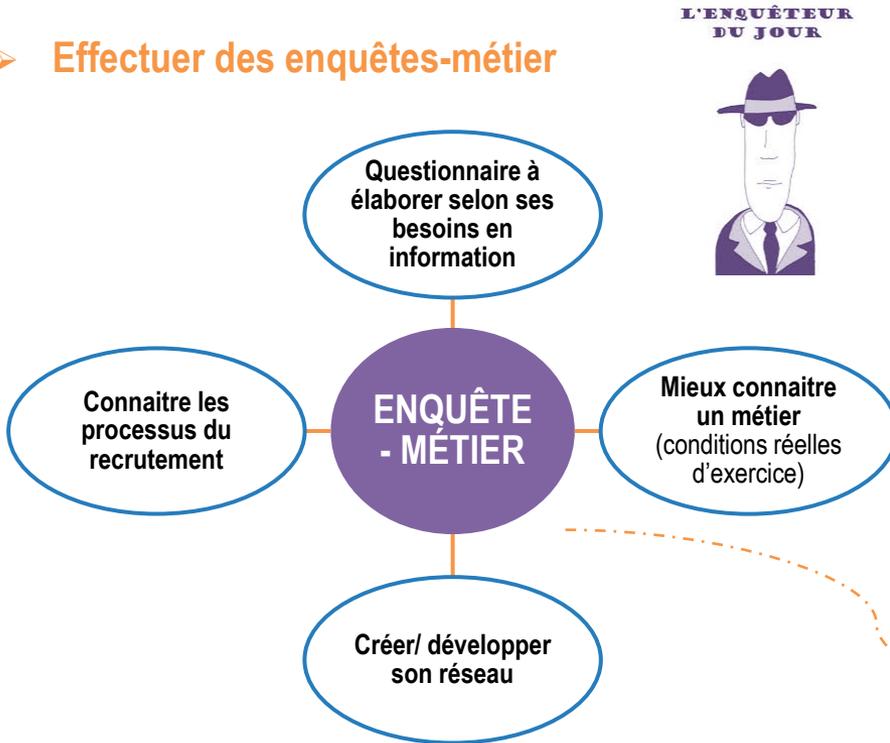
ÉLARGISSEZ LE CHAMP DES POSSIBLES !

fiches [RNCP](#)

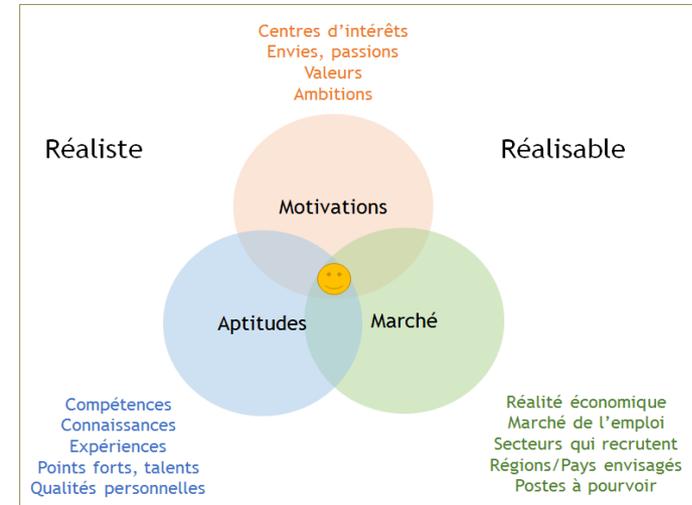
ETAPE 2 - EXPLORATION

- **Connaissance approfondie des métiers identifiés**
 - Répertoires d'emploi et guides métiers ([ONISEP](#), [CIDJ](#),)
 - Fiches métier : [APEC](#), [fiches ROME](#), [REAC](#)

- **Effectuer des enquêtes-métier**



ETAPE 3 – CHOIX ou HIÉRARCHISATION DES PISTES IDENTIFIÉES





correspondant à vos **projets**, vos **priorités**, vos **valeurs** et vos **contraintes**



- Guides et études sur le marché de l'emploi au niveau international national et local
- **Site internet de chaque structure repérée**
- **Offres disponibles**

Objectif : Connaitre les attendus des recruteurs sur les profils recherchés pour le(s) métier(s) visé(s), les missions, les conditions de travail...

DÉFINIR VOTRE STRATÉGIE DE RECHERCHE

Le Marché de l'emploi



Forte concurrence
Difficulté à se démarquer

- Sites d'offres d'emploi
- Agences d'intérim
- Journaux

30%

Marché ouvert

L'entreprise a un besoin et le diffuse

Le marché caché regorge d'opportunités et il est souvent négligé

70%

Marché caché

L'entreprise ne diffuse pas son besoin en recrutement

- Le candidat peut être recruté par :
- **Recommandation** (réseau)
 - **Chasseurs de tête** (internet, réseau)
 - **Mobilité interne** à l'entreprise
 - **Vivier de recrutement** (candidatures refusées ou spontanées stockées par l'entreprise)



Faible concurrence
Candidature ciblée et efficace
Soyez au clair sur votre profil et vos motivations

STRATEGIE 1 - ABORDER LE MARCHÉ CACHÉ

BESOIN DE RECRUTEMENT
qui ne fait
PAS L'OBJET
d'offre d'emploi

CANDIDATURES PERSONNALISÉES

(poste visé, attrait pour la structure, affinités avec leurs activités, organisation, valeurs...)



MOYEN

ENJEUX

- Se créer des opportunités
- Répondre à un besoin de l'entreprise
- Accéder à une ambition personnelle
- Contourner la concurrence

CANDIDATURES SPONTANÉES

POSTURE

N'OUBLIEZ PAS
Positionnez-vous en tant que
PROFESSIONNEL
ayant des **COMPÉTENCES À OFFRIR**



EFFICACITÉ

- Bien connaître l'entreprise
- Convaincre le recruteur de votre utilité
- Remise en main propre
- Suivi des candidatures





Développer votre réseau physique

Salons, forums, conférences
Mini-Cvs



MOBILISER SON RÉSEAU PROFESSIONNEL

Augmenter votre visibilité

Faire connaître votre disponibilité

Rester en veille

Obtenir de l'information



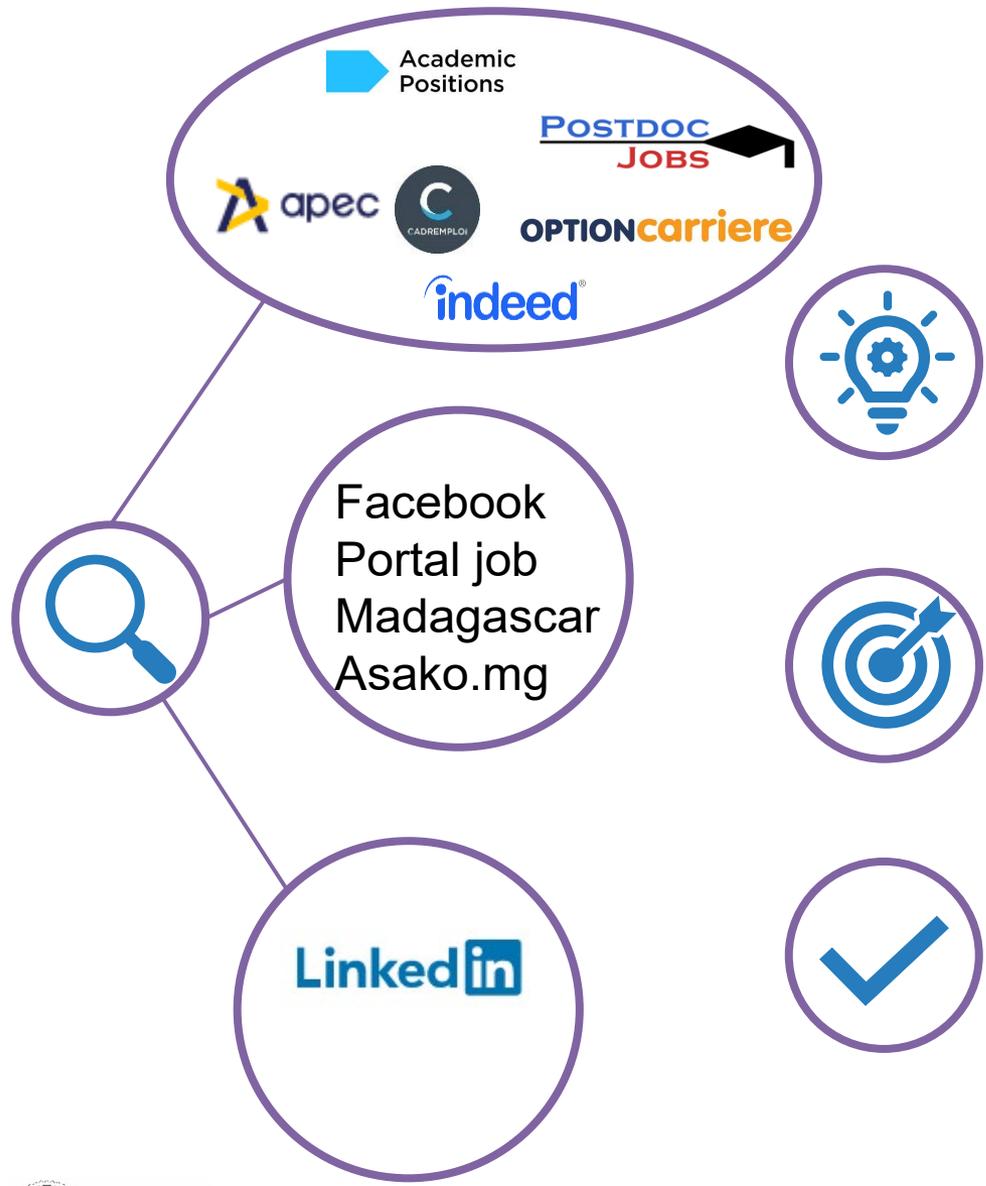
Réseaux en ligne

- Avoir un profil détaillé et attractif
- Augmenter qualitativement vos relations
- « Suivre » les entreprises et organismes de votre secteur
- Être actif, régulier et humain
- Intégrer des groupes de discussion



STRATEGIE 2 – ABORDER LE MARCHÉ OUVERT

L'entreprise a un besoin et le diffuse grâce à une OFFRE d'EMPLOI



Repérer et analyser les points capitaux de l'offre

- Type de structure, contenu du poste, compétences attendues, **mots clés**
- Cerner les enjeux, les missions du poste

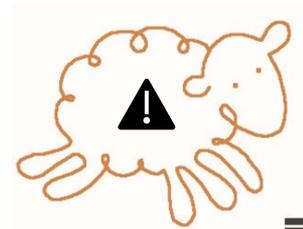
Identifier vos **points forts / points faibles**

Rédiger votre lettre de motivation précise et percutante

Préparer vos questions pour l'entretien

Vérifier la compatibilité de l'offre

avec votre projet et votre profil

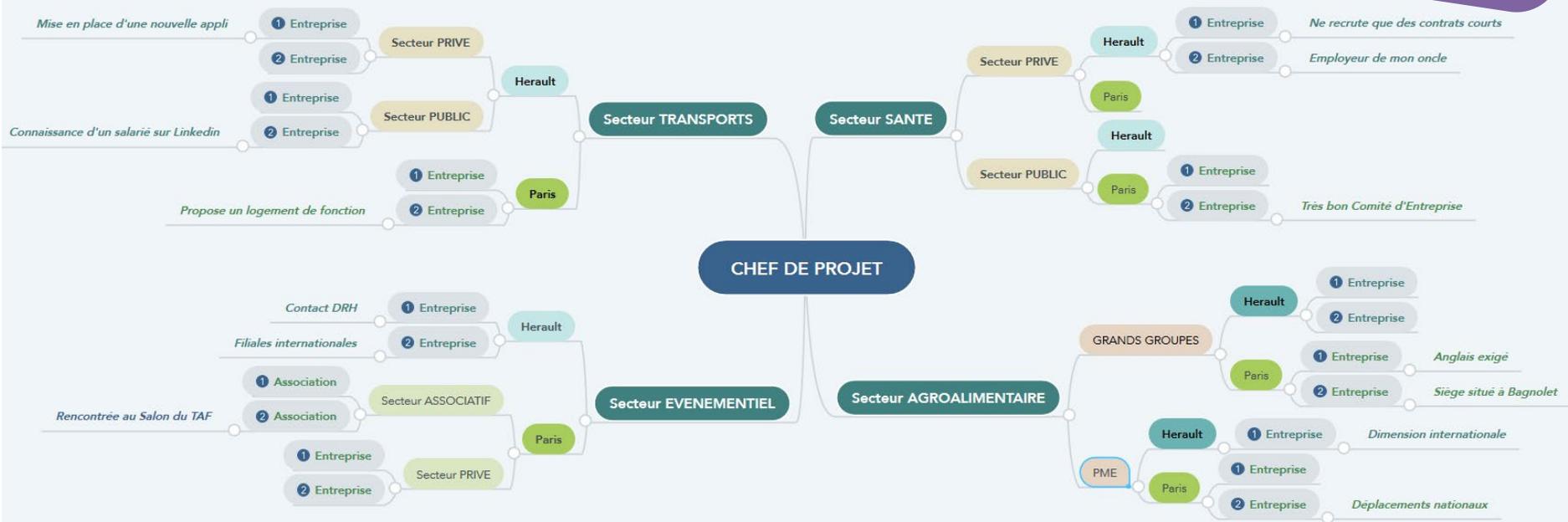


ORGANISER VOS DÉMARCHES EFFICACEMENT

METTRE EN PLACE, UTILISER ET ACTUALISER VOS OUTILS

ANTICIPATION et ORGANISATION
2 gages de sérénité
et de réussite

➤ La Carte mentale du vivier d'entreprise

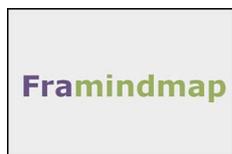


OUTILS EN LIGNE GRATUITS

<https://framindmap.org/c/login>

<https://freemind.fr.softonic.com/>

<https://gitmind.com/fr/>

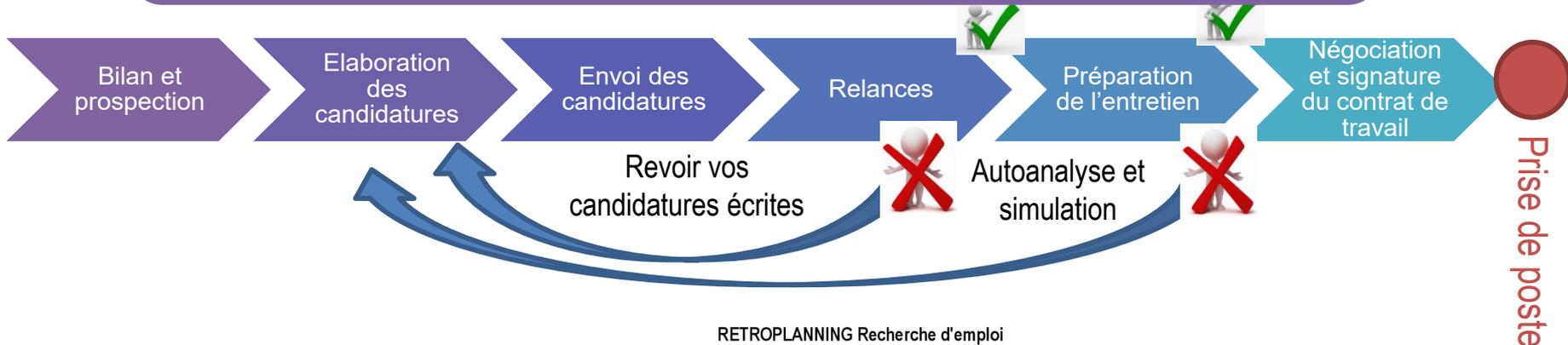


➤ Le Tableau de suivi des candidatures

VOTRE CANDIDATURE			L'EMPLOYEUR		LE POSTE		LA REPONSE		LES SUITES A DONNER	NOTES ET REMARQUES
DATE	ORIGINE	MODE D'ENVOI	RÉFÉRENCES	PERSONNE CONTACTÉE FONCTION/MAIL	INTITULÉ	DÉTAILS	DATE	RÉSULTAT		
10/09/2019	<i>Candidature spontanée ? offre, diffusée où ? Forum/Salon</i>	<i>Courrier Internet En main propre</i>	<i>Nom entreprise Coordonnées</i>	<i>Nom, prénom, titre</i>	<i>Dénomination exacte du poste</i>	<i>CDI, CDD, expérience...</i>	20/09/2019	- Proposition entretien - Candidature conservée - Réponse négative	- Relancer - Confirmer - Demander les motifs	Commentaires
12/09/2019	Salon de l'emploi aéronautique	En main propre	AIRBUS 12 rue Pous 31000 TOULOUSE 04 32 56 73 89	M. POUJOL Bernard DRH b.poujol@airbus.fr	Ingénieur mécanique	CDD 6 mois 2400€/mois 35h/semaine	28/09/2019	NEGATIF		
13/09/2019	Annonce LinkedIn	En ligne	BOEING 18 rue LECOURBE 93000 ROISSY 01 87 65 08 92	Mme LEFEVRE Annie Responsable Pôle technique a.lefevre@boeing.com	Concepteur Designer	CDI 2200€/mois 39h/semaine			A RELANCER	
14/09/2019	Candidature spontanée	Par mail	TRANSAVIA 13 av de la Liberté 34080 MONTPELLIER 04 82 17 13 40	Standard contact@transavia.org	Service technique		18/09/2019	Candidature en cours de traitement	A RELANCER	

DÉFINIR VOTRE RETRO-PLANNING

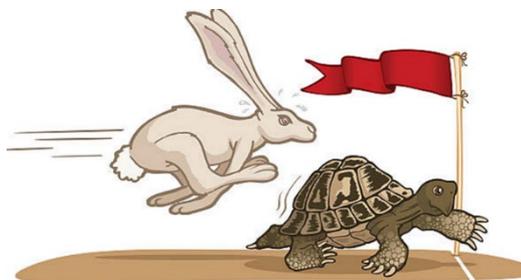
Selon vos contraintes
 (urgence économique, rédaction de la thèse, date de soutenance...)
Avec réalisme
 (périodes d'inactivité des organismes employeurs...)



RETROPLANNING Recherche d'emploi

OUTILS

- **Tableau EXCEL** - proposition
- **Diagramme de Gantt**



ACTIONS	ECHEANCE	PRIORITE	POINTS DE VIGILANCE	DATE DE REALISATION	Commentaires
Bilan personnel					
Définition de mes intérêts professionnels et contraintes					
Réflexion sur mon projet professionnel					
Documentation - projet pro / métiers / secteurs...					
Analyse du marché					
Listing des organismes employeurs potentiels					
Recherches d'offres					
Définition des réseaux personnels mobilisables					
Activation des réseaux personnels et sociaux					
Recherches d'offres					
Définition de sa stratégie de recherche					
Elaboration du CV					
Rédaction de la lettre de motivation					
Rédaction du mail de candidature					
Relectures des documents de candidatures					
Envoi des candidatures					
Reporting dans le tableau de suivi					
1er relance / téléphone : vérification de l'arrivée de votre candidature					
Reporting dans le tableau de suivi des nouveaux éléments					
2ème relance / mail : suivi					
Reporting dans le tableau de suivi des nouveaux éléments					
Rester en veille permanente					
Confirmer présence à l'entretien					
Préparation du contenu de l'entretien					
Préparation matérielle de l'entretien					
Entretien					
Remerciement par mail et confirmation de mon intérêt pour le poste					
Etablissement du contrat					
Signature du contrat					
Prise de poste					

Prise de poste

BILAN PERSONNEL - SYNTHÈSE

Reprenez les différentes expériences de votre parcours et identifiez les compétences développées pour chacune d'elles

PANORAMA DES COMPETENCES

EXPERIENCES	DATES	INTITULE (diplôme, poste, bénévolat...)	MISSIONS CONFIEES	SAVOIRS MOBILISES	SAVOIR-FAIRE DEVELOPPES	SAVOIR-ETRE MIS EN OEUVRE
FORMATION						
STAGES						
EMPLOIS ETUDIANTS						
ACTIVITES ASSOCIATIVES						
LOISIRS						

LES VERBES D'ACTION

Les verbes suivants vous aideront à préciser les diverses tâches que vous avez effectuées dans vos expériences de travail antérieures. Ces verbes serviront à formuler vos compétences professionnelles aussi bien pour la rédaction de votre CV que pour votre lettre de motivation.

Communiquer : Capacité à se mettre en relation avec les autres et à transmettre quelque chose.		Diriger : Capacité à conduire l'activité de quelqu'un et d'exercer une influence sur son travail	
Dialoguer	Interviewer	Administrer	Instituer
Discuter	Partager	Commander	Manager
Echanger	Rédiger	Conduire	Mobiliser
Ecouter	Renseigner	Gouverner	Piloter
Exprimer	Transmettre	Impulser	Présider
Informar	Traduire		
Formuler	Persuader		
Créer : Capacité à réaliser quelque chose qui n'existait pas auparavant.		Contrôler : Capacité à soumettre quelque chose ou quelqu'un à une vérification.	
Adapter	Innover	Apprécier	Prouver
Améliorer	Inventer	Enquêter	Superviser
Concevoir	Renouveler	Eprouver	Surveiller
Elaborer	Transformer	Evaluer	Tester
Imaginer	Trouver	Expérimenter	Valider
		Mesurer	Vérifier
Conseiller : Capacité à indiquer ce qu'il convient de faire ou pas.		Négocier : Capacité à échanger sur un sujet pour parvenir à un accord.	
Avertir	Guider	Acheter	Démontrer
Clarifier	Inciter	Arbitrer	Persuader
Comprendre	Orienter	Argumenter	Placer
Diagnostiquer	Préconiser	Conclure	Proposer
Ecouter	Recommander	convaincre	Sélectionner

LES VERBES D'ACTION

Organiser : Capacité à soumettre à une méthode ou à un mode fonctionnement déterminé.		Développer : Capacité à donner de l'ampleur à un produit, un dispositif.	
Aménager	Mettre en place	Accroître	Etendre
Anticiper	Planifier	Améliorer	Etudier
Arranger	Préparer	Augmenter	Implanter
Coordonner	Programmer	Commercialiser	Lancer
Distribuer	Répartir	Déclencher	Progresser
Etablir	Structurer	Elargir	Promouvoir
Chercher : Capacité à s'efforcer de découvrir quelque chose		Produire : Capacité à assurer une réalisation matérielle ou non.	
Analyser	Expérimenter	Appliquer	Elaborer
Consulter	Inspecter	Concevoir	Etablir
Enquêter	Observer	Construire	Faire
Etudier	Prospecter	Effectuer	Réaliser
Examiner	Sonder	Exécuter	Suivre
Décider : Capacité à prendre des résolutions.		Mes verbes retenus	
Arrêter	Juger		
Choisir	Opter		
Déterminer	Prioriser		
Estimer	Régler		
Fixer	Trancher		

RESSOURCES – OUTILS – LIENS

MOOC SUR L'INSERTION PROFESSIONNELLE DES DOCTEURS

<https://phdooc.moocit.fr/courses/course-v1:PHDOOC+PHDOOC-001+3/about>



COMMENT TROUVER SA VOIE ?

<https://www.youtube.com/watch?v=DzaNVjfjZil>

<https://www.16personalities.com/fr>

PROJET PROFESSIONNEL

http://prezi.com/em5r2gg6dmmn/?utm_campaign=share&utm_medium=copy&rc=ex0share

VIDÉOS SUR UNE UTILISATION OPTIMALE DE LINKEDIN

<https://www.youtube.com/watch?v=z8elcswwqME&feature=youtu.be>

<https://www.youtube.com/watch?v=O0D-A8endO4>



UTILISER EFFICACEMENT LES SITES INTERNET D'OFFRES D'EMPLOI

<https://www.youtube.com/watch?v=gOGOLiZWqhU>

RENCONTRER DES RECRUTEURS – Salons de recrutement

<https://www.youtube.com/watch?v=aN3ZIR29rZ0>

https://phdtalentdotorg.files.wordpress.com/2015/07/la-precc81paration-dun-forum-de-recrutement_adoctm.pdf

<https://www.abg.asso.fr/fr/article/1917>

RESTER ZEN ET PRISE DE RECUL

<https://www.youtube.com/watch?v=cPyXSgAjMsg&t>

<http://www.phdelirium.com>

à l'insertion professionnelle

OBJECTIFS

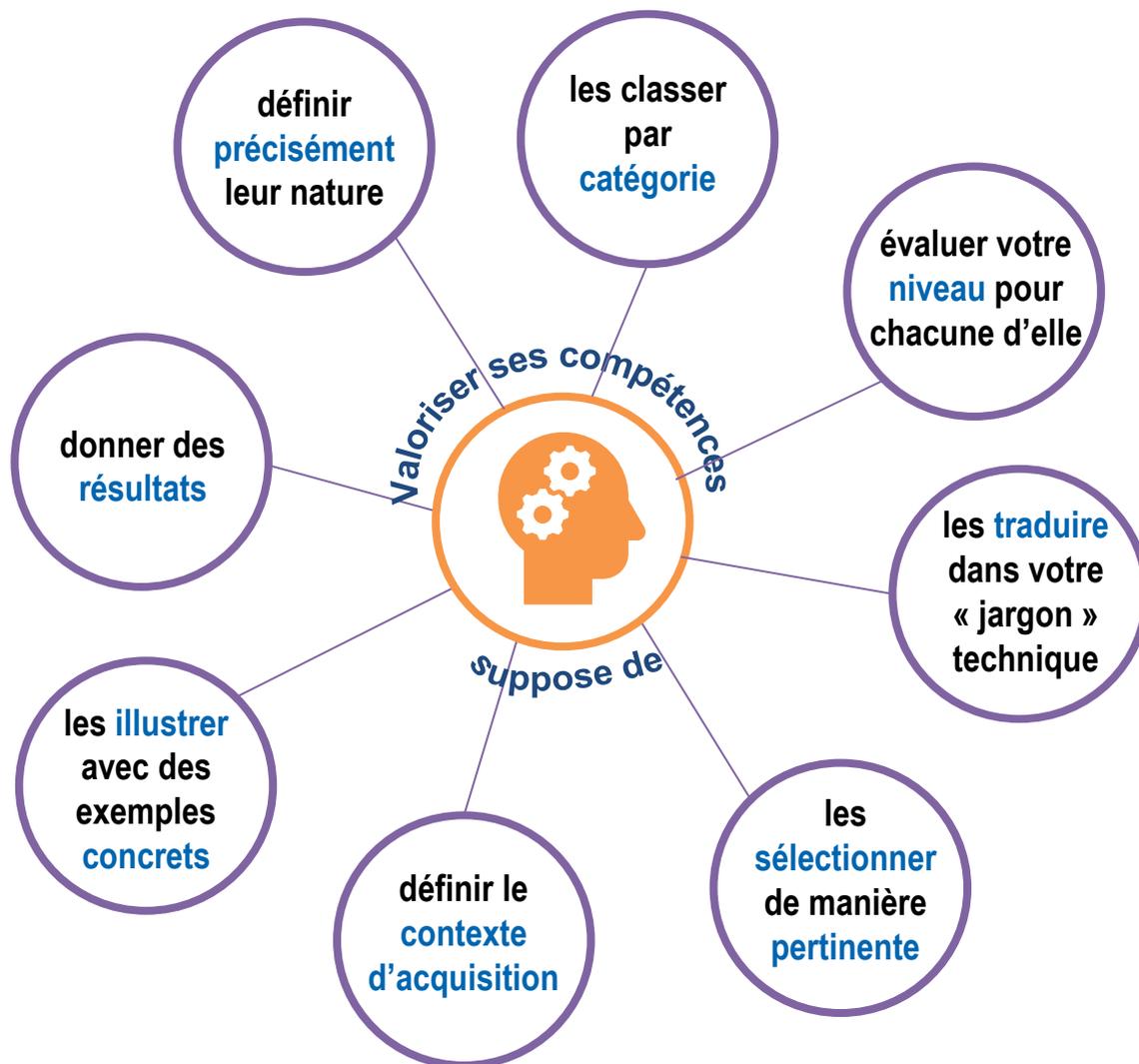
PARTIE 2

RÉDIGER UN CV EFFICACE

- Identifier ses compétences pour mieux valoriser son profil
 - Identifier ses compétences (Retour sur le travail interséance individuel)
 - Présenter et valoriser ses expériences et compétences
 - Synthèse des compétences développées par les docteurs
- S'approprier la méthodologie de de conception d'un CV et de rédaction d'une lettre de motivation :
 - Comprendre les enjeux de ce document
 - Que doit-il comporter ? (fond et forme)



Grâce au PEC ou au tableau « Panorama des compétences », vous avez **retracé votre parcours** pour **faire le point sur vos compétences**.



Ne négligez aucune expérience de votre parcours pour dégager un maximum de compétences acquises

Que faire s'il vous manque une compétence pour atteindre votre objectif professionnel ?

- Formations complémentaires
- Autoformation (MOOC)
- Expérience

VALORISER SON PROFIL (POUR ATTEINDRE SON OBJECTIF PROFESSIONNEL)

Pour **décrocher un poste** (offre ou spontanée), il faut **mettre en adéquation les éléments de votre profil avec le besoin du recruteur**.

Il faut donc valoriser toute expérience (champ professionnel ou extra-professionnel) :

- **Expériences professionnelles** (stages, emplois, jobs)
- **Expériences associatives :**
 - permettent de **gagner en compétences** en exerçant une fonction parfois très éloignée de son domaine d'expertise
 - permettent de **développer son réseau**
 - sont souvent **très appréciées** par les recruteurs
- **Loisirs** (activités sportives, artistiques, culturelles...)

Vous pourrez alors vous démarquer des autres candidats

Comment faire s'il vous manque une compétence mentionnée dans une offre ?

- Il est **toujours possible d'acquérir de nouvelles compétences** pour réaliser et mettre en oeuvre son projet professionnel
- Les **formations doctorales** sont une opportunité de **vous ouvrir à de nouveaux métiers**
- Suivre un **MOOC avec succès** (formations en ligne gratuites existant dans tous les domaines) :
 - gage d'autonomie et de rigueur
 - atteste de votre faculté à :
 - créer des liens
 - produire des "livrables"
 - utiliser des outils numériques adaptés

Prenez le temps de bien les choisir !

OUTIL INTERESSANT A TESTER ?



OUTIL DE COMMUNICATION ESSENTIEL
dans le processus de candidature

**CANDIDATURE À
L'INTERNATIONAL :**
Chaque pays a ses spécificités
en matière de candidature !



Vérifier l'**adéquation**
de votre **profil** à son
besoin de recrutement



Retenir l'**attention** du recruteur afin
d'obtenir un **ENTRETIEN** physique ou
téléphonique

1^{ère} prise de contact

Présentation
fidèle et
valorisante de
votre profil, de
votre parcours et
de vos
compétences

Susciter l'effet « mémoire »



Contenu **précis, étoffé mais synthétique**



Contenu **pertinent, adapté au
besoin potentiel du recruteur**



Lisibilité et attractivité de mise en forme

CV MARCHÉ PRIVÉ

- Se limiter à **UNE SEULE** page
- **Doctorat** : rubrique **FORMATION**
- **Détails des missions réalisées** au cours de ce doctorat : rubrique **EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES**
- **Vulgariser le sujet** de vos recherches
- Insister sur les **compétences transversales développées**



CV ACADÉMIQUE

- Possibilité d'aller jusqu'à **4 pages**
- Faites apparaître :
 - liste détaillée : **vos publications, vos communications en congrès et les noms de votre directeur de thèse et de vos co-encadrants**
 - les **récompenses obtenues, les subventions** ou les modes de **financement** des recherches

ATTENTION AUX MOTS CLÉS (entreprise, offre)

Tri automatique des CVs

Les identifier

Les incorporer dans votre candidature

Ce CV MIXTE ne convient NI à une candidature dans le secteur académique (pas assez complet et détaillé) NI dans le secteur privé (trop détaillé). Dans les 2 cas, il n'est pas assez ciblé et il manque de lisibilité



Leslie ALGORITHM

✉ algorithm@gmail.com
☎ + 33 7 00 00 00 00
+ 33 3 00 00 00 00
📍 Strasbourg, France
🚗 Mobilité : France, Europe

PROFIL

Docteure qualifiée capable de développer et de mettre en œuvre des méthodes d'analyse de données massives et de modélisation de systèmes complexes dans le cadre du phénomène du Big Data ayant fait émerger de nouveaux métiers tels que Spécialiste en Sciences des Données, à l'interface entre les méthodes et les outils informatiques et d'intelligence artificielle, les systèmes complexes et les besoins des utilisateurs finaux, consommateurs de ces masses de données.

OBJECTIF

Assurer des fonctions d'Ingénieure d'études dans une structure de recherche publique ou de Data Scientist dans une société internationale.

DISTINCTIONS

- 2^{ème} prix de la "Meilleure présentation scientifique" 2018 – Univ. de Montréal
- Lauréate du Prix "Ma thèse en 180 secondes" 2017 – Univ. de Strasbourg

CURRICULUM VITAE Docteure et Ingénieure en Informatique

FORMATIONS

- 2016-2019 : Doctorat en Informatique - Université de Strasbourg, *Mention Très honorable*
- 2014-2016 : Master en Informatique - Université de Strasbourg, *Mention Bien*
- 2011-2014 : Diplôme d'Ingénieur en informatique - ENSEIRB-MATMECA, Bordeaux, *Mention AB*
- 2010-2011 : Licence d'Informatique - Université de Montpellier, *Mention Très Bien*
- 2009-2010 : DUT d'Informatique - IUT de Nîmes, *Mention Bien*
- 2008-2009 : CGPE spécialité Mathématiques - Lycée Jean Jaurès de Nîmes
- 2008 : Bac S spécialité Mathématiques - Lycée Pasteur d'Avignon, *Mention Bien*

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Groupe de Recherche Informatique

EFIR – EuroINFOR • Strasbourg – France • depuis nov 2016

- Dans le cadre de la chaire universitaire « Internet des Réseaux » mise en place par le Groupe EFIR, collaboration avec *EuroINFOR Compilation Expertise Centre*, pour mener une recherche approfondie pour **mieux appréhender l'environnement technique et fonctionnel et des supports logiciels efficaces** pour déployer une architecture Big Data pour l'exploitation de données massives.

Stage de Master 2 Recherche

Laboratoire de l'Informatique Icube • Université de Strasbourg • Fév – juin 2016

- Au sein de l'équipe *CSTB* (Système Complexe, Bioinformatique Translationnelle), participation au projet **BELGOS d'une modélisation théorique multi-échelle et multimodale** des fonctions biologiques et de leurs régulations qui sous-tendent les phénotypes observés dans un contexte de prise en compte de leurs interactions dynamiques avec l'environnement afin de comprendre et exploiter la diversité des manifestations cliniques et phénotypiques des maladies chez les patients pour **mieux comprendre et modéliser leur émergence et leur évolution**.

Projet de Fin d'Etudes Ingénieur (PFE)

Laboratoire LABRI • Université de Bordeaux • INP Aquitaine • Janv-sept 2014

- Participation, avec les équipes du **Projet HERMES**, à la recherche et aux applications d'**outils parallèles pour les algorithmes numériques** et de méthodes de résolutions des problèmes essentiellement hyperboliques pour réaliser des schémas et simulations numériques appliquées à l'analyse de sécurité des solutions de détections d'intrusions des systèmes industriels.

Stage d'application technicien supérieur (niveau assistant-ingénieur)

CS Group • Bordeaux • Sept 2012-Fév 2013

- Programme de développement en Informatique industrielle au sein de l'équipe *AESI* (Aéronautique, Energie et Système Industriels) qui vise à réaliser des **projets complets et des audits de systèmes de supervision de grands établissements** à vocation scientifique ou industrielle pour l'automatisation de la collecte d'informations hebdomadaires sur une base de données et sécurisation.

Stage de DUT Développement Web

CA Technologies et Services • Montpellier • Avril-juin 2010

- Participation au **développement d'un outil** permettant de **traiter les demandes juridiques et conformité** des pôles utilisateurs.



PUBLICATIONS

« Comprendre le rôle des SI intégrées dans la gestion des données et l'organisation des processus », *Techniques et Sciences informatiques*
« Le système d'information : levier de performance pour votre entreprise ? », *Terminal*

VALEURS AJOUTÉES

Sens du résultat
Esprit d'équipe
Polyvalence
Expérience
Capacités d'apprentissage

CONFÉRENCES

Intervenante
"International Conference on Enabling Technologies: Infrastructure for Collaborative Enterprises"
Intervenante "Séminaire des doctorants" (LABRI - Bordeaux)

LANGUES

Anglais courant (TOEIC 900/990)
Espagnol avancé
Français maternel
notions de Japonais

DIVERS

CULTURE GENERALE
(Actualité scientifique et technologique)
VIE ASSOCIATIVE
Société Informatique de France
SPORTS (Yoga, Fitness)

CONNAISSANCES

- **Outils pour l'arithmétique des ordinateurs** GMP, MPFR, MPFI, Gappa, Sollya
- **Architecture / Compilateur** Processeurs LIWI entiers ST200 / Compilateur pour LIWI ST200
- **Systèmes d'exploitation** UNIX, GNU/Linux, MicrosoftWindows
- **Langages de programmation** Java, C++, C, Perl, Pascal, Caml, COBOL, LISP, Prolog, Ada, script shell
- **Base de données** MySQL, SQL, Oracle, Access
- **Internet** XML, XSLT, HTML, Javascript, PHP
- **Connaissances diverses** Intelligence Artificielle et Systèmes Multi-Agents, méthode MERISE, multi-threading, MATLAB/Maple UML (Unified Modeling Language),

ACTIVITES ADMINISTRATIVES ET COLLECTIVES

- Membre de comités de lecture de conférences internationales (2016-2018-2019)
- Suppléante des représentants des doctorants au conseil scientifique de l'université (2017)
- Webmestre du site de l'association des doctorants de Strasbourg (2017-2019)
- Présidente du comité d'organisation de la 2^{ème} Journée des Doctorants (2017)
- Suppléante du représentant des doctorants au conseil d'EuroINFOR (2016)

FORMATIONS SUIVIES PENDANT LA THESE

Cours de Master 2 Recherche – Université de Strasbourg

- Validation en calcul scientifique (2016/17)
- Compilation avancée et optimisation de programmes (2017/18)

Formations Collège doctoral – Université de Strasbourg

- Charte de déontologie des métiers de recherche (1 jour, soit 6h)
- Gérer son temps et ses priorités (3 jours, soit 18h)
- Gérer son stress – Stress en situation d'enseignement (3 jours, soit 18h)
- Le monitorat : bilan et perspectives (1 jour, soit 6h)
- Gestion de projet (2 jours, soit 12h)

ENSEIGNEMENT

Monitorat à l'Université de Strasbourg

Année universitaire 2018/19

- Algorithmique et structures de données 14h
- Programmation Orientée Objet 20h

Année universitaire 2017/18

- Mise en place de la formation "Initiation au logiciel MATLAB" 24h
- Initiation au logiciel MATLAB

LE FOND : CONTENU POUR CHAQUE RUBRIQUE (CV NON ACADÉMIQUE)

IDENTITÉ ET CONTACT

email pro
n° de tél portable

(à faire ressortir)

Adresse

Permis B + véhicule

Références LinkedIn
Age, nationalité

(facultatif selon la pertinence)

TITRE

(Objet précis de la candidature)

- Intitulé du poste
(titre de l'offre ou profession visée)
- Domaine professionnel
- Disponibilité (facultatif selon la pertinence)

PHOTO (facultatif)

**SOBRIETE et
PROFESSIONALISME EXIGÉS !**

- Portrait aux épaules
- Tenue pro
- Fond neutre
- Souriez et pas de selfies !



Leslie ALGORITHM

✉ algorithm@gmail.com
☎ + 33 7 00 00 00 00
+ 33 3 00 00 00 00
📍 Strasbourg, France
🌐 Mobilité : France, Europe

PROFIL

Docteure qualifiée capable de développer et de mettre en œuvre des méthodes d'analyse de données massives et de modélisation de systèmes complexes dans le cadre du phénomène du Big Data ayant fait émerger de nouveaux métiers tels que Spécialiste en Sciences des Données, à l'interface entre les méthodes et les outils informatiques et d'intelligence artificielle, les systèmes complexes et les besoins des utilisateurs finaux, consommateurs de ces masses de données.

OBJECTIF

Assurer des fonctions d'Ingénieure d'études dans une structure de recherche publique ou de Data Scientist dans une société internationale.

CURRICULUM VITAE

Docteure et Ingénieure en Informatique



Leslie ALGORITHM

algorithm@gmail.com
07 00 00 00 00

2 rue Einstein, Strasbourg
Permis B, véhiculée

lesliealgorithm

DATA SCIENTIST

Disponibilité immédiate – Mobilité internationale

Ce qui a changé :

- La photo est recadrée
- Un lien vers le profil LinkedIn (plus complet) est ajouté
- La rubrique PROFIL a disparu (le CV n'est pas un document rédigé)
- La rubrique OBJECTIF est devenu un titre précis, ciblant la candidature

COMPETENCES et CONNAISSANCES SPECIFIQUES (en lien avec le titre du CV)

- Organisez-les par **grands domaines**
- Listez **vos savoirs et vos savoir-faire techniques** issus de vos formations et de votre expérience, **en lien avec le poste visé**
- Donnez aussi vos **compétences transversales/savoir-être** (rubrique **ATOUTS** ?)
- Précisez les **langues étrangères** maîtrisées
- N'oubliez pas vos **compétences informatiques**

Définissez votre **niveau de maîtrise**



CONNAISSANCES

- **Outils pour l'arithmétique des ordinateurs** GMP, MPFR, MPFI, Gappa, Sollya
- **Architecture / Compilateur** Processeurs VLIW entiers ST200 / Compilateur pour VLIW ST200
- **Systèmes d'exploitation** UNIX, GNU/Linux, MicrosoftWindows
- **Langages de programmation** Java, C++, C, Perl, Pascal, Caml, COBOL, LISP, Prolog, Ada, script shell
- **Base de données** MySQL, SQL, Oracle, Access
- **Internet** XML, XSLT, HTML, Javascript, PHP
- **Connaissances diverses** Intelligence Artificielle et Systèmes Multi-Agents, méthode MERISE, multi-threading, MATLAB/Maple UML (Unified Modeling Language)

COMPETENCES

- ∞ Analyse de modèles de données complexes
 - ∞ Déploiement d'architectures Big Data pour l'exploitation de données massives, distribuées et hétérogènes
 - ∞ Modélisation de systèmes complexes et industriels
 - ∞ Mise en oeuvre de méthodologies d'apprentissage automatique, d'extraction de connaissances et d'intelligence artificielle
 - ∞ Développement d'outils pour l'aide à la décision
 - ∞ Optimisation de problèmes inverses par l'utilisation d'algorithmes stochastiques massivement parallèles
 - ∞ Protection et valorisation des données
- LOGICIELS MAÎTRISÉS**
- ∞ **Outils pour l'arithmétique des ordinateurs** GMP, MPFR, MPFI, Gappa, Sollya
 - ∞ **Architecture / Compilateur** Processeurs VLIW entiers ST200 / Compilateur pour VLIW ST200
 - ∞ **Systèmes d'exploitation** UNIX, GNU/Linux, MicrosoftWindows
 - ∞ **Langages de programmation** Java, C++, C, Perl, Pascal, Caml, COBOL, LISP, Prolog, Ada, script shell
 - ∞ **Base de données** MySQL, SQL, Oracle, Access
 - ∞ **Internet** XML, XSLT, HTML, Javascript, PHP
 - ∞ **Connaissances diverses** Intelligence Artificielle et Systèmes, Multi-Agents, méthode MERISE Multi-threading, MATLAB/Maple, UML

VALEURS AJOUTÉES

Sens du résultat
Esprit d'équipe
Polyvalence
Expérience
Capacités d'apprentissage

LANGUES

Anglais courant
(TOEIC 900/990)
Espagnol avancé
Français maternel
notions de **Japonais**

ATOUTS

Gestion de projet
Sens du résultat
Efficacité
Autonomie
Rigueur
Esprit d'équipe
Polyvalence

LANGUES

Anglais C1 (TOEIC 900/990)
Espagnol B2
Japonais A2

Ce qui a changé :

- **CONNAISSANCES** a été remplacé par **COMPETENCES** et **VALEUR AJOUTÉE** par **ATOUTS** (plus professionnel)
- Des savoir-faire pratiques ont été ajoutés, en lien avec le poste visé
- Les niveaux de langue ont été décrits précisément
- Pour un CV d'un autre secteur que celui de l'INFORMATIQUE, vous pouvez isoler cette rubrique (comme les Langues)

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Dates-durée

Poste occupé (+ statut si nécessaire)

Entreprise

Ville (pays si réalisée à l'étranger)

- Détaillez **précisément les activités** effectuées au cours de vos expériences (**notamment du doctorat**)
- Privilégiez les **activités professionnelles en lien avec le poste visé** en les détaillant davantage que les autres
- Si nécessaire, possibilité de **faire des sous-rubriques par domaines**

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Groupe de Recherche Informatique

EFIR – EuroINFOR • Strasbourg – France • depuis nov 2016

• Dans le cadre de la chaire universitaire « Internet des Réseaux » mise en place par le Groupe EFIR, collaboration avec *EuroINFOR Compilation Expertise Centre*, pour mener une recherche approfondie pour **mieux appréhender l'environnement technique et fonctionnel et des supports logiciels efficaces** pour déployer une architecture Big Data pour l'exploitation de données massives.

Stage de Master 2 Recherche

Laboratoire de l'Informatique Icube • Université de Strasbourg • Fév – juin 2016

• Au sein de *l'équipe CSTB* (Système Complexe, Bioinformatique Translationnelle), participation au **projet BELGOS d'une modélisation théorique multi-échelle et multimodale** des fonctions biologiques et de leurs régulations qui sous-tendent les phénotypes observés dans un contexte de prise en compte de leurs interactions dynamiques avec l'environnement afin de comprendre et exploiter la diversité des manifestations cliniques et phénotypiques des maladies chez les patients pour **mieux comprendre et modéliser leur émergence et leur évolution**.

Projet de Fin d'Études Ingénieur (PFE)

Laboratoire LABRI • Université de Bordeaux • INP Aquitaine • Janv-sept 2014

• Participation, avec les équipes du **Projet HERMES**, à la recherche et aux applications d'**outils parallèles pour les algorithmes numériques** et de méthodes de résolutions des problèmes essentiellement hyperboliques pour réaliser des schémas et simulations numériques appliquées à l'analyse de sécurité des solutions de détections d'intrusions des systèmes industriels.

Stage d'application technicien supérieur (niveau assistant-ingénieur)

CS Group • Bordeaux • Sept 2012-Fév 2013

• Programme de développement en Informatique industrielle au sein de *l'équipe AESI* (Aéronautique, Energie et Système Industriels) qui vise à réaliser des **projets complets** et des **audits de systèmes de supervision de grands établissements** à vocation scientifique ou industrielle pour l'automatisation de la collecte d'informations hebdomadaires sur une base de données et sécurisation.

Stage de DUT Développement Web

CA Technologies et Services • Montpellier • Avril-juin 2010

• Participation au **développement d'un outil** permettant de **traiter les demandes juridiques et conformité** des pôles utilisateurs.

ENSEIGNEMENT

Monitorat à l'Université de Strasbourg

Année universitaire 2018/19

- Algorithmique et structures de données 14h
- Programmation Orientée Objet 20h

Année universitaire 2017/18

- Mise en place de la formation "Initiation au logiciel MATLAB" 24h
- Initiation au logiciel MATLAB 24h

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

CHERCHEUSE EN INFORMATIQUE (CIFRE) EFIR – EuroINFOR Compilation Expertise Centre	depuis nov. 2016 Strasbourg
<ul style="list-style-type: none"> • Déploiement d'une architecture Big Data pour l'exploitation de données massives (cybersécurité) • Réalisation de POC (Proof Of Concept) 	
CHARGÉE D'ENSEIGNEMENT UNIVERSITAIRE - MONITORAT Université de Strasbourg	2017-2019
CHERCHEUSE ASSISTANTE (Stage) Laboratoire de l'Informatique Icube	fév – juin 2016 Université de Strasbourg
<ul style="list-style-type: none"> • Modélisation théorique multi-échelle et multimodale des émergences et évolutions de certaines maladies en lien avec leur environnement 	
INGÉNIEUR (Stage) Laboratoire LABRI - INP Aquitaine	janv-sept 2014 Bordeaux
<ul style="list-style-type: none"> • Analyse de sécurité des solutions de détections d'intrusions des systèmes industriels. • Mise en place d'algorithmes et méthodes de résolutions de problèmes hyperboliques (schémas) 	
TECHNICIEN SUPÉRIEUR – ASSISTANT INGÉNIEUR (Stage) CS Group - Equipe AESI (Aéronautique, Energie et Système Industriels)	sept 2012-Fév 2013 Bordeaux
<ul style="list-style-type: none"> • Automatisation de la collecte d'infos hebdomadaires sur une base de données et sécurisation • Construction de solutions de connexion à des automates et CNC • Proposition et priorisation des solutions logicielles, et matérielles de mise à niveau • Budgétisation des plans de remise à niveau • Conception des architectures industrielles (BdD, réseau, supervision, automatisation) 	
DÉVELOPPEUR WEB (Stage) CA Technologies et Services	avril-juin 2010 Montpellier
<ul style="list-style-type: none"> • Développement d'un outil pour traiter les demandes juridiques et conformité des pôles utilisateurs • Mise en place d'un workflow paramétrable pour l'envoi de mails et la gestion du processus des demandes 	

Ce qui a changé :

- Police plus petite
- Informations aérées et notées avec du relief (mise en forme, puces, couleur...) pour plus de lisibilité
- Activités d'enseignement non détaillées car peu pertinentes au regard de la candidature visée

FORMATION

Année d'obtention Intitulé du diplôme Etablissement ville (pays si réalisé à l'étranger)

- Présentation de manière **antéchronologique (du + récent au + ancien)**
- Marquez **l'année d'obtention du diplôme acquis** et non la durée du cursus
- N'oubliez pas votre **doctorat en cours**
- N'hésitez pas à **détailler un peu vos spécialités et vos options** surtout si elles sont en lien avec votre candidature

FORMATIONS

- **2016-2019 : Doctorat en Informatique**
- Université de Strasbourg, *Mention Très honorable*
- **2014-2016 : Master en Informatique**
- Université de Strasbourg, *Mention Bien*
- **2011-2014 : Diplôme d'Ingénieur en informatique**
- ENSEIRB-MATMECA, Bordeaux, *Mention AB*
- **2010-2011 : Licence d'Informatique**
- Université de Montpellier, *Mention Très Bien*
- **2009-2010 : DUT d'Informatique**
- IUT de Nîmes, *Mention Bien*
- 2008-2009 : CGPE spécialité Mathématiques - Lycée Jean Jaurès de Nîmes
- 2008 : Bac S spécialité Mathématiques
- Lycée Pasteur d'Avignon, *Mention Bien*

FORMATIONS SUIVIES PENDANT LA THESE

Cours de Master 2 Recherche – Université de Strasbourg

- Validation en calcul scientifique (2016/17)
- Compilation avancée et optimisation de programmes (2017/18)

Formations Collège doctoral – Université de Strasbourg

- Charte de déontologie des métiers de recherche (1 jour, soit 6h)
- Gérer son temps et ses priorités (3 jours, soit 18h)
- Gérer son stress – Stress en situation d'enseignement (3 jours, soit 18h)
- Le monitorat : bilan et perspectives (1 jour, soit 6h)
- Gestion de projet (2 jours, soit 12h)

Ce qui a changé :

- Seuls les diplômes de niveau supérieur sont maintenus
- Même présentation que pour les EXPERIENCES
- Les formations complémentaires durant la thèse ne figurent plus mais certaines compétences acquises ont été notées dans les ATOUTS (diapositive précédente)
- Des détails pertinents sont ajoutés pour étoffer les diplômes obtenus et valoriser le profil en lien avec le poste visé
- Les activités liées à la recherche effectuées durant la thèse ont été notées de manière synthétique en détails du DOCTORAT

FORMATION

DOCTORAT EN INFORMATIQUE , Mention Très honorable <i>Laboratoire ISEN - Université de Strasbourg</i> Sujet : "Vers une ingénierie avancée de la Sécurité des Systèmes d'Information d'entreprise: une approche conjointe de la sécurité, de l'utilisabilité et de la résilience dans les systèmes sociotechniques"	2019
<ul style="list-style-type: none"> ∞ Etude bibliographique, publication de résultats, d'articles scientifiques ∞ Organisation et participation à des événements scientifiques (conférences...) ∞ Représentation des doctorants au conseil de laboratoire, de l'université et de l'association Adocs 	
MASTER EN INFORMATIQUE , Mention Bien <i>Parcours Sciences des Données et des Systèmes Complexes (SDSC)</i> <i>Laboratoire Icube - Université de Strasbourg</i> • Expertise dans le domaine du Big Data	2016
DIPLÔME D'INGÉNIEUR EN INFORMATIQUE , Mention Assez Bien <i>ENSEIRB-MATMECA - Bordeaux INP</i> • Spécialité : cyberR-sécurité, Systèmes et Réseaux (RSR) • Option complémentaire : Economie de l'Innovation et Veille Stratégique (EIVS)	2014

ACTIVITES EXTRA-PROFESSIONNELLES

- **Engagement associatif** } créez une rubrique dédiée si nécessaire
- **Centres d'intérêt** (loisirs, sport...)
- **Humanisation de votre CV** et élément de **distinction** par rapport à un autre candidat
- Une **plus-value** à votre candidature, n'hésitez pas à donner des détails pertinents concernant le cadre de votre activité,
- **Ne mentionnez jamais les activités syndicales, religieuses ou politiques**



Ce qui a changé :

- Le titre DIVERS est à bannir et a été remplacé par ACTIVITÉS ASSOCIATIVES et CENTRES D'INTÉRÊT
- L'activité associative fait l'objet d'une rubrique pour la valoriser car pertinente pour le poste visé
- Les DISTINCTIONS ont été mentionnées ici



Leslie ALGORITHM

algorithm@gmail.com
07 00 00 00 00

2 rue Einstein, Strasbourg
Permis B, véhiculée

in lesliealgorithm

ATOUS

Gestion de projet
Sens du résultat
Efficacité
Autonomie
Rigueur
Esprit d'équipe
Polyvalence

LANGUES

Anglais C1 (TOEIC 900/990)
Espagnol B2
Japonais A2

ACTIVITES ASSOCIATIVES

depuis 2015 Membre active de la
Société Informatique de France

CONCOURS D'ÉLOQUENCE

2^{ème} prix de la "Meilleure
présentation scientifique"
Université de Montréal
Lauréate du Prix "Ma thèse en 180
secondes" Université de Strasbourg

CENTRES D'INTÉRÊT

CULTURE GENERALE
Actualité scientifique et technologique
SPORTS
Yoga, Fitness

DATA SCIENTIST

Disponibilité immédiate – Mobilité internationale

COMPETENCES

- ∞ Analyse de modèles de données complexes
- ∞ Déploiement d'architectures Big Data pour l'exploitation de données massives, distribuées et hétérogènes
- ∞ Modélisation de systèmes complexes et industriels
- ∞ Mise en oeuvre de méthodologies d'apprentissage automatique, d'extraction de connaissances et d'intelligence artificielle
- ∞ Développement d'outils pour l'aide à la décision
- ∞ Optimisation de problèmes inverses par l'utilisation d'algorithmes stochastiques massivement parallèles
- ∞ Protection et valorisation des données

LOGICIELS MAÎTRISÉS

- ∞ Outils pour l'arithmétique des ordinateurs GMP, MPFR, MPFI, Gappa, Soliya
- ∞ Architecture / Compilateur Processeurs VLIW entiers ST200 / Compilateur pour VLIW ST200
- ∞ Systèmes d'exploitation UNIX, GNU/Linux, MicrosoftWindows
- ∞ Langages de programmation Java, C++, C, Perl, Pascal, Caml, COBOL, LISP, Prolog, Ada
- ∞ Base de données MySQL, SQL, Oracle, Access
- ∞ Internet XML, XSLT, HTML, Javascript, PHP
- ∞ Connaissances diverses Intelligence Artificielle et Systèmes, Multi-Agents, méthode MERISE
Multi-threading, MATLAB/Maple, UML

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- CHERCHEUSE EN INFORMATIQUE (CIFRE)** depuis nov. 2016
EFIR – EuroINFOR Compilation Expertise Centre Strasbourg
- Déploiement d'une architecture Big Data pour l'exploitation de données massives (cybersécurité)
 - Réalisation de POC (Proof Of Concept)
- CHARGÉE D'ENSEIGNEMENT UNIVERSITAIRE - MONITORAT** 2017-2019
Université de Strasbourg
- CHERCHEUSE ASSISTANTE (Stage)** fév – juin 2016
Laboratoire de l'Informatique Icube Université de Strasbourg
- Modélisation théorique multi-échelle et multimodale des émergences et évolutions de certaines maladies en lien avec leur environnement
- INGÉNIEUR (Stage)** janv-sept 2014
Laboratoire LABRI - INP Aquitaine Bordeaux
- Analyse de sécurité des solutions de détections d'intrusions des systèmes industriels.
 - Mise en place d'algorithmes et méthodes de résolutions de problèmes hyperboliques (schémas)
- TECHNICIEN SUPÉRIEUR – ASSISTANT INGÉNIEUR (Stage)** sept 2012-Fév 2013
CS Group - Equipe AESI (Aéronautique, Energie et Système Industriels) Bordeaux
- Automatisation de la collecte d'infos hebdomadaires sur une base de données et sécurisation
 - Construction de solutions de connexion à des automates et CNC
 - Proposition et priorisation des solutions logicielles, et matérielles de mise à niveau
 - Budgétisation des plans de remise à niveau
 - Conception des architectures industrielles (BdD, réseaux, supervision, automatisme)
- DÉVELOPPEUR WEB (Stage)** avril-juin 2010
CA Technologies et Services Montpellier
- Développement d'un outil pour traiter les demandes juridiques et conformité des pôles utilisateurs
 - Mise en place d'un workflow paramétrable pour l'envoi de mails et la gestion du processus des demandes

FORMATION

- DOCTORAT EN INFORMATIQUE, Mention Très honorable** 2019
Laboratoire ISEN - Université de Strasbourg
- Sujet : "Vers une ingénierie avancée de la Sécurité des Systèmes d'Information d'entreprise: une approche conjointe de la sécurité, de l'utilisabilité et de la résilience dans les systèmes sociotechniques"
- Etude bibliographique, publication de résultats, d'articles scientifiques
 - Organisation et participation à des événements scientifiques (conférences...)
 - Représentation des doctorants au conseil de laboratoire, de l'université et de l'association Adocs
- MASTER EN INFORMATIQUE, Mention Bien** 2016
Parcours Sciences des Données et des Systèmes Complexes (SDSC)
Laboratoire Icube - Université de Strasbourg
- Expertise dans le domaine du Big Data
- DIPLÔME D'INGÉNIEUR EN INFORMATIQUE, Mention Assez Bien** 2014
ENSEIRB-MATMECA - Bordeaux INP
- Spécialité : cyberR-sécurité, Systèmes et Réseaux (RSR)
 - Option complémentaire : Economie de l'Innovation et Veille Stratégique (EIVS)

- Le CV tient sur une page
- La mise en page est moderne et attractive
- La partie de droite contient le cœur du CV
- Le bandeau latéral contient des informations annexes, « bonus »
- L'ordre des rubriques a été modifié en mettant en valeur les **COMPETENCES** et les **EXPÉRIENCES**



LA FORME DU CV : LISIBILITÉ ET ATTRACTIVITÉ

1 couleur

Photo de bonne qualité

Prénom NOM
+ coordonnées
en évidence

Laissez respirer
(espacez les paragraphes
/ les titres...)

Utilisez icônes et
éléments
graphiques avec
modération

Soignez la forme
En cohérence avec votre
profil et le domaine d'activité



Leslie ALGORITHM

algorithm@gmail.com
07 00 00 00 00

2 rue Einstein, Strasbourg
Permis B, véhiculée

in lesliealgorithm

ATOUTS

Gestion de projet
Sens du résultat
Efficacité
Autonomie
Rigueur
Esprit d'équipe
Polyvalence

LANGUES

Anglais C1 (TOEIC 900/990)
Espagnol B2
Japonais A2

ACTIVITES ASSOCIATIVES

depuis 2015 Membre active de la
Société Informatique de France

CONCOURS D'ÉLOQUENCE

2^{ème} prix de la "Meilleure
présentation scientifique"
Université de Montréal
Lauréate du Prix "Ma thèse en 180
secondes" Université de Strasbourg

CENTRES D'INTÉRÊT

CULTURE GENERALE

Actualité scientifique et technologique

SPORTS

Yoga, Fitness

DATA SCIENTIST

Disponibilité immédiate – Mobilité internationale

COMPETENCES

- Analyse de modèles de données complexes
- Déploiement d'architectures Big Data pour l'exploitation de données massives, distribuées et hétérogènes
- Modélisation de systèmes complexes et industriels
- Mise en oeuvre de méthodologies d'apprentissage automatique, d'extraction de connaissances et d'intelligence artificielle
- Développement d'outils pour l'aide à la décision
- Optimisation de problèmes inverses par l'utilisation d'algorithmes stochastiques massivement parallèles
- Protection et valorisation des données

LOGICIELS MAÎTRISÉS

- Outils pour l'arithmétique des ordinateurs GMP, MPFR, MPFI, Gappa, Sollya
- Architecture / Compilateur Processeurs VLIW entiers ST200 / Compilateur pour VLIW ST200
- Systèmes d'exploitation UNIX, GNU/Linux, Microsoft Windows
- Langages de programmation Java, C++, C, Perl, Pascal, Caml, COBOL, LISP, Prolog, Ada
- Base de données MySQL, SQL, Oracle, Access
- Internet XML, XSLT, HTML, Javascript, PHP
- Connaissances diverses Intelligence Artificielle et Systèmes, Multi-Agents, méthode MERISE
Multi-threading, MATLAB/Maple, UML

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

CHERCHEUSE EN INFORMATIQUE (CIFRE) depuis nov. 2016
E FIR – EuroINFOR Compilation Expertise Centre Strasbourg

- Déploiement d'une architecture Big Data pour l'exploitation de données massives (cybersécurité)
- Réalisation de POC (Proof Of Concept)

CHARGÉE D'ENSEIGNEMENT UNIVERSITAIRE - MONITORAT 2017-2019
Université de Strasbourg

CHERCHEUSE ASSISTANTE (Stage) fin - juin 2016
Laboratoire de Informatique Icube Université de Strasbourg

- Modélisation théorique multi-échelle et multimodale des émergences et évolutions de certaines maladies en lien avec leur environnement

INGÉNIEUR (Stage) janv-sept 2014
Laboratoire LABRI - INP Aquitaine Bordeaux

- Analyse de sécurité des solutions de détections d'intrusions des systèmes industriels.
- Mise en place d'algorithmes et méthodes de résolutions de problèmes hyperboliques (schémas)

TECHNICIEN SUPÉRIEUR – ASSISTANT INGÉNIEUR (Stage) sept 2012-Fév 2013
CS Group - Equipe AESI (Aéronautique, Energie et Système Industriels) Bordeaux

- Automatisation de la collecte d'infos hebdomadaires sur une base de données et sécurisation
- Construction de solutions de connexion à des automates et CNC
- Proposition et priorisation des solutions logicielles, et matérielles de mise à niveau
- Budgétisation des plans de remise à niveau
- Conception des architectures industrielles (BdD, réseaux, supervision, automatisme)

DÉVELOPPEUR WEB (Stage) avril-juin 2010
CA Technologies et Services Montpellier

- Développement d'un outil pour traiter les demandes juridiques et conformité des pôles utilisateurs
- Mise en place d'un workflow paramétrable pour l'envoi de mails et la gestion du processus des demandes

FORMATION

DOCTORAT EN INFORMATIQUE, Mention Très honorable 2019
Laboratoire ISEN - Université de Strasbourg

Sujet : **"Vers une ingénierie avancée de la Sécurité des Systèmes d'Information d'entreprise: une approche conjointe de la sécurité, de l'utilisabilité et de la résilience dans les systèmes sociotechniques"**

- Etude bibliographique, publication de résultats, d'articles scientifiques
- Organisation et participation à des événements scientifiques (conférences...)
- Représentation des doctorants au conseil de laboratoire, de l'université et de l'association Adocs

MASTER EN INFORMATIQUE, Mention Bien 2016
Parcours Sciences des Données et des Systèmes Complexes (SDSC)

Laboratoire Icube - Université de Strasbourg
Expertise dans le domaine du Big Data

DIPLÔME D'INGÉNIEUR EN INFORMATIQUE, Mention Assez Bien 2014
ENSEIRB-MATMECA - Bordeaux INP

- Spécialité : cyberR-sécurité, Systèmes et Réseaux (RSR)
- Option complémentaire : Economie de l'Innovation et Veille Stratégique (EIVS)

Titre / accroche :
« Poste recherché »

Alignez vos
paragraphes

Mettre en italique,
en gras ou en majuscule,
les titres ou éléments
à faire ressortir
(diplôme, poste,
nom de l'entreprise)

1 Typo lisible, sobre
et moderne

Soignez l'orthographe

Répartition du texte
équilibrée et harmonieuse
dans l'espace de la feuille





- **CV express, résumé** sur un **petit format**
- **Outil de démarchage** à remettre au détour d'une conversation ou lors d'une rencontre professionnelle
- **Donner rapidement une idée précise de vos compétences** et de votre valeur ajoutée au recruteur
- **Laisser une trace, un contact** pour activer l' « effet mémoire »
- Format **peu encombrant** et document **moins formel** qu'un CV classique



- Sur votre mini-CV, doivent figurer :
 - vos **coordonnées**, un **lien** vers votre **profil réseau social** et votre **disponibilité**
 - votre **objectif professionnel** et vos **compétences clés**
 - Votre **expérience la plus significative** et votre **principal diplôme**
- Prévoir éventuellement un **espace « notes »**



- **Lisibilité parfaite** et impression sur un **papier cartonné et de qualité**
- Au verso, déposer un **élément graphique**
- Intégrer une petite **photo**
- Choisissez **les bonnes personnes** pouvant potentiellement jouer un rôle clé dans votre recherche d'emploi

Ne bradez pas
votre mini-CV
en le distribuant
à la volée tel un
flyer insignifiant



LA LETTRE DE MOTIVATION

ELEMENT DE DIFFÉRENCIATION



- Vérifier votre intérêt pour le poste et son entreprise
- Confirmer l'adéquation de votre profil à son besoin
- Vérifier certaines compétences « de base »



- Rassurer et convaincre le recruteur
- Susciter sa curiosité et lui donner envie de vous rencontrer
- Se démarquer des autres candidats

Argumentaire personnalisé complémentaire au CV

Présentation rédigée de la nature et des motifs de votre candidature



Concision et précision de l'argumentaire personnalisé



Qualité du style rédactionnel



Soin de présentation de la lettre



La LM doit permettre de répondre à la question du « POURQUOI ? »



Pourquoi adressez-vous une candidature ?

- Emploi
- Candidature spontanée ou réponse à une offre
- Dates de disponibilité et durée



Pourquoi avoir choisi de cibler cet organisme recruteur et ce poste ?

- **Adéquation entre :**
 - un ou des éléments propres à l'organisme ciblé qui vous intéresse
 - et vous



Pourquoi pensez-vous être un bon candidat pour ce poste ?

- Parce que vous avez des **compétences**
 - Parce que vous avez des **qualités**
- Lesquelles et comment pouvez-vous les **illustrer** dans votre expérience et comment allez-vous pouvoir les **mettre au service** de l'entreprise ou du poste visé ?
- Parce que vous avez envie de vous investir au sein de cet organisme (**gagnant / gagnant**)

CARTOGRAPHIE DE LA LETTRE DE MOTIVATION - LE SOIN DE LA PRÉSENTATION

Charlotte AUXFRAISES
568 rue Paulette
34000 Montpellier
06 00 00 00 00
c.auxfraises@gmail.com

1

A l'attention de Monsieur Potiron Paul
Responsable du service juridique
Mairie de St GlinGlin
34000 Montpellier

2

Montpellier, le 19 mai 2020

3

4
Objet : Candidature pour le poste d'assistante juridique stagiaire – réf. 4596

Monsieur,

Paragraphe 1 - (motifs de la lettre)

Paragraphe 2 – (motivation pour le poste et /ou la structure)

5

Paragraphe 3 – (motivation pour le poste et /ou la structure)

Paragraphe 4 – (savoirs et savoirs faire – prérequis)

Paragraphe 5 – (qualités)

Vous remerciant de l'attention que vous accorderez à la présente candidature, je me tiens à votre disposition pour vous exposer plus largement mes motivations pour ce poste au cours d'un entretien.

Veuillez, agréer, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

6

Charlotte AUXFRAISES

7



- 1 Vos coordonnées
- 2 Coordonnées de l'employeur
- 3 Ville et date d'envoi du courrier
- 4 Objet de votre lettre
- 5 Corps de la lettre (introduction, développement et ouverture sur entretien)
- 6 Formule de politesse
- 7 Signature

Pensez à « justifier » votre texte



- ✓ Une page maximum (recto)
- ✓ Dactylographiée sauf mention contraire sur l'annonce
- ✓ Des phrases courtes (pas plus de 2 lignes)
- ✓ Utiliser des mots clés (de l'annonce, de l'entreprise...)
- ✓ Utiliser le « JE » + des verbes d'action
- ✓ Orthographe irréprochable
- ✓ Bannir les abréviations ou acronymes non développés

LE MAIL DE CANDIDATURE

IL NE DOIT PAS ÊTRE UNE COPIE
DE LA LETTRE DE MOTIVATION

1^{ère} image
que vous donnez de vous
au recruteur



- **Attirer la curiosité et l'intérêt** du recruteur
- **Donner envie de découvrir votre candidature et lire** les pièces jointes



- L'**objet du mail** doit être **clair** et **précis**
- Interpellez sobrement le destinataire « Madame », « Monsieur »
- **Rappelez l'intitulé du poste** pour lequel vous postulez et précisez que vous vous portez candidat
- Montrez en **une phrase rapide l'intérêt et le potentiel de votre candidature**
- **Rappelez vos coordonnées** sous votre signature



- **Contenu** suffisamment **explicite** sur le motif de votre courriel et **accrocheur**
- Mail **clair, concis** et **orthographe impeccable**
- Doit contenir les pièces jointes correctement nommées

QUELQUES OUTILS DE CONCEPTION

- WORD
- POWERPOINT
- CANVA
- IN DESIGN
- CVDesignR
- Expresscv
- OnlineCV.fr



Tous les modèles proposés en ligne **ne sont pas forcément adaptés** à votre profil et à votre contexte professionnel !!

Privilégiez toujours de reproduire par vous-même un modèle qui vous plaît

SOURCES D'INSPIRATION

- Pinterest
- Etsy (*recherche « modèles CV »*)

Outils de sélecteur de couleurs en ligne :

<https://htmlcolorcodes.com/fr/selecteur-de-couleur/>

Pour copier une couleur (issue d'une image par exemple) :

Télécharger ColorZilla dans Firefox (une pipette s'intègre dans la barre de navigation ce qui permet de sélectionner n'importe quelle couleur sur une photo et de l'utiliser dans votre document en copiant son code #)

Avec Powerpoint, une pipette est intégrée au module "couleur"

IDENTIFIER SES COMPETENCES POUR LES VALORISER

http://docs.wixstatic.com/ugd/c19fb8_0832493c09734e04aef8b25aa478d5f0.pdf

<https://www.youtube.com/watch?v=y2bmlA74PN0&>

<http://andes.asso.free.fr/download/FicheDoctoratALaLoupe-21.pdf>

<http://resources.grouperandstad.fr/anticipations/soft-skills-les-competences-du-futur/>

DEVELOPPER DE NOUVELLES COMPETENCES

<https://www.youtube.com/watch?v=NZ8AmYca6-k>

<http://www.fun-mooc.fr/>



REDIGER SON CV

<https://www.emploi-store.fr/portail/accueil>

<https://www.apec.fr/candidat/optimiser-votre-candidature/candidature.html>

<https://www.youtube.com/watch?v=5oHVIuNPtGg>

<https://entheses.hypotheses.org/334>

<https://www.welcometothejungle.co/articles/10-conseils-cv-attractif>



Vous remerciant de votre écoute et votre participation active



SCUIO-IP
UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER

Cédric BIZAUD

Responsable du service d'aide à l'insertion professionnelle

cedric.bizaud@umontpellier.fr

www.insertionpro.edu.umontpellier.fr

Suivez nos actualités sur



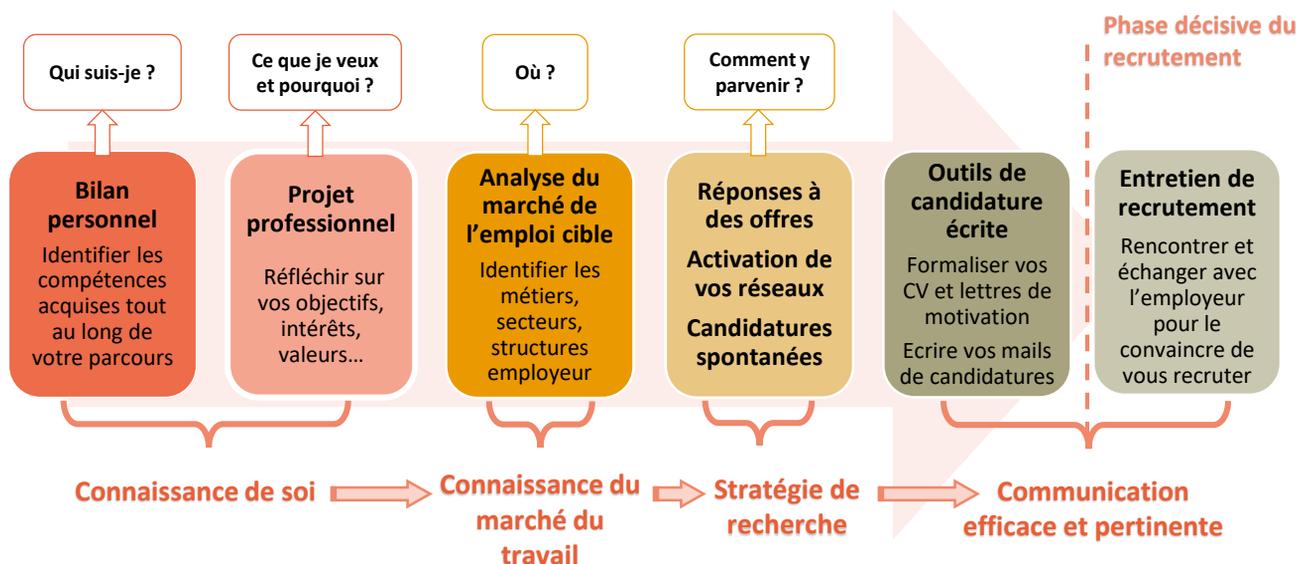
@scuioip UM



LES OUTILS DE L'INSERTION PROFESSIONNELLE

Organiser sa recherche de stage et d'emploi

LES GRANDES ÉTAPES DE LA RECHERCHE DE STAGE / D'EMPLOI



CONNAISSANCE DE SOI



Bilan personnel

ENJEUX

- Recenser toutes les **expériences** de votre parcours
- **Identifier les compétences** acquises lors de chacune d'elles

INTÉRÊT DE LA DÉMARCHÉ

- **Gagner en confiance** grâce à la formalisation de l'ensemble de vos compétences acquises
- **Construire votre parcours** de formation afin d'acquérir des compétences manquantes
- **Valoriser votre profil** et **optimiser vos candidatures**
- **Elargir votre recherche** de stage / emploi

OUTILS

- **Portefeuille d'Expériences et de Compétences (PEC)**
- Le **SWOT personnel**

GAGES D'EFFICACITÉ

- Sincérité / Justesse de l'auto-analyse
- Pas de censure (prenez en compte toutes vos expériences)

POUR ALLER PLUS LOIN

- Consulter notre fiche « **Identifier ses compétences** »



Projet professionnel

ENJEUX

- **Etablir un plan d'action** afin d'**atteindre votre objectif professionnel final**
- **Principal moteur de vos démarches de candidature**
- **Faciliter l'expression de vos motivations** pour l'accès à un stage ou un emploi

ELABORATION

- Le **bilan personnel** doit servir de **base à votre réflexion** (expériences, compétences acquises, points forts)
- **Se poser de bonnes questions** :
 - Quelles sont vos **priorités, contraintes, moteurs, valeurs** ?
 - Quel **type d'activités** aimez-vous effectuer ?
 - Quels **métiers** peuvent y répondre ?
 - Dans quel(s) **secteur(s) d'activité** ?
 - Dans quel type de **structures, d'environnement professionnel** souhaitez-vous évoluer ?

OUTILS

- **Fiches métiers** : **Fiches ROME, APEC, RNCP, REAC**
- **Répertoires d'emploi** : **ONISEP, CIDJ**
- **Enquête-métier** : échange avec un professionnel exerçant le métier visé pour découvrir son quotidien, ses conditions réelles d'exercice, les processus de recrutement...

Analyse du marché de l'emploi cible correspondant à votre/vos projet(s) professionnel(s)
= réunir un maximum d'informations sur **les métiers, les secteurs d'activité, les entreprises**

INFORMATIONS GENERALES

- **Optimiser sa recherche par secteur** : Guide Ressources Emploi (disponible sur votre ENT)
- **Grandes tendances en matière de recrutement** : [Observatoire de l'Emploi Cadre](#)



DONNÉES STATISTIQUES DU MARCHÉ DU TRAVAIL

- **Par zones géographiques** : [Enquête BMO - Informations sur le marché du travail - Météo de l'Emploi - DATA CADRES](#)
- **Résultats des enquêtes d'insertion de l'UM** : [Observatoire de Suivi d'Insertion Professionnelle des Etudiants \(OSIPE\)](#)

IDENTIFIER LES STRUCTURES EMPLOYEURS

- Quelles sont **les structures qui composent** votre marché du travail ? **Leur statut** (privé, public, associatif...)?
- **Trouver les structures** pouvant vous accueillir : [La Bonne Boîte](#) - [ResUM](#) - [OSIPE](#) (employeur actuel des anciens étudiants)
- **S'informer sur les entreprises** : [Kompas](#) / **les différentes structures** : en consultant leur site internet

CONSULTER LES OFFRES DISPONIBLES

- **Objectif** : prendre connaissance et comparer les attendus des recruteurs sur les profils recherchés pour le métier visé, des missions de ce type de poste, des types de contrat proposés, salaires...

» STRATÉGIE DE RECHERCHE DE STAGE / EMPLOI

Elle doit être adaptée en fonction des métiers, des structures, de l'économie locale et de vos contraintes

Marché ouvert (diffusion d'une offre par le recruteur)

- Le **besoin du recruteur** est **visible** donc facilement accessible mais marqué par une **forte concurrence**
- Sites de recherche d'offres (n'hésitez pas à vous créer des alertes) :
 - Sites généralistes d'offres : [Pôle Emploi](#) – [APEC](#) – [Indeed](#) – [Cadremploi](#) ...
 - Sites spécifiques par domaines de spécialité : [ResUM](#) – [Guide Ressources Emploi](#) (disponible sur votre ENT)
 - Réseaux sociaux professionnels : [LinkedIn](#) – [Viadeo](#)
- Analyser l'offre en détail pour **comprendre les enjeux/les missions du poste, cerner le profil recherché** par le recruteur et **faire ressortir les éléments en corrélation avec votre profil** (points forts/faibles)



Marché caché (pas de diffusion du besoin de recrutement)

- Souvent négligé alors qu'il **regorge d'opportunités à saisir** et qu'il **permet de contourner la concurrence**.
- **Comment y accéder ?** Par la **mobilité interne**, via un **chasseur de tête**, **OU** :

CANDIDATURES SPONTANÉES

- **Avantages** : se faire connaître directement auprès d'une entreprise qui vous intéresse réellement et intégrer son vivier de recrutement
- **Gages d'efficacité** :
 - Bien connaître l'entreprise visée
 - Vous positionner en tant que **professionnel ayant des compétences à offrir**
 - Envoyer sa candidature au **bon interlocuteur**
 - Rédiger un **e-mail de candidature percutant**
 - **Personnaliser la lettre de motivation**
 - Assurer le **suivi de la candidature** (appel téléphonique)

ACTIVER SON RÉSEAU

- **Avantages** : obtenir de l'**information**, faire connaître sa disponibilité, effectuer un **travail de veille**
- **Dresser un large inventaire de votre réseau** : proches, réseaux sociaux, alumni, anciens collègues...
- **Importance du contact humain** : salons de recrutement, forums de l'emploi, conférences... Prévoir un **mini-CV** pour laisser une trace de votre échange
- **L'entretenir dans la durée** : rester **disponible et proactif** (échanges réguliers, activité sur les réseaux)
- **Pour aller plus loin** : consulter notre fiche « [LinkedIn](#) »

» ORGANISATION ET ANTICIPATION = efficacité de la démarche

- **Nécessité de mettre en place et d'utiliser des outils** :

To Do List, tableau de suivi des candidatures, retroplanning, carte mentale (inventaire de son réseau, vivier d'entreprises)

Contact : scuioip-baip@umontpellier.fr

Retrouvez toutes nos actualités : [@scuioip UM](#)





INSERTION PROFESSIONNELLE

EMPLOI / STAGE / ALTERNANCE

Concevoir un CV à destination d'un employeur

Le **CV** n'est ni une formalité ni votre biographie : c'est avant tout un **outil de communication essentiel** dans le processus de recrutement puisqu'il s'agit de votre **première prise de contact** avec un **recruteur**.

Dans ce cadre, le **message** que vous lui adressez doit être **la présentation synthétique et valorisante** de **votre profil étudiant/professionnel**.

Votre objectif est de **retenir l'attention** de votre interlocuteur afin **d'obtenir un entretien physique ou téléphonique**, qui constitue l'étape décisive du recrutement.

Votre CV ne doit donc pas être conçu dans un souci d'exhaustivité, mais bien pour **attirer le regard « exigeant » du recruteur** qui n'a souvent que **quelques secondes pour le parcourir**. C'est lorsque « quelque chose » s'en dégage (impression de rigueur, d'harmonie, de clarté...), ou qu'une information l'attire, qu'il approfondira sa lecture.

LES CLES D'UN CV EFFICACE

LE FOND

Pertinent et actualisé



LA FORME

Lisible et attractive

Adaptez votre CV à chaque candidature.

Le CV, comme une flèche, doit **toucher sa cible**.

Mettez-vous à la place de votre interlocuteur pour **cibler le profil recherché, son besoin**

Sélectionnez les **informations pertinentes de votre parcours** (expériences, compétences) et employez les **mots-clés** auxquels il s'attend

Etoffe le contenu de votre CV (détails) dans un souci de **valorisation et de différenciation de votre profil**

Soignez la forme **en cohérence avec votre domaine d'activité**

Optez pour une mise en page **moderne, harmonieuse, personnalisée, aérée** sur **1 page** avec **1 ou 2 couleurs max**

Utilisez une formulation **synthétique, sans ponctuation** et une **réurrence de mise en forme** (gras/italique/majuscules/ liste...) pour la présentation des informations

Aucune faute d'orthographe
Ni abréviations ni acronymes non développés
Pas de logos - utilisation modérée des icônes



Enregistrez votre CV en PDF en le nommant « **NOM Prénom_CV** »

Contact : scuioip-baip@umontpellier.fr

Retrouvez toutes nos actualités : [@scuioip UM](https://www.instagram.com/scuioip UM)



IDENTITÉ/CONTACT

- Prénom NOM
- Email professionnel
- N° de téléphone portable
- Ville de résidence
- Profil LinkedIn (si actualisé)
- Permis B + véhicule
- Âge (*facultatif*)

TITRE

Objet précis de la candidature
ayant pour but d'éclairer immédiatement
l'employeur sur vos objectifs

Intitulé exact du poste ciblé = titre
de l'offre **OU**

« Candidature pour un stage de
master en... » + Domaine
professionnel ciblé

Sous-titre: Durée et période
souhaitée pour le stage/alternance

PHOTO (*facultatif*)

Personnification de la candidature
permettant au recruteur une
projection de votre attitude
professionnelle

SOBRIÉTÉ et PROFESSIONNALISME

- Portrait aux épaules
- Tenue adaptée à votre futur secteur professionnel
- Fond neutre
- Sourire (pas de selfies)

La partie « Profil » n'est utile que pour les candidatures présentées sans lettre de motivation (CVthèque)

FORMATION

Valorisation des formations suivies et diplômes obtenus ayant un intérêt certain pour votre candidature et la compréhension de votre parcours

Date	Formation/Diplôme	Université	Ville (ou pays si effectué à l'étranger)
------	-------------------	------------	--

- Présentation de manière **antéchronologique** (du + récent au + ancien)
- N'oubliez pas votre **formation en cours**
- Marquez l'**année d'obtention du diplôme** et non la durée du cursus
- N'hésitez pas à détailler un peu **le contenu, l'organisation** des formations en lien avec votre candidature (spécialités, options, projets tutorés, sujet de mémoire, séminaires, intervenants extérieurs, échange Erasmus...)

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Sélection des expériences du milieu professionnel (stage, emploi) pertinents pour votre cible ;
présentée de manière à valoriser tant la nature et le volume des expériences que le degré d'expérience acquis

Dates (durée)	Poste occupé et statut	Entreprise	Ville (ou pays si effectué à l'étranger)
---------------	------------------------	------------	--

- Précisez **les activités spécifiques** effectuées au cours de vos expériences et **valoriser les résultats**
- Détaillez particulièrement les **activités professionnelles en lien avec votre cible (poste, domaine..)** et votre projet professionnel
- Possibilité de faire des **sous-rubriques** par domaine pour donner plus de lisibilité sur le domaine ciblé par la candidature (DOMAINE XYZ / EMPLOIS ETUDIANT)

COMPÉTENCES

Synthèse organisée de toutes vos compétences acquises tant dans vos études que dans vos expériences professionnelles et personnelles qui peuvent avoir un intérêt pour votre projet de poursuite d'études

ORGANISEZ-LES PAR GRANDS DOMAINES :

- Listez vos **savoirs et vos savoir-faire techniques** issus de vos formations et de votre expérience, en lien avec le poste ou l'entreprise visés
- Donnez aussi vos **compétences transversales/savoir-être** (rubrique dédiée **ATOUS**)
- Précisez les **langues étrangères** maîtrisées (A2, B1, B2...)
- N'oubliez pas vos **compétences informatiques**

Précisez votre **niveau de maîtrise**

CENTRES D'INTÉRÊT

Humanisation de votre CV et élément de distinction par rapport à un autre candidat

- **Centres d'intérêt (loisirs, sport...)** : donner des éléments détaillés pertinents pour permettre à votre interlocuteur de mieux cerner votre personnalité (qualités spécifiques).
- **Engagements associatifs** : précisez le nom de l'association, votre rôle au sein de cette dernière et les principales activités réalisées. Dans le cas d'engagements correspondant totalement à votre cible, il peut être judicieux de créer une rubrique spécifique dans votre CV.



Ne mentionnez pas vos activités syndicales, religieuses ou politiques = idéologie personnelle (vie privée)



INSERTION PROFESSIONNELLE

CANDIDATER EN ANGLAIS

Professional English CV building

A C.V. is not your life history: it's an **essential communication tool** used for recruitment purposes and above all it's more often than not **the first contact** with the **recruitment consultant**.
(In the UK, a pre-selection will normally be carried out by a recruiting consultant before being transferred to the company)

What you chose to say and **how** you chose to say it should be a **brief positive presentation highlighting your student/ professional profile**.

You are aiming to **grab their attention** in order to **get an in-person or telephone interview**, both of which are decisive steps in terms of recruitment.

You shouldn't consider your C.V. to be exhaustive, it should be done to **appeal to the demanding requirements** of the recruiting consultant who **only has a few seconds** to look it over.

If it has that something special that catches their eye (harmony, attention to detail, conciseness,...), then they'll want to pay more attention to it.

A C.V. is a **cultural document**. The Anglo-saxon one has **specificities** compared to the French one, which will be pointed out is this fact sheet with this sign 

IDEAS FOR AN EFFICIENT C.V.

CONTENT

Relevant and up-to-date



STYLE

Easy-to-read and a clear business format

Adapt your CV to each application.

A CV, like an arrow should **reach its target**.

Make sure **the style** of your CV is **in harmony with the domain** you're applying for

Try to put yourself in the place of the recruiting consultant to **imagine the profile they are looking for, what they need**

Opt for a **modern, harmonious, personalised, breathable** CV on 1 page
Use **NO COLOR** or 1 **sober** one (dark blue, grey) 

Select only the **relevant information from your professional and academic background** and use the **key words** they are looking for

Be brief, don't use full sentences,
NO punctuation
Give depth (bold/italics/capitals/ bullet points...)

Boost the content of your CV to **valorize it and make your profile stand** out from the other candidates.

NO spelling mistakes
NO abbreviations, acronyms, logos
Use icons with moderation



Always save your CV in a PDF format "First name, surname _CV"

Contact : scuioip-baip@umontpellier.fr

Retrouvez toutes nos actualités : @scuioip UM     



CONTACT DETAILS

- First name, surname
- Professional Email address
- Mobile/ Cell phone number
- Full Clean Driving Licence
- **NO AGE or personal information** (for discrimination reasons)
- Nationality / link LinkedIn (if relevant)



ABSOLUTELY NO TITLE

ABSOLUTELY NO PHOTO



IN THE ANGLO-SAXON CULTURE C.V.s WITH PHOTOS **CAN NO LONGER BE ACCEPTED** AS THE RECRUITING CONSULTANT MAY BE ACCUSED OF POSITIVE OR NEGATIVE DISCRIMINATION

EDUCATION

Highlight your educational background with a special mention for everything relevant to the application in question. Help the recruiting consultant understand your background.

Date	Training Course / Certificate	University	Town & Country
------	-------------------------------	------------	----------------

- Always use **reverse date order** (most to least recent)
- Don't forget your **current training course** ("... to present")
- State the **year you graduated** / obtained your certificates
- **DO NOT ADD TOO MANY DETAILS** of your courses and contents as **this will explained in the covering letter**



PROFESSIONAL EXPERIENCE

Add all professional experience that you have acquired

Dates (to... from...)	Position	Company	Town & Country
-----------------------	----------	---------	----------------

- **Simply state the jobs undertaken** using reverse date order
- **Include everything**: internships, professional experience, relevant volunteering, student jobs
- **NO DETAILS**: the transferrable skills section will explain in more details the skills learnt



TRANSFERRABLE SKILLS



Abilities (a combination of hard and soft skills) that are relevant and helpful across different professional fields (useful in various types of jobs, roles and industries) but which are not industry-specific

PRIVILEGE AT LEAST 3 OF THESE HEADINGS (non-exhaustive):

- **Communication** (written communication, public speaking...): ...
- **Problem-solving** (critical thinking, analytical reasoning, innovation...): ...
- **Teamwork** (collaboration, conflict resolution...): ...
- **Organization** (time management, planning, working under pressure...): ...
- **Leadership** (project management, goal-setting...): ...
- **Numerical skills** (budgeting, data analysis, graph and charts data): ...

"..." : Give **examples of HOW you have acquired these skills** (type of activity, presentations, international meetings, group leader etc...) not where

MISCELLANEOUS (Hard skills and other areas of interest for your application)

Transform yourself from a piece of paper into a human being

- **Professional and technical skills relevant for the position**
- Note **ALL languages** (use the CECR: A2, B1, B2... mother tongue)
- Don't forget **your computing skills** (hard and software skills, graphic design, social media...)
- **HOBBIES** (sport, leisure activities): **NOTE THIS SHOULD NOT BE INCLUDED ON A CV FOR THE USA**
- **VOLUNTEERING**: if this was not treated in the professional experience it may be added here



Certain things should never be mentioned on your CV. Religious and political affiliations have **NO PLACE** on a C.V.

INSERTION PROFESSIONNELLE

EMPLOI / STAGE / ALTERNANCE

Rédiger une lettre de motivation pour un employeur

La lettre de motivation

C'est quoi ?

- Un exercice rédactionnel présentant de façon précise et concise, **la nature et les motifs de votre candidature** et permettant **une mise en relief de l'adéquation de votre profil au poste** (si offre d'emploi) **ou à l'organisme ciblé** (si candidature spontanée).
- Un véritable **argumentaire complémentaire au CV**

Pourquoi faire ?

- **Convaincre** l'employeur visé
- **Susciter sa curiosité**, lui donner envie de vous rencontrer
- Le **rassurer**

Ses gages d'efficacité ?

- Qualité et précision de l'argumentaire personnalisé
- Qualité du style rédactionnel
- Soins de présentation de la lettre



Préalable indispensable

Se renseigner de façon précise sur l'organisme employeur :

- Son statut, son organisation (organigramme), ses membres, sa taille, ses chiffres clés, sa localisation
- Ses activités, ses valeurs, sa politique RH, ses métiers, les profils recherchés (offres)
- Son actualité, son histoire

Se mettre dans la peau de votre interlocuteur pour comprendre ses attentes.

Si candidature en réponse à une offre d'emploi / stage : bien analyser l'annonce

Sélectionner vos atouts majeurs (compétences, expériences spécifiques et qualités) **en adéquation avec le poste et/ou l'organisme employeur** qui seront des **gages d'investissement, d'implication et d'opérationnalité** sur le poste et pour l'employeur.

Amélie Poulain

2 Rue du Bonheur
56012 Réussite-en-Vue
06 00 00 00 00
Amelie.poulain@gmail.com

1

2

À l'attention de M. Quincampoix
Responsable du recrutement
Société MONTMARTRE
75018 Paris

3

Montpellier, Le 02 avril 2020

4

Objet : Candidature pour le (un) poste de Juriste stagiaire

Monsieur,

Paragraphe 1 – (motifs de la lettre, disponibilité, dates...)

Paragraphe 2 – (motivation pour l'organisme employeur)

5

Paragraphe 3 – (motivation pour le poste)

Paragraphe 4 – (savoirs et savoir-faire – prérequis)

Paragraphe 5 – (qualités)

Vous remerciant de l'attention que vous accorderez à la présente candidature, je me tiens à votre disposition pour vous exposer plus largement mes motivations pour intégrer vos équipes au cours d'un entretien.

6

Dans cette attente, veuillez agréer, Monsieur, mes sincères salutations.

7

Amélie POULAIN

Comment présenter votre lettre ?

LA FORME

- 1- **Expéditeur** (vos coordonnées)
- 2- **Destinataire** (Nom ou fonction de la personne visée + nom de l'organisme employeur)
- 3- **Ville et date** d'envoi du courrier
- 4- **Objet précis** de votre lettre
- 5- **Corps de la lettre** (introduction, développement et ouverture sur entretien)
- 6- **Formule de politesse**
- 7- **Signature**

Pensez à «justifier» votre texte

- **1 page** maximum (recto)
- **Dactylographiée** sauf mention contraire sur l'annonce
- Des **phrases courtes** (pas plus de 2 lignes)
- Utilisez des **mots clés** (de la plaquette de formation, de votre domaine...)
- Utilisez le « **JE** » + **des verbes d'action**
- **Orthographe irréprochable**
- Pas d'abréviations ou acronymes non développés

Que dire dans votre lettre de motivation ?

LE FOND

Objectif Stage

*Vous venez développer vos compétences, affiner votre projet professionnel **ET** contribuer activement aux objectifs de la structure ciblée*

Objectif Alternance

*Vous offrez votre force de travail **tout en** vous forgeant de nouvelles compétences utiles à votre pleine implication dans la réalisation des objectifs de l'employeur*

Objectif Emploi

Vous offrez vos services et votre force de travail à l'employeur pour œuvrer pleinement à l'atteinte des objectifs de la structure ciblée

Pourquoi et pour quoi candidatez-vous ?

Accroche, situation actuelle et acte de candidature

- Soyez précis sur votre **situation actuelle** (intitulé du diplôme préparé, lieu)
- Reprécisez **l'intitulé du poste** auquel vous souhaitez candidater (si réponse à une offre d'emploi)
- Indiquez précisément **vos dates de disponibilités, la durée** (du stage ou du contrat d'alternance.)
- Si possible, formulez une **phrase « d'accroche »** à partir de l'actualité de l'employeur, d'un élément spécifique vous a retenu votre attention pour ce poste ou cette structure.

Pourquoi cet employeur vous intéresse-t-il ? Pourquoi vous projetez-vous au sein de cette structure ?

- A partir des informations prises sur l'employeur et de vos aspirations, valeurs..., expliquez **votre choix d'intégrer cette structure**
 - Appuyez-vous sur les valeurs de l'entreprise et les vôtres, son histoire et la vôtre, votre intérêt pour les technologies éventuelles utilisées, pour la politique RH mise en œuvre, sa localisation, l'environnement de travail...
- Stage et alternance : vous devez montrer comment cette expérience professionnelle vous permettra de **répondre à votre projet professionnel** ; cela suppose de présenter clairement ce dernier.

Pourquoi ce poste vous stimule ? En quoi les missions vous intéressent ?

- Faites **le lien entre les missions citées et les motifs que votre intérêt** pour ces dernières.
- Y-a-il dans cette **fiche de poste une spécificité** que vous ne trouvez pas ailleurs ?
- Candidature spontanée : n'hésitez pas à préciser les missions sur lesquelles vous pourriez et aimeriez vous impliquer.

Pourquoi êtes-vous un.e bon.ne candidat.e pour ce poste ?

- Citez **les compétences (savoir / savoir-faire) que vous pourriez valoriser** au regard du poste ou de l'employeur ciblé ?
- **Présentez des expériences** qui pourraient venir appuyer votre candidature et qui donnent de la crédibilité aux compétences citées ?
- Montrez que **vous possédez les prérequis nécessaires à votre prise de fonction en faisant le lien avec les missions proposées** (si réponse à une offre).
- Quels sont **vos qualités personnelles** que vous pourriez mettre en avant pour **montrer le futur collaborateur que vous serez** (au sein d'une équipe, dans votre façon de travailler, de vous organiser...)?

Votre **démonstration** doit être rédigée de façon à bien montrer que vous vous **projetez concrètement et avec enthousiasme** chez cet employeur

Contact : scuioip-baip@umontpellier.fr

Retrouvez toutes nos actualités : @scuioip UM





INSERTION PROFESSIONNELLE

EMPLOI / STAGE / ALTERNANCE

Préparer son entretien de recrutement

L'entretien constitue l'étape décisive du recrutement à laquelle vous avez pu accéder grâce à votre candidature écrite.

C'est un exercice de communication orale qui vise à convaincre l'employeur de vous recruter
Au regard de l'adéquation de votre profil au poste et/ou à l'entreprise visée.

Pour le recruteur, l'enjeu est donc d'évaluer la sincérité et la cohérence de votre candidature
(parcours, compétences) ainsi que votre motivation et votre personnalité.

Pour vous, l'enjeu est de déployer vos talents de persuasion quant à vos points forts
en rassurant le recruteur sur vos compétences et qualités mais également en suscitant sa curiosité
et en lui donnant envie de travailler avec vous.

Déroulement de l'entretien

Attentes et évaluation du recruteur pour chacune de ces étapes

Installation

Savoir-être / Présentation physique / Posture professionnelle

Présentation du candidat

Cohérence, fluidité du discours / Capacité à présenter ses points forts / Sérieux / Personnalité

Questions du jury / échanges

Evaluation approfondie : profil, personnalité, motivation, projection dans le poste et gestion du stress du candidat.

Questions du candidat

Appréciation de l'intérêt du candidat pour la structure, pour le poste

Clôture de l'entretien

Dernière impression / Appréciation de la continuité du savoir-être et de la posture professionnelle

Pour répondre à ces attentes, votre participation à l'entretien requiert une double posture :

PROFESSIONNELLE

- Tenue vestimentaire adaptée au secteur professionnel visé
- Ponctualité, courtoisie, langage soigné et adapté
- Réponses factuelles, précises, étayées, illustrées
- Sourire, implication tout au long de l'entretien : pas de familiarité, d'humour, de provocation, ni de séduction



NATURELLE/SINCÈRE

- Restez vous-même, faites ressortir votre personnalité, sans surjouer
- Soyez honnête, même si vous ne savez pas répondre à une question (pas de hors-sujet)
- Maîtrisez votre communication non-verbale : sourire, expression du visage, mouvements du corps

Contact : scuioip-baip@umontpellier.fr

Retrouvez toutes nos actualités : @scuioip UM



» SE RÉAPPROPRIER LE CONTEXTE DE LA CANDIDATURE

- Réponse à une offre : **relire le texte de l'annonce** (enjeux, objectifs du poste et attentes du recruteur)
- Relire votre **CV** et votre **lettre de motivation**
- **Se renseigner à nouveau, de manière plus approfondie, sur la structure visée** (site web, réseaux sociaux...) :
 - activités, produits, services, fonctionnement, valeurs, actualité...
- **Stage et alternance** :
 - Faire le point sur **vos objectifs** (missions, tâches, compétences à développer...)
 - Se renseigner sur les **démarches**, les **modalités administratives** et la **réglementation**

» PRÉPARER SA PRÉSENTATION ORALE

- **QUI SUIS-JE ?** Identité et situation actuelle
- **PARCOURS** « Racontez » comment vous en êtes arrivés là en insistant sur **la cohérence, l'enchaînement logique des différentes étapes de votre parcours, pour montrer que vous avez été acteur de votre parcours en expliquant le « pourquoi » de vos choix**
- **PROJECTION** Evoquez maintenant **la direction que vous souhaitez donner à votre parcours** en vous projetant sur un projet professionnel, même imprécis
- **CANDIDATURE** Montrez **comment cette candidature s'inscrit dans cette logique et exposer votre motivation pour intégrer cette structure**
- **POINTS FORTS** S'il reste du temps ou pour compenser un manque d'expérience, vous pouvez annoncer d'ores et déjà quelques points forts de votre profil (connaissances, atouts, envie d'apprendre...)

[Vidéos complémentaires](#) pour préparer le contenu de votre présentation orale



- **Exposé concis, clair, pertinent, percutant**
 - Evaluation par le recruteur de la structuration : de votre discours / de la présentation de votre parcours
 - Sélection pertinente des éléments cités en lien avec le poste visé
- **Pas d'improvisation sur le contenu**
 - Risque de confusions, d'incohérence, de hors-sujet (aspects non professionnels)
- **Dresser le plan de sa présentation, son fil rouge** (mais sans en écrire le texte complet à l'écrit)
- **S'entraîner autant que nécessaire à voix haute**
 - Chronométrer la prise de parole (2 à 4 minutes) et en contrôler le débit (vitesse)
 - Fluidifier le discours, travailler l'aisance
 - Travailler la communication non verbale : gestuelle, mimiques, articulation, ton, intonation



Pas de pitch trop théâtral ni appris par cœur

» SE PRÉPARER À RÉPONDRE AUX QUESTIONS LES PLUS COURANTES

- Sur vous
- Sur l'organisme recruteur
- Sur le poste proposé
- Cas pratiques et/ou mise en situation

Pour vous entraîner : [Simulateur d'entretien APEC](#)

 **Réviser vos cours, l'actualité de votre domaine pour préparer les questions techniques**

PRÉPARER DES QUESTIONS À POSER

- Sur l'organisation de l'entreprise, les missions du poste, les conditions de travail, le processus de recrutement

» **ANTICIPER LES DÉTAILS « LOGISTIQUES »** : tenue, trajet, documents à apporter (CV, LM, offre, notes...)

APRÈS L'ENTRETIEN : MAINTENIR DU LIEN

- Le jour-même ou le lendemain, **envoyez un mail au recruteur concis et clair** pour :
 - **resituer le contexte** de votre candidature et **remercier le recruteur** pour son accueil, le temps accordé...
 - **confirmer votre motivation** pour le poste et **les points forts de votre profil**

SOIGNEZ VOS CONTACTS PROFESSIONNELS :

en adoptant une **posture positive** et en **clôturant votre échange de manière courtoise et cordiale** même en cas de refus !

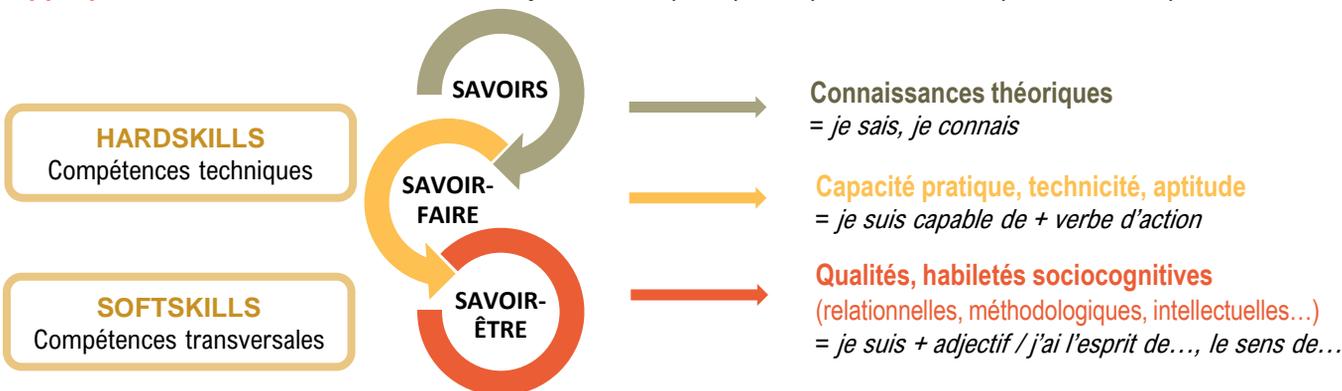


LES OUTILS DE L'INSERTION PROFESSIONNELLE

Identifier ses compétences

QU'EST-CE QU'UNE COMPÉTENCE ?

« Une compétence est une **combinaison de connaissances, d'aptitudes (capacités) et d'attitudes appropriées à une situation** donnée. » Définition adoptée par le parlement européen, le 26 sept. 2006.

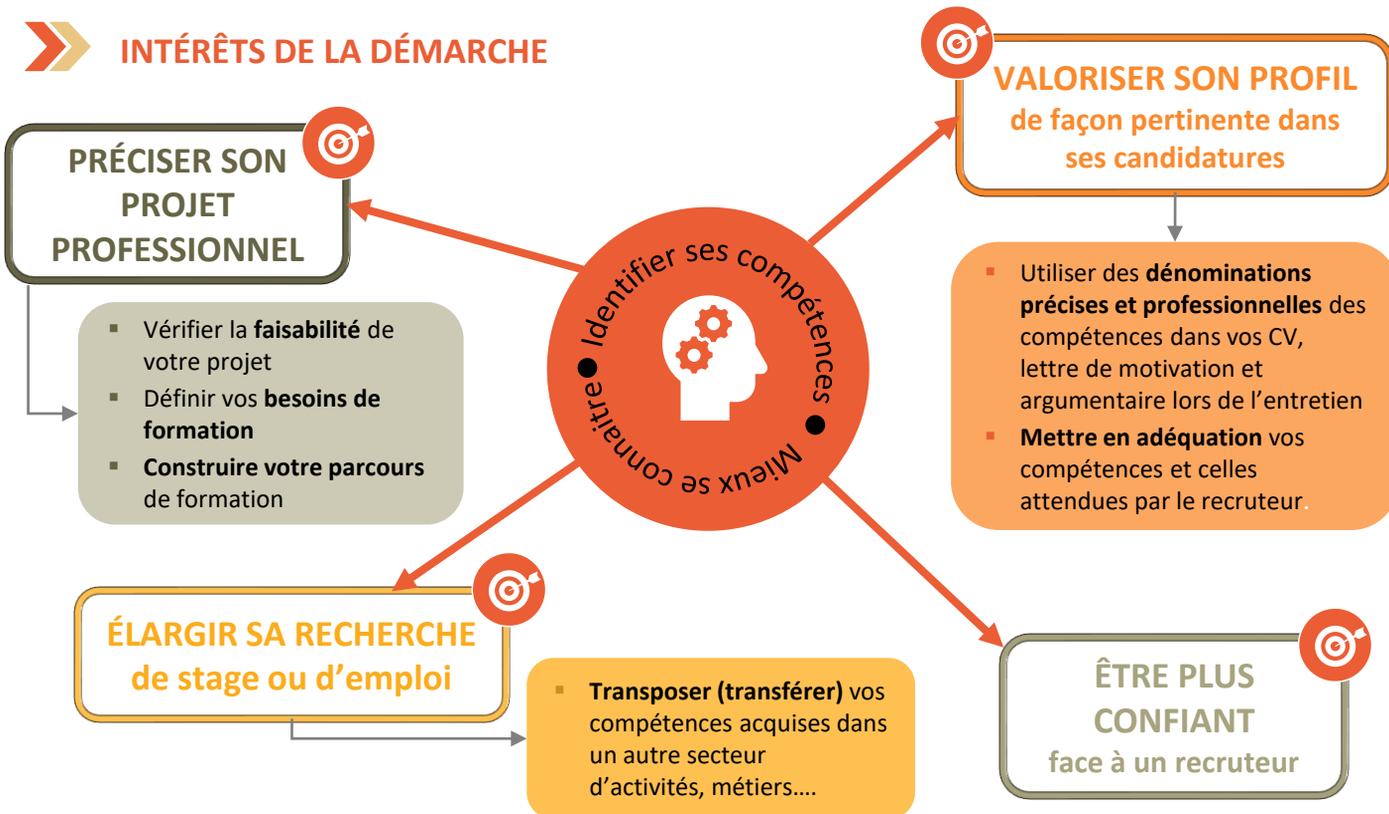


Les compétences constituent les **leviers incontournables de votre embauche** au sein d'une organisation.

Elles **vous permettront ainsi d'exercer et d'accomplir les missions** que l'on vous confiera (compétences opérationnelles), de **vous intégrer au sein d'une équipe et d'interagir** professionnellement avec ses **différents partenaires** internes et externes (compétences relationnelles et sociales).

Les compétences **s'acquièrent** tout au long et dans différents contextes de la vie, **évoluent, s'évaluent**, peuvent être **mobilisées** dans des environnements distincts et **être transposées** dans de nouvelles situations professionnelles (compétences transférables).

INTÉRÊTS DE LA DÉMARCHE



COMMENT LES IDENTIFIER ?



2 méthodes complémentaires



Des outils à votre disposition

METHODE 1

DE L'EXPÉRIENCE À LA COMPÉTENCE

- **Recenser toutes les expériences** de vie par domaine (formations suivies, stages, emplois, loisirs, bénévolat, voyages...)
- **Décliner ces expériences** en détaillant : les missions, les activités, les techniques, les outils
- **Evaluer votre intérêt et votre maîtrise** pour chacune de ces activités
- **Extraire les compétences mobilisées, acquises ou développées** au cours de chacune de ces activités

AVANTAGES DE CETTE MÉTHODE

- Permet de dresser un **véritable bilan exhaustif** de vos expériences de vie et de vos compétences
- Facilite l'**illustration de vos compétences** par des exemples d'expériences précis.

METHODE 2

DE LA COMPÉTENCE VERS L'EXPÉRIENCE

- **Découvrir** les compétences attendues pour un métier visé
- **Comparer** les compétences attendues pour une profession donnée et celles que vous possédez
- **Analyser les écarts** pour faire des **choix stratégiques pour vos poursuites d'études** (choix de master, d'options, complément de formation, autoformation...)
- **Relier les compétences à des exemples précis de situations** au cours desquelles vous avez su **mobiliser ces compétences** (vos **réalisations**).

AVANTAGES DE CETTE MÉTHODE

- **Nommer correctement** vos compétences professionnelles
- **Identifier les compétences attendues** et **évaluer les éventuels écarts** avec votre situation actuelle.

Connectez-vous via votre ENT au **PEC** (portefeuille d'expériences et de compétences) - onglet « bilan »

Téléchargez notre outil « **Panorama des compétences** » via **ResUM** – www.resum.umontpellier.fr – onglet « Espace collaboratif – Fiches pratiques »

Consulter les **PLAQUETTES DE VOS FORMATION** sur le site de vos établissements scolaires et universitaires
Et leur fiche **RNCP** (France Compétences)

Consulter les **FICHES MÉTIERS** (**fiches ROME, APEC, REAC**)

Consulter les **RÉPERTOIRES D'EMPLOI** et guides métiers (**ONISEP, CIDJ**)

Effectuer des **ENQUÊTES-MÉTIERS** auprès de professionnels

Consulter les **OFFRES D'EMPLOIS** des professions visées

VALORISER SES COMPÉTENCES SUPPOSE DE :

- Définir précisément la nature de la compétence et les classer par grands domaines
- Evaluer votre niveau de compétence (notions > bonnes connaissances > maîtrise > expertise)
- Les sélectionner de manière pertinente et les exprimer en s'adaptant au secteur et au poste visé
- Les illustrer avec des exemples concrets
- Donner des résultats

Que faire s'il vous manque une compétence pour atteindre votre objectif professionnel ?

Formations complémentaires / Autoformation (MOOC) / Acquis de l'expérience

Contact : scuiqip-baip@umontpellier.fr

Retrouvez toutes nos actualités : @scuiqip UM



Étude CAREER

www.compétences-docteurs.fr
Docteurs et entreprises, approche par compétences

Étude CAREER

www.compétences-docteurs.fr
Docteurs et entreprises, approche par compétences

L'emploi des docteurs

- 52%** des docteurs travaillent dans le secteur public
- 43%** dans le secteur privé marchand
- 5%** dans une association ou une ONG
- 47%** exercent une activité sans lien avec la R&D
- 59%** travaillent en TPE/PME

La R&D dans le secteur académique reste aujourd'hui le débouché majoritaire des docteurs. Mais ils occupent aussi des postes clés dans les entreprises privées qui nécessitent de nombreuses compétences ne se limitant pas à leur seule expertise scientifique et technique. Le secteur privé offre l'opportunité d'une stabilisation professionnelle bien plus rapide que dans le secteur public (80% d'EDI à 3 ans dans le privé, contre 80% d'EDI à partir de 10 ans dans le public).

La compétence / Les compétences ?

La notion de compétence(s) est au cœur de cette étude. De nombreux auteurs se sont penchés sur la question de la compétence, de son émergence et de sa définition*. Selon Le Boterf, il convient de bien faire la distinction entre « la compétence » et « les compétences ». « La compétence » réside dans la capacité de l'individu à mobiliser une combinaison de ressources (« les compétences ») pertinente vis-à-vis des situations professionnelles auxquelles il est confronté. En ce sens, « les » compétences sont nécessaires mais non suffisantes à l'exercice d'une pratique professionnelle compétente. Elles constituent néanmoins le socle de « la compétence ». Pour cette étude nous avons étudié « les compétences » sur lesquelles reposent le processus de recrutement.

* De Montmollin, 1984 ; Frenay et al., 1998 ; Zarifian, 2001 ; Evéquo, 2004 ; Lévy-Leboyer, 2009 ; Coulet, 2011 ; Le Boterf, 2006, 2011

Le doctorat

Diplôme de référence à l'échelle internationale, le doctorat est le plus haut grade universitaire. Ce diplôme est délivré suite à la conduite d'un projet de recherche innovant pendant trois années après le master (ou diplôme équivalent), l'écriture d'un manuscrit scientifique et la soutenance publique devant un jury d'experts. Le doctorat constitue une expérience professionnelle.

CAREER en bref

Dans un contexte d'évolution vers une société et une économie de la connaissance, le docteur est présenté en Europe comme un vecteur essentiel de l'innovation au sein du tissu socio-économique. Pourtant, le doctorat est méconnu des entreprises et peu valorisé au sein de la société.

C'est pourquoi Career vise à définir le doctorat en fonction d'un ensemble de compétences, à étudier les métiers dans lesquels les docteurs sont présents, et à voir dans quelle mesure les compétences développées par les docteurs sont attendues par les recruteurs.

Les résultats montrent que :

- 1 les docteurs partagent un pool de compétences communes. Si chaque compétence de cet ensemble, prise isolément, n'est pas particulièrement spécifique aux docteurs, c'est la réunion de toutes ces compétences chez tous les docteurs qui constitue leur spécificité ;
- 2 les docteurs occupent des postes clés au sein des entreprises, exercent des activités variées et bénéficient d'une bonne stabilité professionnelle. C'est plutôt dans le secteur public qu'ils ont le plus de difficultés à poursuivre leur carrière ;
- 3 le pool de compétence des docteurs permet de répondre à de nombreux besoins essentiels exprimés par les entreprises.

Pour plus d'informations, consultez le rapport complet sur le site
www.compétences-docteurs.fr

Contacts: Marina Fournier, Barthélémy Durette, Matthieu Lafon
competences@adoc-tm.com / 01 44 88 57 79

Le projet CAREER (Compétences pour renforcer l'Attractivité Réciproque entre doctEURs et EntrepRises) a été créé par Adoc Talent Management autour d'un consortium public/privé (regroupant l'UPMC, le Centre Francilien de l'innovation, la région Ile de France, les sociétés Kelly Scientifique, Syllabs, Les Récréateurs, ainsi que les associations A2D2, Acta, Addal, Addam, Addoc, Adhoc, l'Association Française des Managers de la diversité, l'Association Nationale des Docteurs, Aquidoc, ATCP, Biodocs, les Cartésiens, Contact, Cliopea, Didocs, Docteurs.UPMC, Doctorat.be, Doctopolis, Doc'Up, I.Doc, Jecco, Nicomaque, PhD Talent, RJCE, XDoc et XRecherche) dans le but de promouvoir les compétences développées par les docteurs dans tous les secteurs.

This work is licensed under the Creative Commons Attribution – Pas d'Utilisation Commerciale Pas de Modification 3.0 non transposé License. To view a copy of this license, visit <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/> or send a letter to Creative Commons, 444 Castro Street, Suite 900, Mountain View, California, 94041, USA.



CAREER en quelques chiffres

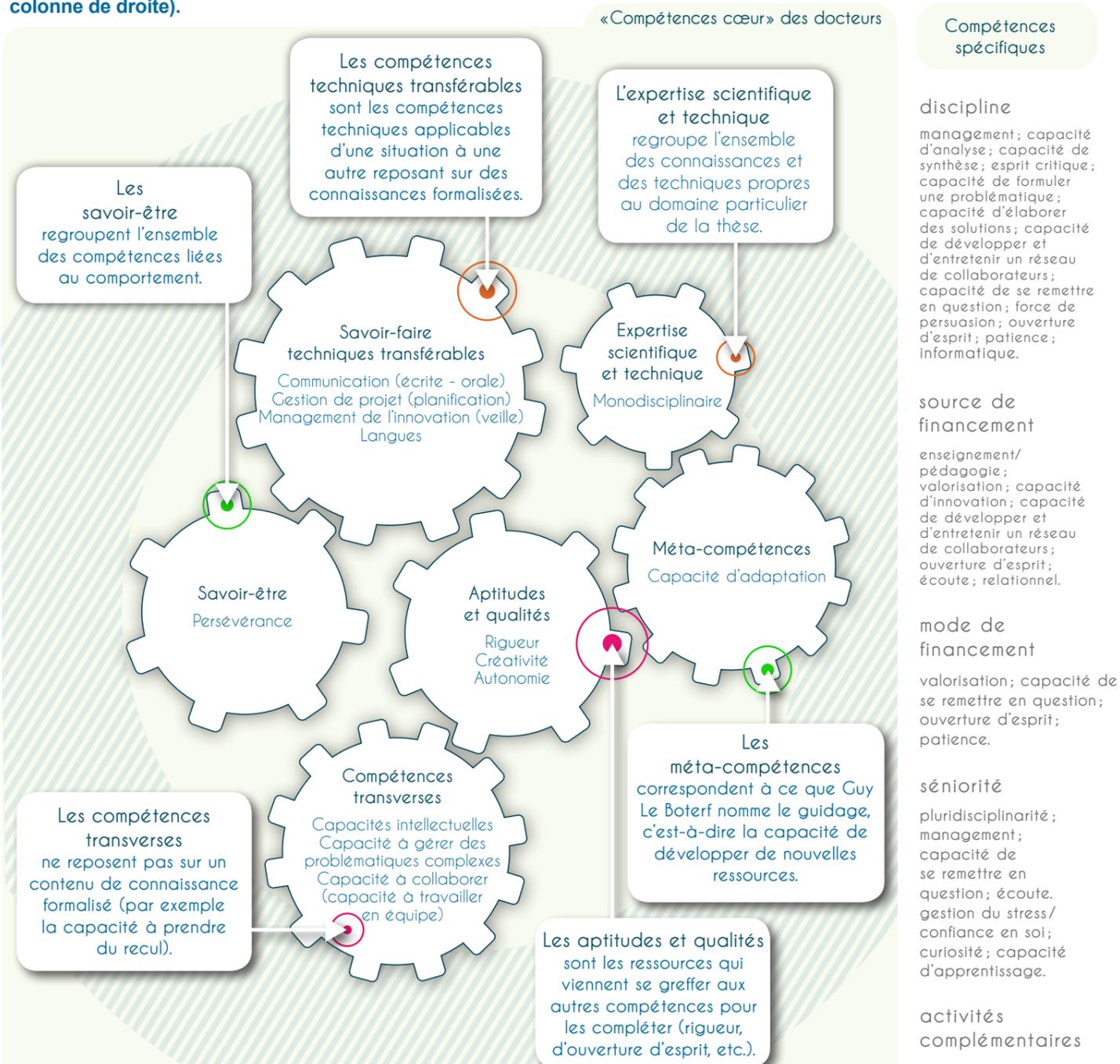
Durée : 18 mois
4 577 réponses de docteurs et doctorants (61% de docteurs)
135 réponses de recruteurs
16 000 compétences recueillies
32 partenaires

Résultats de l'enquête

Plusieurs études* ont déjà tenté de définir les compétences des docteurs, mais aucun auteur n'a pu encore réaliser une étude d'ampleur permettant de récolter et de classer de manière systématique les compétences des docteurs. L'étude Career a recensé plus de **16 000 compétences**, ce qui a permis de construire un **référentiel de compétences commun aux docteurs et aux entreprises** à l'aide de méthodes linguistiques et sémantiques. Cette étude a également débouché sur la **cartographie des compétences des docteurs ainsi que leurs conditions d'acquisition**.

Représentation du pool de compétences des docteurs

Les analyses statistiques ont permis de mettre en évidence l'existence d'un pool de compétences « cœur », c'est-à-dire un ensemble de compétences communes à tous les docteurs (représentées dans les engrenages ci-dessous), ainsi qu'un certain nombre de compétences dont l'acquisition dépend de certains facteurs comme la discipline, le mode de financement, la source de financement, la séniorité et les activités complémentaires effectuées pendant le doctorat (représentées dans la colonne de droite).



* Références : En France : Olivier et al., 2007 ; Fournier et al., 2011 ; En Angleterre : Morris et Cushlow, 2000 ; Souter, 2005 ; McCarthy et Simm, 2006 ; Jackson, 2007 ; Morgavi et al., 2007 ; Vitae, 2011 Aux Etats-Unis : Peterson, 2009, University of Washington, 2011 Union Européenne : Borrell-Damian, 2009

Compétences spécifiques

discipline

management ; capacité d'analyse ; capacité de synthèse ; esprit critique ; capacité de formuler une problématique ; capacité d'élaborer des solutions ; capacité de développer et d'entretenir un réseau de collaborateurs ; capacité de se remettre en question ; force de persuasion ; ouverture d'esprit ; patience ; informatique.

source de financement

enseignement / pédagogie ; valorisation ; capacité d'innovation ; capacité de développer et d'entretenir un réseau de collaborateurs ; ouverture d'esprit ; écoute ; relationnel.

mode de financement

valorisation ; capacité de se remettre en question ; ouverture d'esprit ; patience.

séniorité

pluridisciplinarité ; management ; capacité de se remettre en question ; écoute. gestion du stress / confiance en soi ; curiosité ; capacité d'apprentissage.

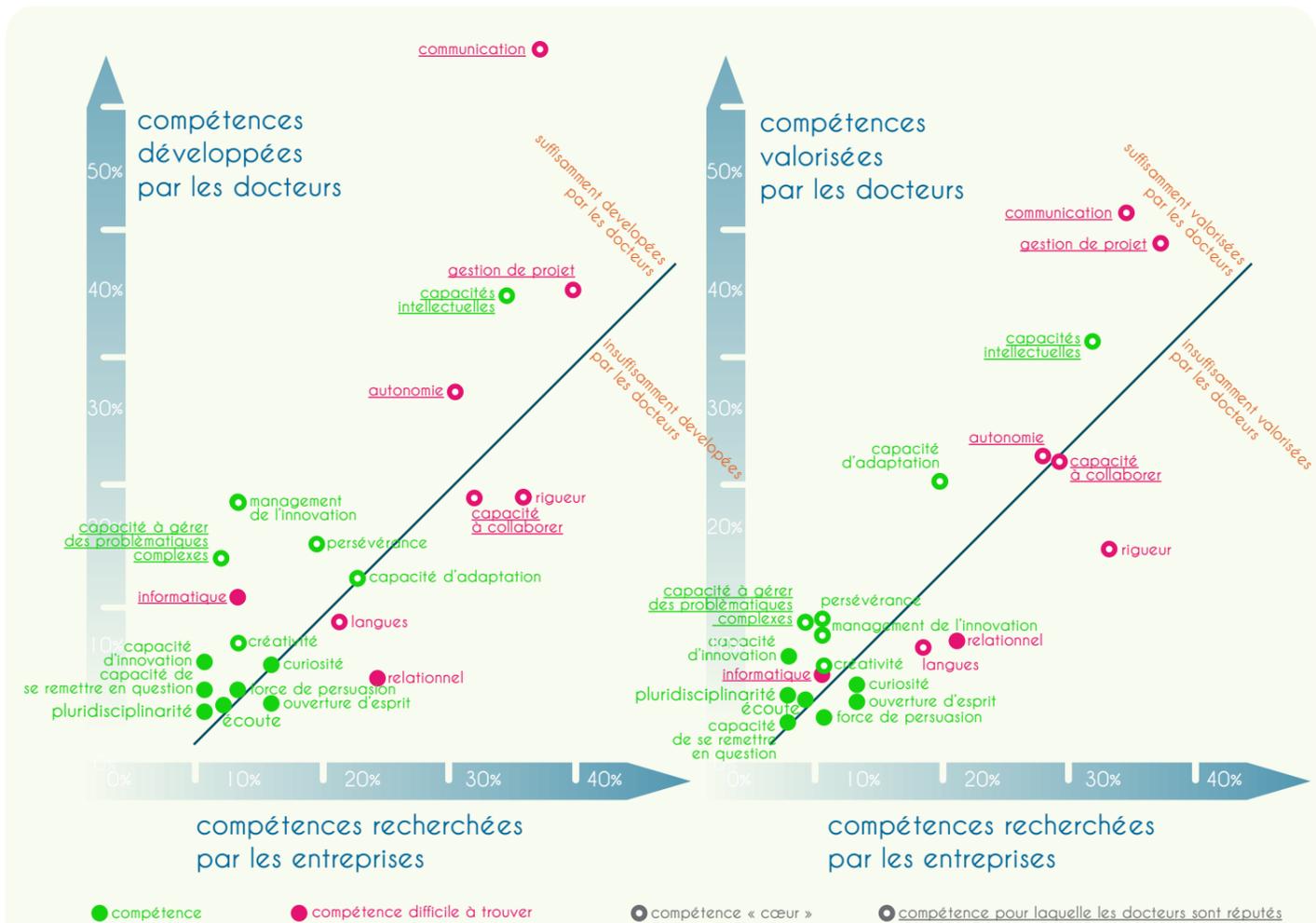
activités complémentaires

médiation / vulgarisation ; valorisation ; esprit critique ; écoute ; gestion du stress / confiance en soi.

Les compétences recherchées par les recruteurs et développées/valorisées par les docteurs

Si l'expertise scientifique et technique a été massivement mentionnée par les recruteurs comme une catégorie de compétences difficile à trouver et particulièrement attendue chez les docteurs, ces derniers l'ont relativement peu mentionné par rapport aux autres compétences. **Ce résultat remet fortement en question l'image du docteur qui ne sait valoriser que ses compétences techniques.** Si les compétences techniques constituent bien un pré-requis indispensable sur lequel les docteurs sont particulièrement attendus, il n'en demeure pas

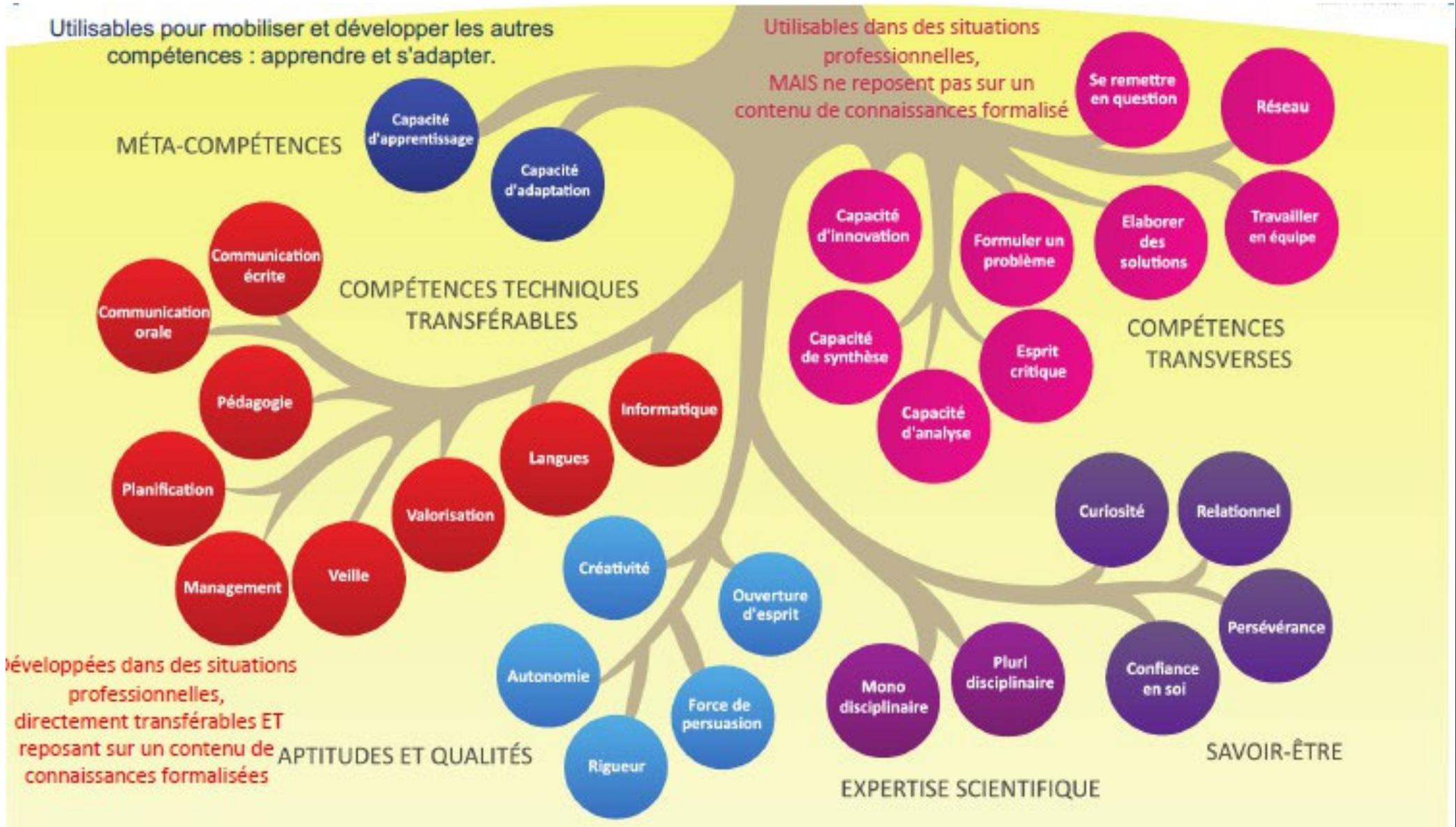
moins que ces compétences sont facilement identifiables chez le candidat, en amont de l'entretien d'embauche. Ainsi, lors de l'entretien d'embauche, **ce pré-requis est souvent déjà acquis au docteur**, et ce seront les autres compétences qui feront la différence entre les candidats : ceci peut donc expliquer pourquoi **les docteurs ne ressentent pas le besoin de valoriser ce type de compétence.** Les autres compétences sont représentées sur les deux graphiques suivants.



Les résultats montrent que plus une compétence est demandée par les recruteurs, plus elle est acquise et valorisée par les docteurs. On observe une corrélation linéaire entre les demandes des recruteurs et le développement ou la valorisation des compétences des docteurs ($R^2 = 0.63$, $p < 0.0001$ pour les compétences développées et $R^2 = 0.78$, $p < 0.0001$ pour les compétences valorisées).

Il existe donc une adéquation remarquable entre les compétences développées et valorisées par les docteurs et les attentes des entreprises.

POOL DE COMPÉTENCES CŒUR DES DOCTEURS



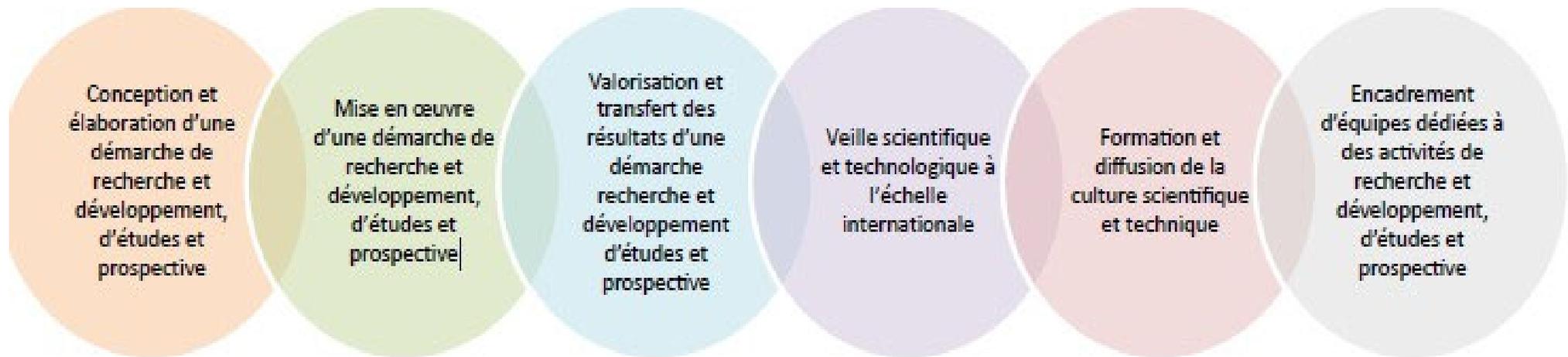
BILAN PERSONNEL - SYNTHÈSE

Reprenez les différentes expériences de votre parcours et identifiez les compétences développées pour chacune d'elles

PANORAMA DES COMPETENCES

EXPERIENCES	DATES	INTITULE (diplôme, poste, bénévolat...)	MISSIONS CONFIEES	SAVOIRS MOBILISES	SAVOIR-FAIRE DEVELOPPES	SAVOIR-ETRE MIS EN OEUVRE
FORMATION						
STAGES						
EMPLOIS ETUDIANTS						
ACTIVITES ASSOCIATIVES						
LOISIRS						

Compétences transversales commun à tous les doctorants réuni en 6 blocs d'activités



- Fonctions **recherche et développement** (stratégie, management de projets, réalisations opérationnelles)
- Fonction **innovation, propriété intellectuelle et transfert de technologies** (interface avec le monde de la recherche)
- Fonctions **direction/management/pilotage** (plus haut niveau de cadres) : définitions stratégies, fonctions élevées surtout dans les secteurs innovants comme les biotech/pharma santé et IT/logiciel/digital
- Fonctions **marketing commercial** en lien avec leurs domaines d'expertise
- Métiers du **conseil et des études** : consultance, expertise, études, pour des missions variées : audit , management, stratégie/pilotage de changements, etc.
- **Enseignement et formation** : réalisation de formations, organisation/ingénierie, constitution de réseaux de contacts maillages échanges entre acteurs
- **Pilotage, gestion et mise en œuvre de projets**
- **Communication et information** : médiation scientifique, veille, prospective.
- Etc.

Exemple de secteurs et de métiers du secteur privé

- Activités du numérique
- Tourisme, hôtellerie, restauration
- Culture, art, spectacle
- Construction, travaux publics, urbanisme
- Eau, environnement, développement durable
- Santé humaine et action sociale
- Industries chimiques et matériaux
- Production et distribution des énergies fossiles et renouvelables
- Services aux entreprises et aux collectivités
- Industrie du matériel de transport
- Sécurité défense
- Information communication
- Activités juridiques et administratives
- Industries extractives
- Activités financières et immobilières
- Industries manufacturières
- Education, formation
- Sport et activité physique
- Agro-alimentaire
- Agriculture
- Textile, habillement, mode
- Commerce
- Chef de projets recherche et développement
- Chargé (e) de projets scientifiques Manager centre de recherche
- R et D project manager
- Responsable des actions scientifiques Chargé d'appui aux projets de recherche
- Ingénieur projet de recherche Consultant Data Scientist
- Consultant financement de l'innovation Consultant innovation
- Consultant management de l'innovation
- Consultant management de la recherche Chargé de recherche
- Conseiller / consultant Scientifique
- Chef de projet innovation
- Chargé(e) de transfert Brevets et Savoir-Faire Chargé de transfert de technologies
- Responsable de transfert de technologies Ingénieur brevet
- Analyste/conseil en propriété intellectuelle
- Chargé d'affaires / ingénieurs d'affaires
- Chargé d'études et veille junior
- Business developer/business development manager
- Responsable de médiation scientifique et culturelle
- Chargé de communication scientifique
- Chargé responsable des relations scientifiques

DÉFINIR VOTRE RETRO-PLANNING

Selon vos contraintes
(urgence économique, rédaction de la thèse, date de soutenance...)
Avec réalisme
(périodes d'inactivité des organismes employeurs...)

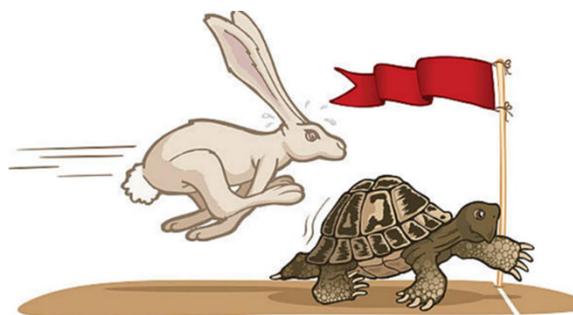


Prise de poste

RETROPLANNING Recherche d'emploi

OUTILS

- **Tableau EXCEL** - proposition
- **Diagramme de Gantt**



ACTIONS	ECHEANCE	PRIORITE	POINTS DE VIGILANCE	DATE DE REALISATION	Commentaires
Bilan personnel					
Définition de mes intérêts professionnels et contraintes					
Réflexion sur mon projet professionnel					
Documentation - projet pro / métiers / secteurs....					
Analyse du marché					
Listings des organismes employeurs potentiels					
Recherches d'offres					
Définition des réseaux personnels mobilisables					
Activation des réseaux personnels et sociaux					
Recherches d'offres					
Définition de sa stratégie de recherche					
Elaboration du CV					
Rédaction de la lettre de motivation					
Rédaction du mail de candidature					
Relectures des documents de candidatures					
Envoi des candidatures					
Reporting dans le tableau de suivi					
1er relance / téléphone : vérification de l'arrivée de votre candidature					
Reporting dans le tableau de suivi des nouveaux éléments					
2ème relance / mail : suivi					
Reporting dans le tableau de suivi des nouveaux éléments					
Rester en veille permanente					
Confirmer présence à l'entretien					
Préparation du contenu de l'entretien					
Préparation matérielle de l'entretien					
Entretien					
Remerciement par mail et confirmation de mon intérêt pour le poste					
Etablissement du contrat					
Signature du contrat					
Prise de poste					

➤ Le Tableau de suivi des candidatures

VOTRE CANDIDATURE			L'EMPLOYEUR		LE POSTE		LA REPONSE		LES SUITES A DONNER	NOTES ET REMARQUES
DATE	ORIGINE	MODE D'ENVOI	RÉFÉRENCES	PERSONNE CONTACTÉE FONCTION/MAIL	INTITULÉ	DÉTAILS	DATE	RÉSULTAT		
10/09/2019	Candidature spontanée ? offre, diffusée où ? Forum/Salon	Courrier Internet En main propre	Nom entreprise Coordonnées	Nom, prénom, titre	Dénomination exacte du poste	CDI, CDD, expérience...	20/09/2019	- Proposition entretien - Candidature conservée - Réponse négative	- Relancer - Confirmer - Demander les motifs	Commentaires
12/09/2019	Salon de l'emploi aéronautique	En main propre	AIRBUS 12 rue Pous 31000 TOULOUSE 04 32 56 73 89	M. POUJOL Bernard DRH b.poujol@airbus.fr	Ingénieur mécanique	CDD 6 mois 2400€/mois 35h/semaine	28/09/2019	NEGATIF		
13/09/2019	Annonce LinkedIn	En ligne	BOEING 18 rue LECOURBE 93000 ROISSY 01 87 65 08 92	Mme LEFEVRE Annie Responsable Pôle technique a.lefevre@boeing.com	Concepteur Designer	CDI 2200€/mois 39h/semaine	.		A RELANCER	
14/09/2019	Candidature spontanée	Par mail	TRANSAVIA 13 av de la Liberté 34080 MONTPELLIER 04 82 17 13 40	Standard contact@transavia.org	Service technique		18/09/2019	Candidature en cours de traitement	A RELANCER	



Le SWOT personnel

Le SWOT personnel est une grille d'analyse qui permet de rassembler et de hiérarchiser les éléments à prendre en compte avant de s'engager sur un nouveau projet. Contrairement au SWOT «classique», on se concentre sur soi-même en tant que porteur du projet, et non sur le projet en tant que tel. Le terme «SWOT» correspond à 4 dimensions :

- **Strengths** : forces à consolider ou à développer. Points forts, compétences, expériences, points positifs.
- **Weaknesses** : faiblesses à réduire ou à éradiquer. Éléments potentiellement bloquants, freins.
- **Opportunities** : opportunités à saisir. Tout ce qui est en adéquation avec son profil, ses envies, ses appétences.
- **Threats** : menaces à contourner ou à contrer. Éléments pouvant peser sur la situation, qu'on ne maîtrise pas.

CONSIGNES

- 1. Recueillez les données sur votre environnement.** Listez les informations disponibles, puis catégorisez-les en opportunités ou en menaces. Certains éléments peuvent d'ailleurs posséder à la fois des aspects positifs et négatifs.
- 2. Rassemblez ensuite les informations sur vous** (compétences et expériences), puis catégorisez-les soit en atouts, soit en faiblesses.
- 3. Faites la synthèse des informations principales** sur la matrice du SWOT personnel, en les priorisant (classement par importance ou par degré d'impact sur la prise de décision).
- 4. Prenez une décision par rapport au projet.** En observant votre matrice, vous pourrez décider si les compétences et l'expérience que vous possédez permettent de saisir les opportunités présentes, ou s'il vous faut au contraire monter en compétence pour ce faire. Prenez également un moment pour analyser l'ampleur des menaces et des inconvénients présents.

ANALYSE DE L'ENVIRONNEMENT EXTERNE			
Opportunités	<ul style="list-style-type: none">• Nouvelles compétences à acquérir• Forte demande des compétences que vous possédez• Rareté sur le marché de compétences que vous possédez• Environnement favorable : local, international, légal, technologique, financier, entrepreneurial• Opportunités en lien avec vos forces• ...	Menaces	<ul style="list-style-type: none">• Environnement défavorable : local, international, légal, technologique, financier, entrepreneurial• Demande en baisse sur les compétences que vous possédez• Risques élevés par rapport au projet envisagé• Beaucoup de personnes ont les mêmes compétences/le même profil que vous• Éléments non maîtrisés• Choses redoutées• Avertissements reçus• ...
Forces	<ul style="list-style-type: none">• Qualités et compétences personnelles• Expérience professionnelle, associative, etc.• Réseau relationnel• Compétences techniques• Réussites et réalisations passées• ...	Faiblesses	<ul style="list-style-type: none">• Faible niveau de compétences sur les sujets importants pour votre projet• Formation insuffisante• Absence de certaines qualités personnelles nécessaires au projet• Limites personnelles• Manque de connaissances/d'informations sur certains sujets• ...
ANALYSE DES ASPECTS PERSONNELS			





Mon SWOT personnel

ANALYSE DE L'ENVIRONNEMENT EXTERNE	
Opportunités	Menaces
Forces	Faiblesses
ANALYSE DES ASPECTS PERSONNELS	





Liste des verbes d'action pour l'élaboration des fiches de poste

Apprentissage		Maîtrise		Expertise	
Administrer					
calculer	inventorier	administrer		réglementer	
classer	ranger	établir			
compter	recenser	gérer			
enregistrer	répertorier	prendre en charge			
		quantifier			
		régir			
Chercher					
chercher		analyser	rechercher	expérimenter	
consulter		enquêter	sonder	synthétiser	
(se) documenter		étudier			
examiner		observer			
recueillir		prospector			
Communiquer					
communiquer	exprimer	dialoguer	partager	donner du sens	
échanger	renseigner	discuter	rédigé	interviewer	
écouter		informer	transmettre	négocier	
Connaître					
(s') assurer	indiquer	alerter		être force de proposition	
connaître	informer	déceler			
disposer	renseigner	reconnaître			
formuler	tenir informé(e)	rendre compte			
Conseiller					
comprendre		aider	éclairer	aiguiller	orienter
		analyser	guider	diagnostiquer	préconiser
		clarifier	proposer	inciter	recommander
		conseiller			
Contrôler					
examiner		apprécier	surveiller	auditer	
mesurer		contrôler	tester	expérimenter	
		enquêter	valider	superviser	
		évaluer	vérifier		
		prouver			
Créer					
découvrir		adapter	élaborer	améliorer	imaginer
définir		composer	réaliser	concevoir	innover
trouver		construire	renouveler	édifier	inventer
		créer	transformer	fonder	
		dessiner			
Décider					
définir		arrêter	fixer	arbitrer	orienter
		choisir	opter	décider	trancher
		conclure	régler	impulser	
		déterminer	résoudre	juger	

Apprentissage		Maîtrise		Expertise	
Développer améliorer installer		accroître augmenter développer élargir	étendre implanter lancer progresser	déclencher impulser innover promouvoir	
Diriger		accompagner animer commander confier contrôler	diriger guider instituer manager	conduire déléguer faire adhérer impliquer impulser inspirer	mobiliser motiver piloter réguler responsabiliser stimuler
Former apprendre		animer entraîner former	instruire sensibiliser	conduire développer éduquer	éveiller veiller
accomplir acquérir comptabiliser	exploiter réaliser	adapter budgéter consolider équilibrer	explorer engager gérer	amortir capitaliser enrichir investir	optimiser rentabiliser sélectionner valoriser
Négocier consulter discuter		aplanir argumenter conclure démontrer		arbitrer convaincre influencer	négocier persuader
arranger définir établir	préparer trier	aménager coordonner distribuer ordonner	organiser programmer répartir	anticiper optimiser planifier	réguler structurer
Prévoir informer		concevoir prévoir		anticiper imaginer	
accomplir agir appliquer assembler compiler confectionner contribuer effectuer exécuter faire manipuler mettre en application mettre en œuvre	produire réaliser respecter saisir	bâtir concevoir maîtriser réagir	traduire transposer		

► **Apprentissage**

L'agent doit être supervisé par sa hiérarchie avant d'agir.

► **Maîtrise**

L'agent possède la compétence et l'autonomie nécessaires à la réalisation de l'activité. Il rend compte à sa hiérarchie.

► **Expertise**

L'agent possède la compétence nécessaire à la réalisation de l'activité et est en mesure de la transférer à un autre. Il possède la capacité à innover et à faire évoluer l'activité, tant sur le plan collectif (procédures) que sur le plan individuel (appui aux collègues de travail).

VERBES D' ACTIONS PAR GRANDS DOMAINES DE COMPETENCE

Les verbes d'aptitudes administratives	Les verbes d'aptitudes financières	Les verbes d'aptitudes en gestion
Acheter Agencer Approuver Archiver Attribuer Calculer Cataloguer Centraliser Classifier Commander Compiler Consigner Constituer Contrôler Décentraliser Documenter Ecrire Effectuer Elaborer Enregistrer Envoyer Extraire Inscrire Inspecter Inventorier Mettre en œuvre Mettre sur pied Organiser Présenter Produire Réceptionner Réorganiser Simplifier Trier Traiter	Administrer Allouer Analyser Anticiper Auditer Budgétiser Calculer Chiffrer Commercialiser Compter Consigner Consolider Effectuer Engager Equilibrer Estimer Etablir Evaluer Gagner Gérer Minimiser Planifier Prévoir Projeter Réguler Réussir Vérifier	Administrer Affecter Améliorer Analyser Anticiper Attribuer Auditer Augmenter Centraliser Certifier Concevoir Consolider Coordonner Décentraliser Décider Déléguer Diriger Elaborer Engager Etablir Etudier Evaluer Générer Louer Mettre sur pied Minimiser Obtenir Optimiser Ordonnancer Organiser Planifier Présenter Présider Prioriser Recommander Réduire Réguler Rendre compte de Réorganiser Sauver Superviser

Les verbes d'aptitudes scientifiques	Les verbes d'aptitudes en communication	Les verbes d'aptitudes de service et de conseil
Certifier Chercher Clarifier Comprendre Déterminer Diagnostiquer Documenter Elaborer Enquêter Estimer Etudier Evaluer Examiner Extraire Générer Inspecter Intensifier Interpréter Interroger Interviewer Inventer Organiser Publier Recueillir Résumer Réussir Réviser Sonder Standardiser Tester Vulgariser	Activer Animer Comprendre Consolider Correspondre Créer Déclarer Développer Ecrire Entretenir Exploiter Exposer Exprimer Formuler Identifier Imposer Influencer Intensifier Interpréter Lancer Motiver Négocier Optimiser Organiser Persuader Présenter Promouvoir Publier Recruter Rédiger Renforcer Réviser Sonder Traduire Traiter	Accueillir Aider Apprécier Arranger Changer Clarifier Commander Conseiller Démontrer Diagnostiquer Discerner Ecouler Ecouter Eduquer Evaluer Expliquer Faciliter Guider Intensifier Intervenir Inventorier Lancer Livrer Montrer Nettoyer S'Occuper de Optimiser Préparer Présenter Proposer Recevoir Référer Réhabiliter Répondre Représenter Sauver Servir Soigner Soutenir Surmonter Surveiller Tester Vendre

Les verbes d'aptitudes de coaching et de formation	Les verbes d'aptitudes techniques	Les verbes d'aptitudes manuelles
Adapter Apprécier Attribuer Clarifier Communiquer Comprendre Conseiller Consolider Constituer Coordonner Développer Diriger Encourager Entraîner Evaluer Expliquer Faciliter Former Guider Habilitier Identifier Imposer Informer Initier Instruire Mettre à niveau Mettre en pratique Perfectionner Planifier Renforcer Réorganiser Réussir Revaloriser Stimuler Surmonter Valoriser	Achever Activer Améliorer Assembler Calculer Centraliser Compter Concevoir Conduire Construire Créer Décentraliser Dessiner Ecouler Edifier Entretenir Examiner Exploiter Générer Identifier Imaginer Inventorier Maintenir Mettre à jour Mettre en œuvre Mettre en pratique Moderniser Naviguer Optimiser Produire Programmer Reconstruire Réguler Remodeler Réparer Résoudre Sensibiliser Simplifier Standardiser Surveiller Tester Vérifier	Accomplir Achever Agrandir Ajuster Aménager Appliquer Attacher Brancher Cataloguer Concevoir Conduire Construire Contrôler Couper Creuser Cultiver Décharger Dessiner Elaborer Emplir Employer Eriger Etendre Exécuter Exploiter Insérer Installer Localiser Nettoyer Manier Manœuvrer Mesurer Mettre en œuvre Mettre en pratique Monter Soulever Rebâtir Régler Remplacer Rénover Réparer Transformer Trier Vaporiser Vérifier

LES VERBES D'ACTION

Les verbes suivants vous aideront à préciser les diverses tâches que vous avez effectuées dans vos expériences de travail antérieures. Ces verbes serviront à formuler vos compétences professionnelles aussi bien pour la rédaction de votre CV que pour votre lettre de motivation.

Communiquer : Capacité à se mettre en relation avec les autres et à transmettre quelque chose.		Diriger : Capacité à conduire l'activité de quelqu'un et d'exercer une influence sur son travail	
Dialoguer	Interviewer	Administrer	Instituer
Discuter	Partager	Commander	Manager
Echanger	Rédiger	Conduire	Mobiliser
Ecouter	Renseigner	Gouverner	Piloter
Exprimer	Transmettre	Impulser	Présider
Informar	Traduire		
Formuler	Persuader		
Créer : Capacité à réaliser quelque chose qui n'existait pas auparavant.		Contrôler : Capacité à soumettre quelque chose ou quelqu'un à une vérification.	
Adapter	Innover	Apprécier	Prouver
Améliorer	Inventer	Enquêter	Superviser
Concevoir	Renouveler	Eprouver	Surveiller
Elaborer	Transformer	Evaluer	Tester
Imaginer	Trouver	Expérimenter	Valider
		Mesurer	Vérifier
Conseiller : Capacité à indiquer ce qu'il convient de faire ou pas.		Négocier : Capacité à échanger sur un sujet pour parvenir à un accord.	
Avertir	Guider	Acheter	Démontrer
Clarifier	Inciter	Arbitrer	Persuader
Comprendre	Orienter	Argumenter	Placer
Diagnostiquer	Préconiser	Conclure	Proposer
Ecouter	Recommander	convaincre	Sélectionner

LES VERBES D'ACTION

Organiser : Capacité à soumettre à une méthode ou à un mode fonctionnement déterminé.		Développer : Capacité à donner de l'ampleur à un produit, un dispositif.	
Aménager	Mettre en place	Accroître	Etendre
Anticiper	Planifier	Améliorer	Etudier
Arranger	Préparer	Augmenter	Implanter
Coordonner	Programmer	Commercialiser	Lancer
Distribuer	Répartir	Déclencher	Progresser
Etablir	Structurer	Elargir	Promouvoir
Chercher : Capacité à s'efforcer de découvrir quelque chose		Produire : Capacité à assurer une réalisation matérielle ou non.	
Analyser	Expérimenter	Appliquer	Elaborer
Consulter	Inspecter	Concevoir	Etablir
Enquêter	Observer	Construire	Faire
Etudier	Prospecter	Effectuer	Réaliser
Examiner	Sonder	Exécuter	Suivre
Décider : Capacité à prendre des résolutions.		Mes verbes retenus	
Arrêter	Juger		
Choisir	Opter		
Déterminer	Prioriser		
Estimer	Régler		
Fixer	Trancher		

Les Doctoriales[®]

By **HAYKA**

Préparer et rechercher son postdoc

A photograph of a resort pool area. In the foreground, there's a circular pool with a metal ladder. A white bridge with a curved arch spans across a larger pool in the middle ground. In the background, there's a multi-story building with balconies, surrounded by lush greenery and palm trees under a blue sky with some clouds. A semi-transparent blue triangle is overlaid on the right side of the image, containing the text.

C'est quoi
un postdoc
?

A photograph of a resort pool area. In the foreground, there is a circular pool with a metal ladder. A white arched bridge spans across a larger pool in the middle ground. In the background, there is a multi-story building with balconies, surrounded by lush tropical vegetation including palm trees and flowering bushes. The sky is blue with some clouds. A semi-transparent blue triangle is overlaid on the right side of the image, containing the text.

Qui veut
faire un
postdoc ?

Préparer et rechercher son postdoc

Objectifs

- Définir le marché de l'emploi des postdocs
- Définir les stratégies pour sa recherche de postdoc
- Identifier les bonnes pratiques du CV et mails d'accompagnement académique

Comment participer ?



1

Allez sur wooclap.com

2

Entrez le code d'événement dans le bandeau supérieur

Code d'événement
DOCMADA

📱 Activer les réponses par SMS

[Copier le lien de participation](#)



Les compétences attendues par un P.I. ?

Acte 1 : Les doctorants
Acte 2 : Les encadrants

Comment participer ?



1

Allez sur wooclap.com

2

Entrez le code d'événement dans le bandeau supérieur

Code d'événement
DOCMADA

📱 Activer les réponses par SMS

[Copier le lien de participation](#)



Que cherche un PI

Quelles sont les questions posées aux références ?

- Autonomie
 - Scientifique
 - Technique
 - Rédaction
- Nouvelles compétences techniques
- Réseau
- Encadrement d'étudiants
- Nouvelles idées

Communication orale et écrite
Analyse / synthèse
Raisonnement analytique

Quelques
soft skills
importantes

Communication orale et écrite
Analyse / synthèse
Raisonnement analytique

Quelques
soft skills
importantes

Evaluation
Travail en équipe
Encadrement

Quelques soft skills importantes

Communication orale et écrite
Analyse / synthèse
Raisonnement analytique

Evaluation
Travail en équipe
Encadrement

Gestion des ressources

Communication orale et écrite
Analyse / synthèse
Raisonnement analytique

Quelques
soft skills
importantes

Valeurs et éthique

Evaluation
Travail en équipe
Encadrement

Gestion des ressources

Valeurs et éthique

Chercher son Post-doc
du réseau aux offres

M. AVENTURE



M. MALIN



Quelle stratégie ?

M. AVENTURE



Quelle stratégie ?

Consulte des offres

Envoi de CV

Envoi de rappel

M. AVENTURE



Quelle stratégie ?

M. MALIN



Quelle stratégie ?

Demande d'information

Invitation à un jury

Solicitation à faible enjeu

M. MALIN



Comment participer ?



1

Allez sur wooclap.com

2

Entrez le code d'événement dans le bandeau supérieur

Code d'événement
DOCMADA

📱 Activer les réponses par SMS

[Copier le lien de participation](#)

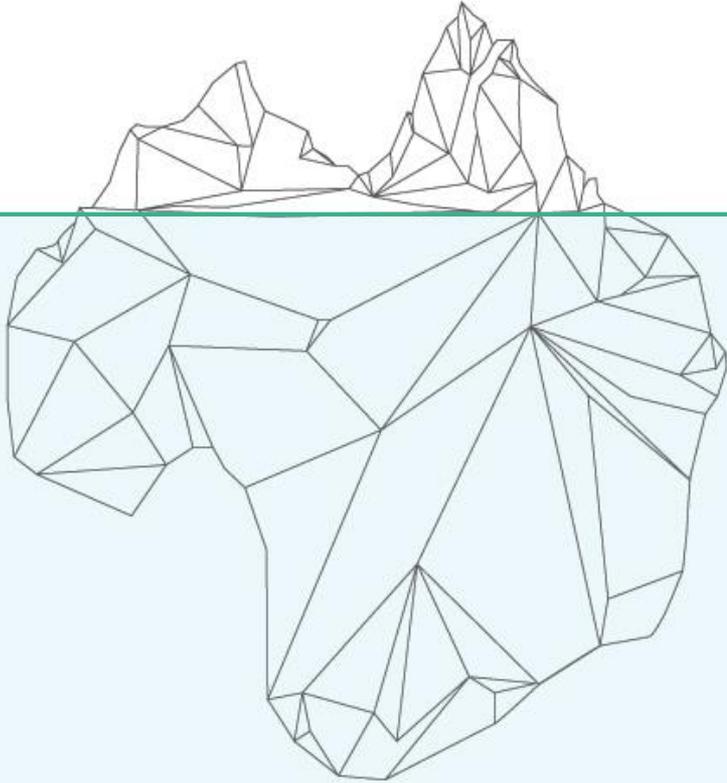


Pourquoi la première
stratégie est plus
efficace ?

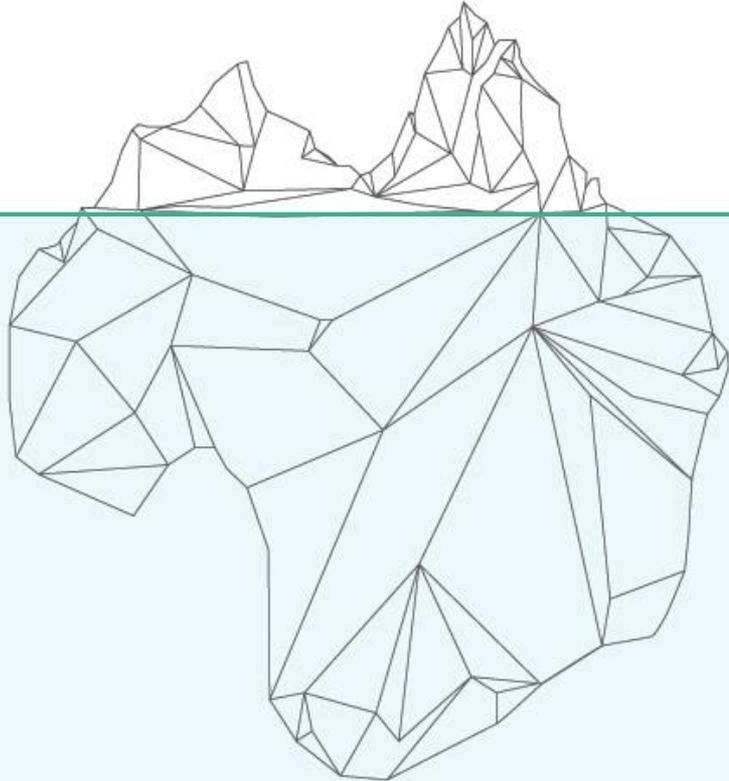
Marché de l'emploi

Offres d'emploi diffusées sur les sites

Marché "officiel" et "legal"



Marché de l'emploi



Non Diffusée

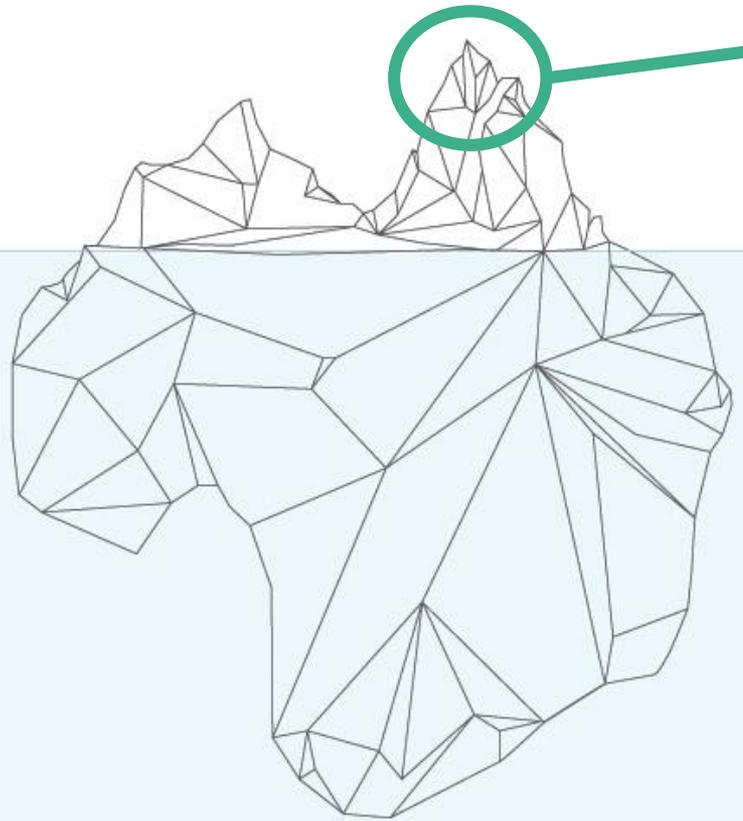
Diffusion restreinte

Sourcing

Réseau

Marché "caché"

Marché de l'emploi

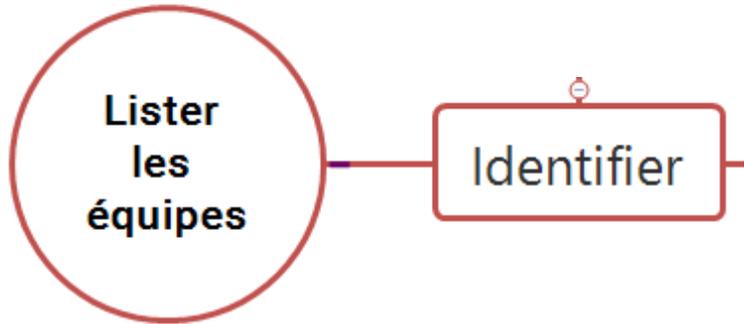


Marché "officiel" réellement ouvert

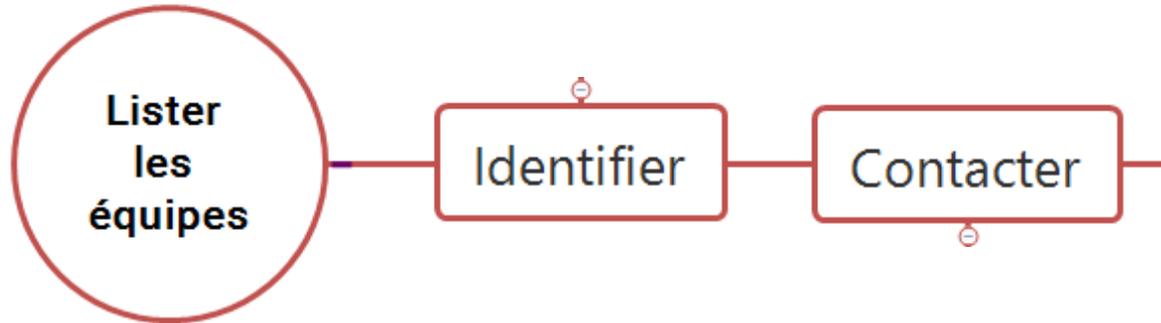
Quelques questions....

- Qui sont les 5 concurrents de votre thématique de thèse ?
 - Approche similaire
 - Approche différente
- Qui sont les 5 groupes qui sont le plus connus dans votre thématique ?
- Qui sont les principaux collaborateurs étranger de votre directeur de thèse ?

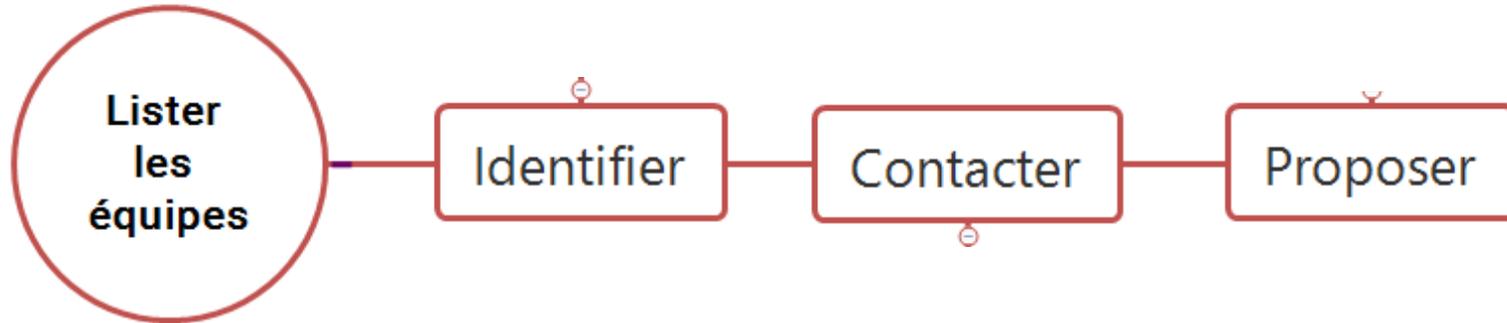
Candidatures spontanées



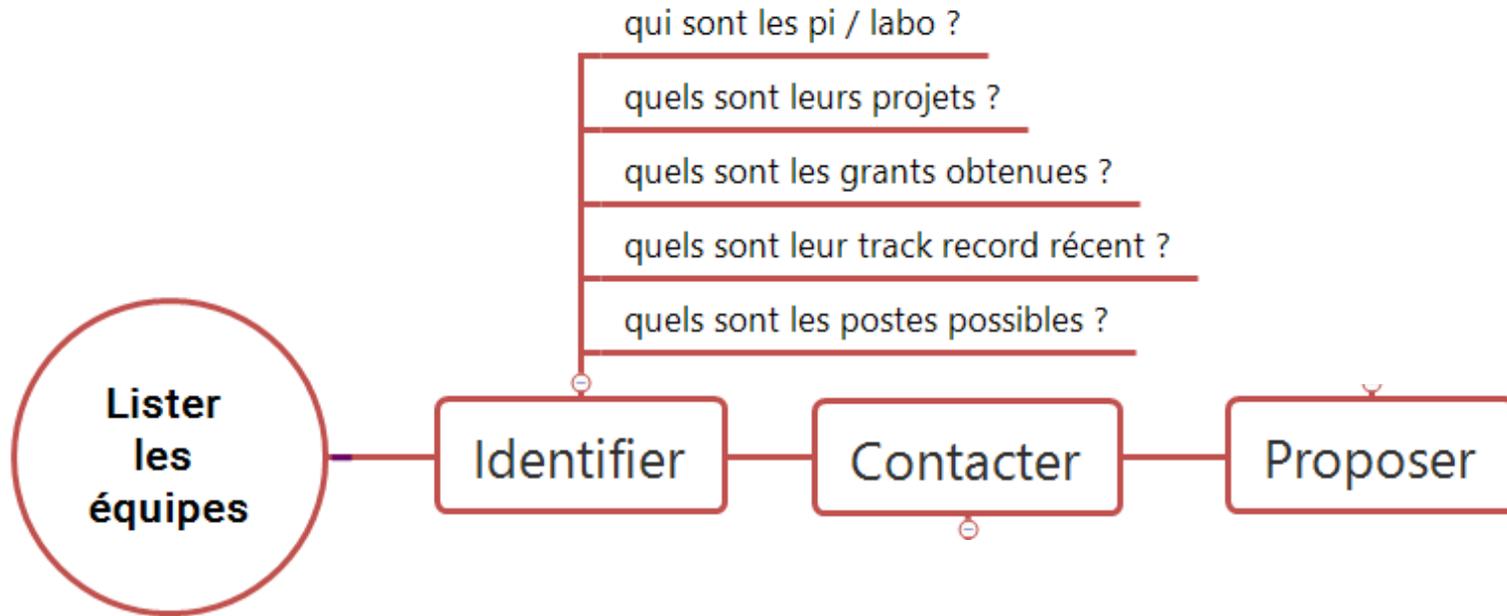
Candidatures spontanées



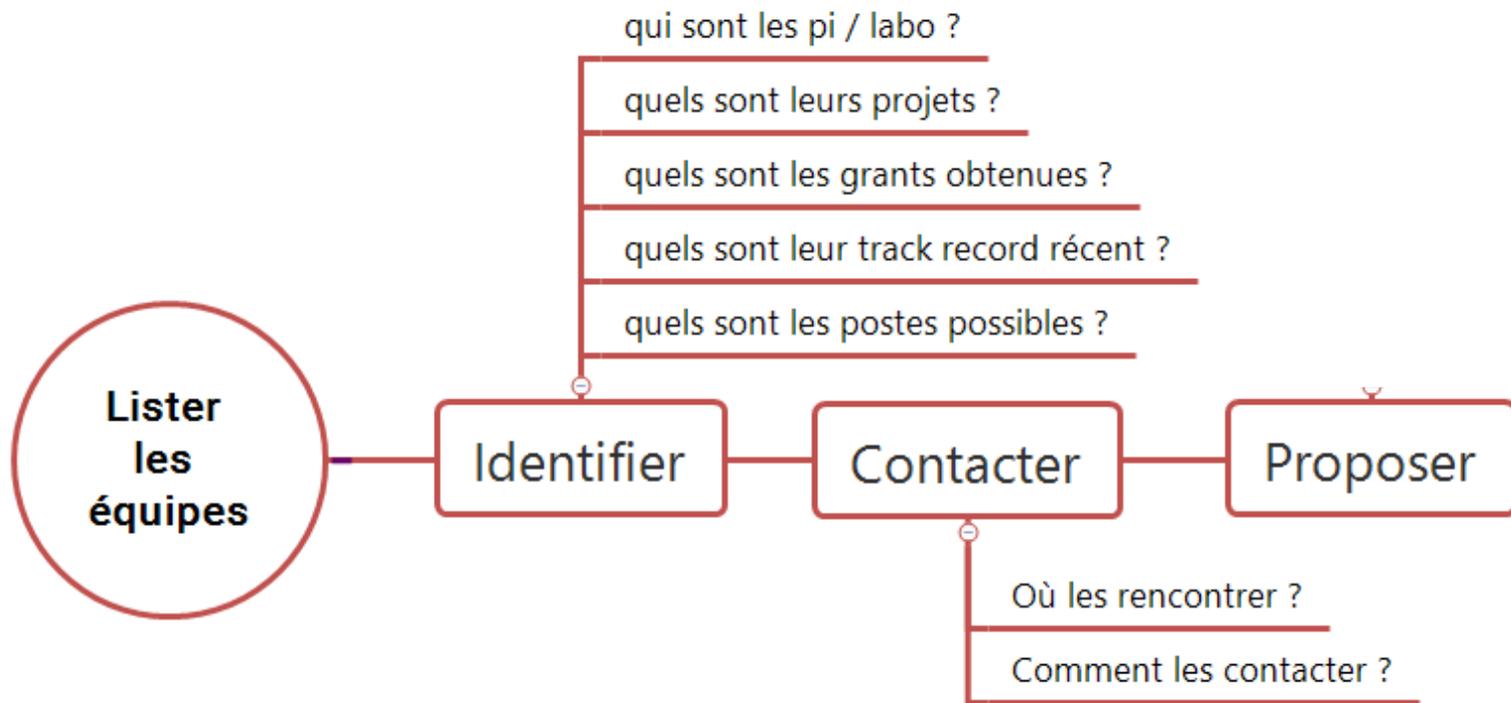
Candidatures spontanées



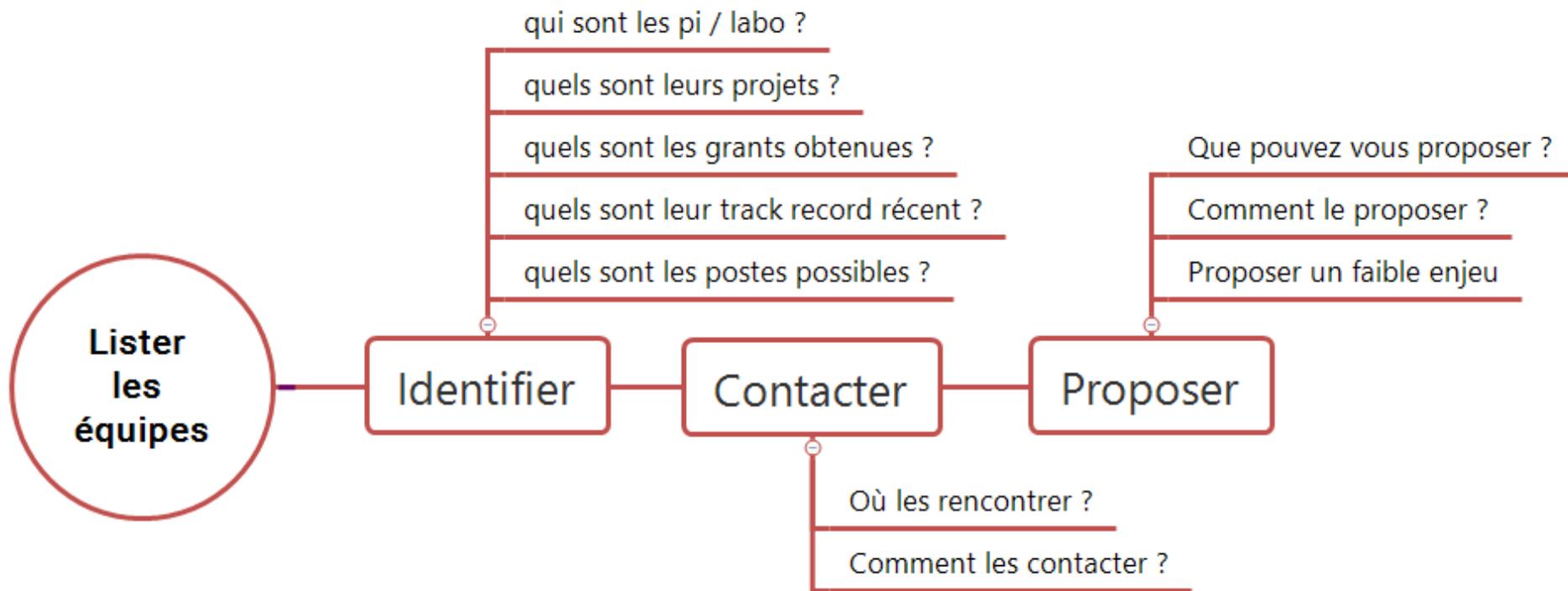
Candidatures spontanées



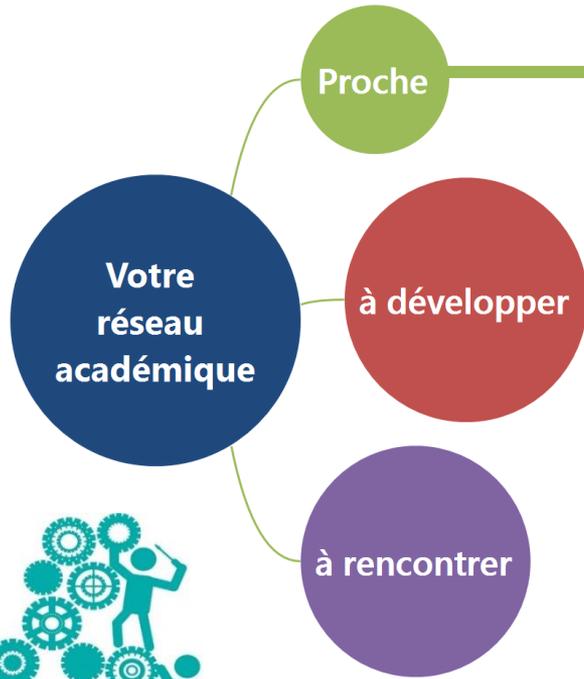
Candidatures spontanées



Candidatures spontanées



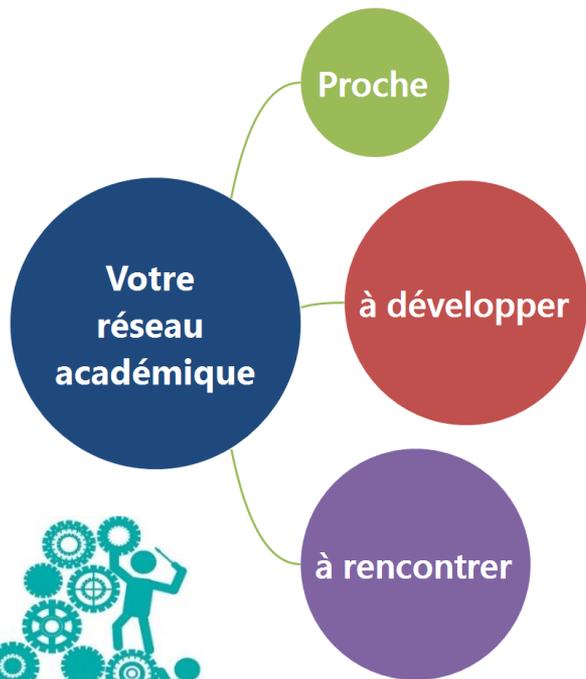
Identifier



Les relations ne nécessitent pas d'être fortement entretenues pour qu'elles soient maintenues.



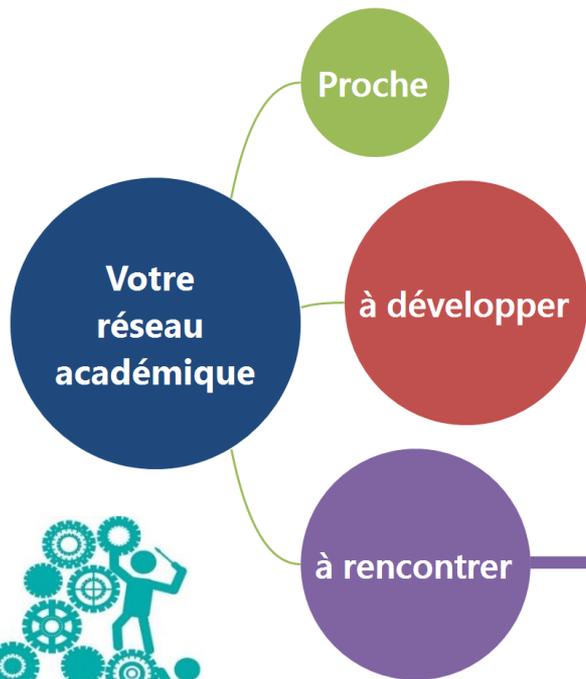
Identifier



Personnes que vous connaissez peu, parfois rencontrées lors d'un événement occasionnel. Vous devrez avoir une démarche active et les contacter régulièrement.

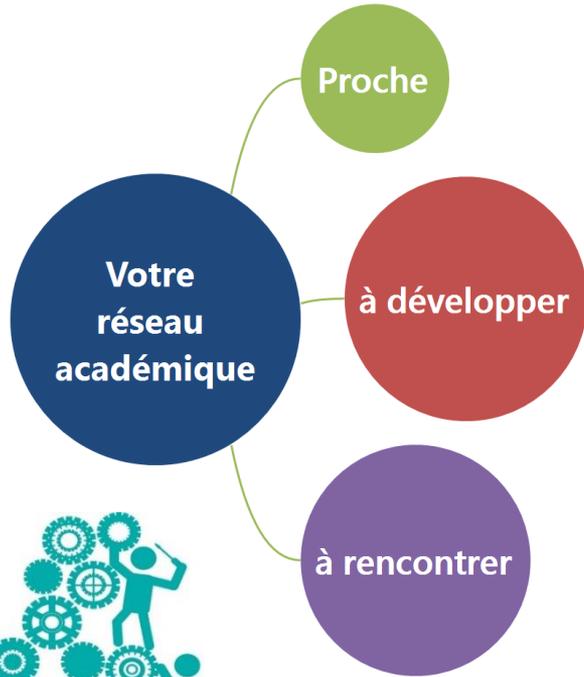


Identifier



Les nouvelles personnes à contacter avant d'envisager une candidature spontanée.

Construire avant de candidater



- Nom, Prénom, mail, Université,
- Site web, Twitter, LinkedIn,
- Thématiques, Projet en cours, Financement
- Méthodologie / Question de recherche
- 3-4 Publications
- Clé pour le contacter

Contacter : La sollicitation à faible enjeu

M. MALIN



Contacter : La sollicitation à faible enjeu

Demande
une information

M. MALIN



Contacteur : La sollicitation à faible enjeu

Demande
une information

M. MALIN



RESEARCH ARTICLE

ADVANCED
SCIENCE

www.advancedsciencenews.com

Secondary Nucleation of A β Revealed by Single-Molecule and Computational Approaches

Nathan Meyer, Nicolas Arroyo, Loïc Roustan, Juan-Marc Janet, Sely Charles-Achille, Joan Torrest, Fabien Picaud, and Sebastian Ballem*

Understanding the mechanisms underlying amyloid β (A β) aggregation is pivotal in the context of Alzheimer's disease. This study aims to decipher the secondary nucleation process of A β by providing by combining experimental and computational methods, using a single-molecule approach, novel insight on amyloid seeding and translocation away, combined fluorescence spectroscopy, and molecular dynamics simulations, the influence of the seed properties on A β aggregation is investigated. Both fragmental and subfragmental seeds played distinct roles in the formation of oligomers, with fragmental seeds facilitating the formation of larger aggregates only in the incubation phase. The results show that secondary nucleation leads to the formation of oligomers of various sizes and structures as well as larger fibrils, enriched in β -sheets. From these findings a mechanism of secondary nucleation involving two types of aggregate populations, one released and one growing on the seed that is proposed.

1. Introduction

Alzheimer's disease (AD) is a neurodegenerative disorder that is characterized by the accumulation of amyloid plaques in the brain. The early aggregation of amyloid β (A β) peptide into oligomers and protofibrils is usually divided into three phases: lag and growth phases before reaching a plateau.^{1,2} AD has

shown diverse multiple amyloid proteins (i.e., prion, insulin, α -synuclein, IAPP, tau, and A β) and that their aggregation can occur at different rates,^{3,4} during which oligomers can adopt a wide range of monomer structures before their self-association into fibrils such as sheet structures.^{5,6} Secondary nucleation involves the formation of new nuclei or fibrils from the existing ones.⁷ This contributes to an increase in the nucleation and secondary nucleation process.⁸ The links to the modifications of amyloid oligomers intermediate that cause neurotoxicity⁹ and persistence of fibrils in the brain of AD patients.¹⁰ Therefore, understanding secondary nucleation has attracted increasing attention in recent years.

Secondary nucleation is dependent on several factors, such as pH, salt, and inhibitors.¹¹ The properties of protein aggregates (i.e., their stability, flexibility, dynamics, and size) are highly sensitive to the accumulation of amyloid plaques in the brain. The self-aggregation of amyloid β (A β) peptide into oligomers and protofibrils is usually divided into three phases: lag and growth phases before reaching a plateau.¹² AD has

N. Meyer, J. Torrest, J.-M. Janet, S. Charles-Achille, S. Ballem
Nathan Meyer, Nicolas Arroyo, Loïc Roustan, Juan-Marc Janet, Sely Charles-Achille, Joan Torrest, Fabien Picaud, and Sebastian Ballem
This article features an abstract and a graphical abstract. The abstract and graphical abstract are available for free in the article text.
*Correspondence: Sebastian Ballem (sebastian.ballem@univ-lille.fr)

© 2018 The Authors. Advanced Science published by Wiley-VCH Verlag GmbH & Co. KGaA. This is an open access article under the terms of the Creative Commons Attribution License, which permits use, distribution and reproduction in any medium, provided the original work is properly cited.

Contacter : La sollicitation à faible enjeu

Envoie
une information

M. MALIN



Contacteur : La sollicitation à faible enjeu

Envoie
une information

M. MALIN



RESEARCH ARTICLE

ADVANCED
SCIENCE
www.advancedscience.com

Secondary Nucleation of $A\beta$ Revealed by Single-Molecule and Computational Approaches

Nathan Meyer, Nicolas Arroyo, Loïc Roustan, Juan-Mané Janot, Sely Charles-Achille, Joao Torrens, Fabien Picouat, and Sebastian Balleza*

Understanding the mechanisms underlying amyloid β ($A\beta$) aggregation is pivotal in the context of Alzheimer's disease. This study aims to elucidate the secondary nucleation process of $A\beta$ peptides by combining experimental and computational methods. Using a single-molecule approach based on amyloid seeding and transduction assay, confocal fluorescence spectroscopy, and molecular dynamics simulations, the influence of the seed properties on $A\beta$ aggregation is investigated. Both fragmental and subfragmental seeds played distinct roles in the formation of oligomers, with fragmental seeds facilitating the formation of larger aggregates only in the nucleation phase. The results show that secondary nucleation leads to the formation of oligomers of various sizes and structures as well as larger fibrils, enriched in β -sheets. From these findings a mechanism of secondary nucleation involving two types of aggregate populations, one released and one growing on the mother fibril is proposed.

Alone involve multiple seeded processes (i.e., primary nucleation, oligomer, secondary nucleation, and fragmentation) that occur at different rates¹⁷ during which oligomers can adopt a wide range of structure conformations before their self-association into fibrils with β -sheet structures.¹⁸ Secondary nucleation involves the formation of new nuclei or fibrils from the existing ones.¹⁹ This contributes to an increase in the nucleation concentration during the lag phase and triggers the primary nucleation process.²⁰ The leads to the multiplication of fibril ends independent of the cause: microtubule²¹ and proliferation of fibrils in the brain of AD patients.²² Therefore, understanding secondary nucleation has attracted increasing attention in recent years.

1. Introduction

Alzheimer's disease (AD) is a neurodegenerative disorder that is characterized by the accumulation of amyloid plaques in the brain. The self-aggregation of amyloid β ($A\beta$) peptide into oligomers and fibrils is usually divided into three phases: lag and growth phases before reaching a plateau.²³ AD has

secondary nucleation is dependent on several factors, such as pH, salt, and inhibitors.²⁴ The properties of preformed aggregates (seed) usually influence the kinetic constants and early nucleation of newly formed $A\beta$ fibrils.²⁵ Indeed, by acting as a "catalyst",²⁶ the seeds lead to the formation of new fibrils with diverse distributions of oligomers.²⁷ The kinetic control of the seed size is located along the sides of the fibrils rather than at their ends.²⁸ It should be efficient only between populations of identical morphology to explain the structural conversion at the fibril surface.²⁹ This was supported by a study using molecular dynamics simulations, which showed that the $A\beta$ monomer undergoes structural changes when adsorbed onto the fibril surface.³⁰ Another study suggested that the accumulation of amyloid fibrils is coupled to the generation of low molecular weight diffuse aggregates from monomers peptides.³¹ Recently high-resolution microscopy revealed that monomers grow into relatively large aggregates on fibril surfaces along the length of fibrils, and, in the case of some amyloid oligomers, with microtubule-like structures on fibril ends.³²

Monomers and oligomers have been used to investigate amyloid growth. The formation of fibrils (TF) can be generated in bulk or at the single-molecule level using confocal fluorescence spectroscopy.³³ A technique of TF can be used for probing β -sheet structures. Transmission electron microscopy (TEM) and atomic force microscopy (AFM) provide high-resolution structures of amyloids.³⁴ whereas small-angle X-ray scattering (SAXS) is suitable for structural investigations of fibril oligomers.³⁵ The combined Biomec approach³⁶ allows detection between amyloid and amyloid β fibrils.³⁷

N. Meyer, I. Arroyo, L. M. Janot, S. Charles-Achille, J. Torrens, F. Picouat, and S. Balleza
*Correspondence: s.balleza@univ-lille.fr
Nathan Meyer, Nicolas Arroyo, Loïc Roustan, Juan-Mané Janot, Sely Charles-Achille, Joao Torrens, Fabien Picouat, and Sebastian Balleza
© 2023 Meyer et al.; licensee Advanced Science. This is an open access article under the terms of the Creative Commons Attribution License (CC BY), which permits unrestricted use, distribution, and reproduction in any medium, provided the original work is properly cited.
DOI: 10.1002/advsc.202300015

Contacter : La sollicitation à faible enjeu

Invite
à un jury

M. MALIN



Cover letter

Accroche « réseau »

Vous : Votre activité / vos projets

Je : Mes compétences et ce que je vous apporte

Nous : Projet que nous pourrions développer ou que nous développerons

- Rappeler
 - Un contact précédent
 - Une rencontre
 - Une personne commune (directeur de thèse)

- Donner un élément
 - Références
 - Un enjeux faible

Cover letter

Accroche « réseau »

Vous : Votre activité / vos projets

Je : Mes compétences et ce que je vous apporte

Nous : Projet que nous pourrions développer ou que nous développerons

- Montrer que l'on connaît le travail de recherche
 - Références
 - Projet
 - Notoriété
- 3 phrases

Cover letter

Accroche « réseau »

Vous : Votre activité / vos projets

Je : Mes compétences et ce que je vous apporte

Nous : Projet que nous pourrions développer ou que nous développerons

- Qui êtes vous, d'où venez vous
 - parcours
- Mes compétences clés
 - Techniques
 - Soft skills
- Ma plus value dans votre activité

Cover letter

Accroche « réseau »

Vous : Votre activité / vos projets

Je : Mes compétences et ce que je
vous apporte

Nous : Projet que nous pourrions
développer ou que nous
développerons

- Sur quel projet vous souhaitez travailler
- Pourquoi vous candidatez

Le CV académique

- HEAD LINE: 2/4 LINE
 - CARREER OBJECTIVE
 - DEFENCE EXPECTED ON ...
- CURRENT POSITION
- EDUCATION
- ACADEMIC EXPERIENCES
 - TRAINING PERIODS
 - OTHER EMPLOYMENT
- AWARDS AND HONOURS
- FUNDING, GRANTS AND FELLOWSHIPS
- PUBLICATIONS (JUSQU'À 5)
- TEACHING EXPERIENCE
- RESEARCH OVERVIEW
- TECHNICAL SKILLS AND QUALIFICATIONS
 - HARD AND SOFT SKILLS
- SUPERVISION MENTORING
- SERVICE
 - INSTITUTIONAL RESPONSIBILITIES
 - COMMISSIONS OF TRUST
 - MEMBERSHIPS OF SCIENTIFIC SOCIETIES
- APPENDICES
 - PUBLICATION LIST
 - CONFERENCES

Pour en savoir plus

wooclap

Questionnaires

Le postdoc

[Voir les résultats](#)



Rechercher un postdoc

[Voir les résultats](#)



Le CV académique

En cours : Question 0/1



[Essayer Wooclap gratuitement](#)

1 Allez sur wooclap.com

2 Entrez le code d'événement dans le bandeau supérieur

Code d'événement
DOCMADA

 Activer les réponses par SMS

A photograph of a two-story house with a red-tiled roof and a balcony, surrounded by lush tropical landscaping including palm trees and manicured hedges. The word "Merci" is overlaid in the center of the image.

Merci

LES COMPÉTENCES DES DOCTEUR-ES

Journée « Carrières »

Ampefy | 4 octobre 2024

Dr Simon E.B. THIERRY
st@adoc-metis.com



1) Un ensemble de compétences

1) Les freins à l'emploi des doctor·es

1) Proposition d'outils et de démarches

Relecture de la semaine : masterclass

Lundi : business model

Mardi : village des compétences

Mercredi : communication

Jeudi : RSE



Relecture de la semaine : travail en équipes

Quelles compétences avez-vous acquises pendant les Doctoriales ?

- Connaissances
- Savoir-faire
- Compétences relationnelles

Travail individuel : **3min**

En binôme : **5min**



Compétences acquises par la pratique de la recherche

Quelles compétences avez-vous acquises à travers votre doctorat ?

- Connaissances
- Savoir-faire
- Compétences relationnelles



Travail individuel : **3min**

En binôme : **5min**

Compétences acquises par la pratique de la recherche



Comment acquérir ces compétences ?

Par la **pratique** de la recherche

- Originale
- Rigoureuse



Compétences recherchées ?

France: compétences « difficiles à trouver »

- Communication
- Gestion de projet
- Autonomie
- Rigueur
- Collaboration
- Langues

Etude internationale de LinkedIn

- Créativité
- Persuasion
- Collaboration
- Adaptabilité
- Intelligence
émotionnelle



Carrières possibles après un doctorat

Compétences **acquises par la pratique** de la recherche

→ emplois **hautement qualifiés** *i.e.* cadres

- Recherche académique
- R&D
- Cadres en entreprise
- Cadres dans la fonction publique
- Créateur·es d'entreprise



Quelques exemples de parcours

Doctorat en **agronomie** en 2006 → Responsable recherche en conseil régional en 2010

Doctorat en **arts du spectacle** en 2011 → Création d'entreprise de conseil en 2012

Doctorat en **biologie** en 2004 → Responsable de l'analyse des ventes d'un équipementier de laboratoire en 2012

Doctorat en **astrophysique** en 2005 → Attaché parlementaire en 2008, analyste politique en 2011

Doctorat en **sciences de l'éducation** en 2003 → Responsable de la communication internationale d'un grand groupe en 2003, directrice de la communication en 2010

Doctorat en **mathématiques** en 2002 → Création d'entreprise de jeux vidéos en 2004, spécialisation dans les « serious games » en 2012

Doctorat en **histoire de l'art** en 2008 → Consultant senior en finance en 2009

Doctorat en **informatique** en 2008 → Création d'entreprise de développement informatique en 2008, revente pour plusieurs millions de dollars en 2016

Doctorat en **linguistique** en 2010 → Responsable de projets franco-allemand dans un organisme national de formation d'adultes

Doctorat en **halieutique** en 2010 → Cheffe de projet dans un pôle de compétitivité

Doctorat en **physique** en 2016 → Responsable de l'informatisation croisée de quatre administrations nationales en 2020

Pourquoi c'est si dur alors ?

Image du doctorat

**Travail à faire par les doctorant-es et les jeunes
docteur-es**



1) Un ensemble de compétences

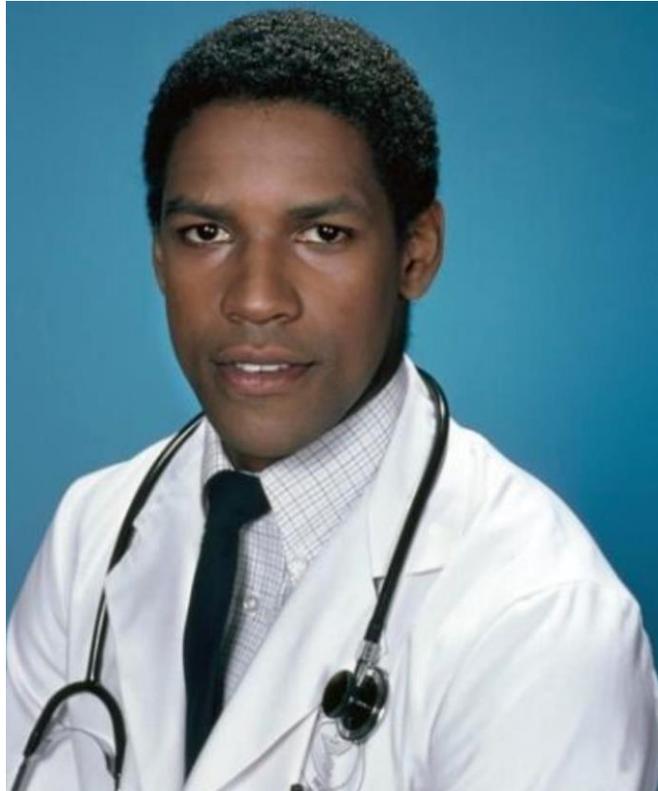
1) Les freins à l'emploi des docteur-es

1) Proposition d'outils et de démarches

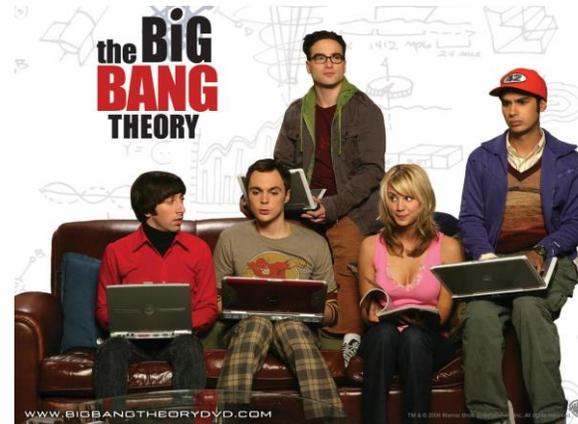
« Je suis docteur·e »
À quoi pensent vos interlocuteur·rices ?



« Je suis docteur·e » À quoi pensent vos interlocuteur·rices ?



« Je suis docteur·e » À quoi pensent vos interlocuteur·rices ?



Image(s) du doctorat

Représentations dans la cinématographie

- Savants fou qui veulent détruire le monde
- Personnes asociales
- Personnes inadaptées
- Majoritairement des hommes



Image(s) du doctorat

Préjugés pour beaucoup de recruteur·es

- **Bac+8** : étudiant·e attardé·e, refus de travailler, sur-diplômé·e
- **Inadapté·e** : budget, temps, hyper-spécialisation
- **Asocial·e**



1) Un ensemble de compétences

1) Les freins à l'emploi des doctor·es

1) Proposition d'outils et de démarches

Trois grands défis pour les doctorant·es

Conscience de ses compétences

Transfert de ses compétences

Valorisation de ses compétences



Conscience de ses compétences

Formations sur les compétences et les carrières

Bilans de compétences

Démarche portfolio

DocPro (<http://www.mydocpro.org/fr>)

Arbre des compétences



DOCPRO

Nom, Prénom

Expertise et méthodes 3

Gestion de l'information 1

Communication 1

Ouverture et créativité 1

Engagement 1

Qualités personnelles et relationnelles

Écoute et empathie 1

Analyse, synthèse et esprit critique 1

Propriété intellectuelle et industrielle 1

Management des personnes et des équipes 1

Prise de décisions 1

Gestion de l'activité et création de valeur

Stratégie et leadership

Obtention et gestion des ressources financières 1

Production de résultats 1

Cœur de métier

rédaction, édition, ressources humaines

Bonjour, je m'appelle [redacted] suis titulaire d'un doctorat en littérature et civilisation françaises depuis octobre 2010 avec une thèse sur "La souffrance dans [redacted]"

Adresse mail [redacted]

Thèse soutenue le [redacted] - Lille3 - France

Transfert de ses compétences

Compétences : **degré de maîtrise** transférable

Rencontres avec des doctorant·es hors académique



WWW.PHDCOMICS.COM



Valorisation de ses compétences

Formations sur le sujet (*cf.* Cédric tout à l'heure)

Démarche portfolio

Arbre des compétences : **vocabulaire**



Quelles carrières ?

Le projet professionnel

Carrières de la recherche et plan B ?

Etude Eurodoc 2010 (doctorant·es en toute fin de parcours)¹ :

- **80 %** ne connaissent pas les métiers autre que l'ES-R
- **17 %** évoquent l'enseignement secondaire et la recherche privée
- **3 %** évoquent d'autres métiers

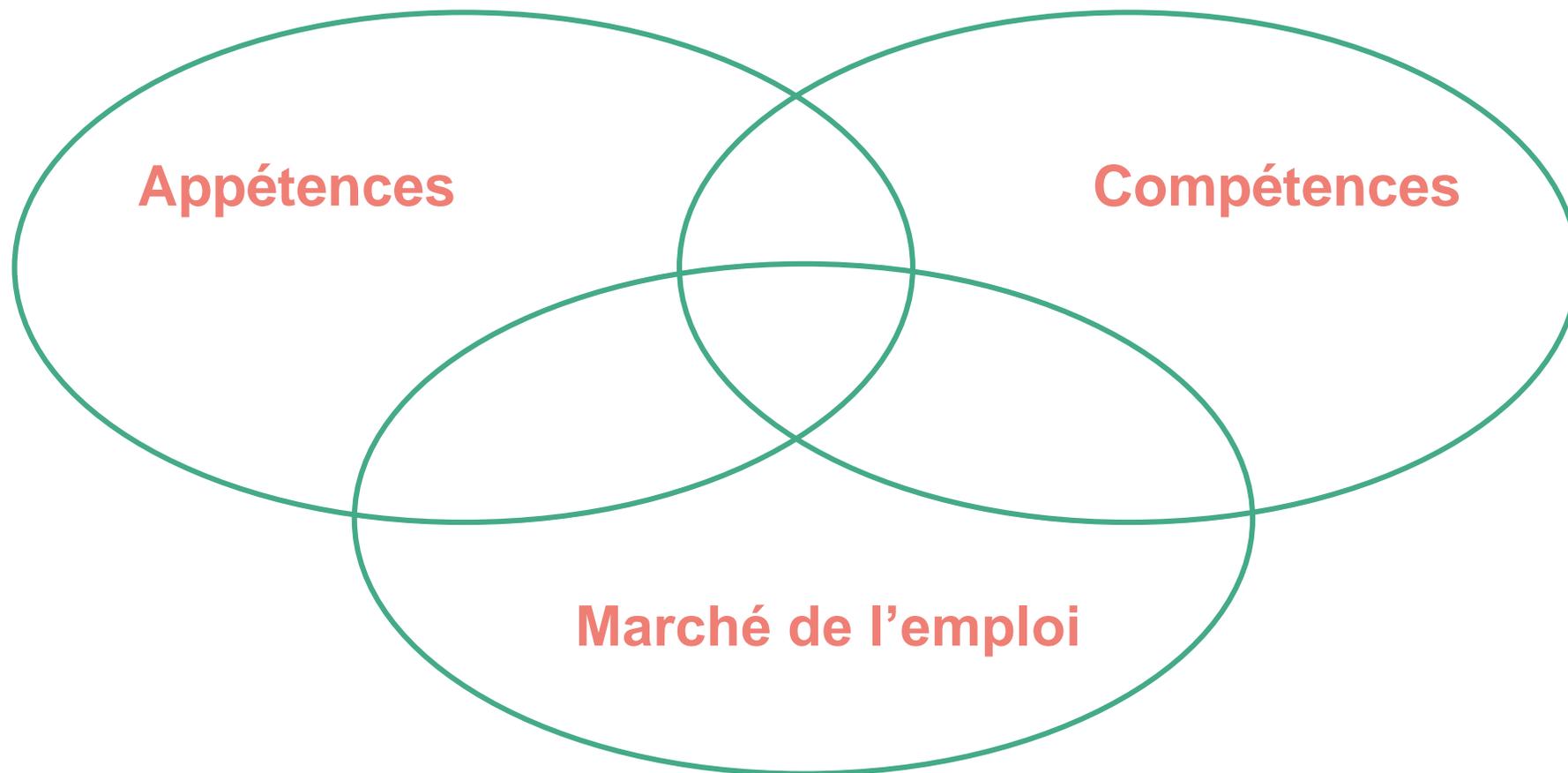


Recherche ouverte des métiers possibles :

- « En fait, je voudrais faire autre chose que de la recherche » : **win**
- « Le métier qui me conviendrait le mieux, c'est la recherche » : **win**

¹ Eurodoc, Eurodoc Survey I: The first Eurodoc Survey on Doctoral Candidates in Twelve European countries, 2010

Quelles carrières ? Le projet professionnel



Sphère 1: Compétences

Experience		
Pizza delivery		
Master internship		
Bibliography		
Problematization		
Field study		
Data analysis		
Thesis writing		
Teaching		
Associative involvement		

Sphère 1: Compétences

Experience	Skills	
Pizza delivery	Orientation, stress management	
Master internship	Reading, innovation, autonomy	
Bibliography	Reading, analysis, synthesis	
Problematization	Innovation, analysis, conceptualization, perseverance	
Field study	Budget management, social skills, resourcefulness	
Data analysis	Complex data, analysis, synthesis, rigor	
Thesis writing	Planning, motivation, written comm., synthesis, perseverance	
Teaching	Time management, oral comm., didactics	
Associative involvement	Oral comm., Complex organization, management	

Sphère 1: Compétences

Experience	Skills	Environment
Pizza delivery	Orientation, stress management	Stress, Teamwork
Master internship	Reading, innovation, autonomy	Alone, Curiosity-driven, Deadlines
Bibliography	Reading, analysis, synthesis	Curiosity-driven, Means to work
Problematization	Innovation, analysis, conceptualization, perseverance	Staggering
Field study	Budget management, social skills, resourcefulness	Social, Lack of means
Data analysis	Complex data, analysis, synthesis, rigor	Teamwork, Staggering
Thesis writing	Planning, motivation, written comm., synthesis, perseverance	Staggering, Alone, Deadlines
Teaching	Time management, oral comm., didactics	Teamwork, Stress, Deadlines
Associative involvement	Oral comm., Complex organization, management	Teamwork, Social, Meaningful

Sphère 2: Appétences

Experience	Skills	Environment
Pizza delivery	Orientation, stress management	<u>Stress</u> , Teamwork
Master internship	<u>Reading</u> , innovation, <u>autonomy</u>	<u>Alone</u> , <u>Curiosity-driven</u> , <u>Deadlines</u>
Bibliography	<u>Reading</u> , <u>analysis</u> , <u>synthesis</u>	<u>Curiosity-driven</u> , <u>Means to work</u>
Problematization	Innovation, <u>analysis</u> , <u>conceptualization</u> , <u>perseverance</u>	Staggering
Field study	<u>Budget management</u> , social skills, resourcefulness	<u>Social</u> , <u>Lack of means</u>
Data analysis	<u>Complex data</u> , <u>analysis</u> , <u>synthesis</u> , <u>rigor</u>	Teamwork, Staggering
Thesis writing	Planning, motivation, <u>written comm.</u> , <u>synthesis</u> , <u>perseverance</u>	Staggering, <u>Alone</u> , <u>Deadlines</u>
Teaching	Time management, <u>oral comm.</u> , didactics	Teamwork, <u>Stress</u> , <u>Deadlines</u>
Associative involvement	<u>Oral comm.</u> , Complex organization, management	Teamwork, <u>Social</u> , <u>Meaningful</u>

Sphère 3: Le marché de l'emploi

Concordance avec les compétences :

Fiches métiers

Concordance avec les environnements :

Réseau



Connaître vos outils de communication

CV **académique** ≠ CV dans le **reste du monde**

Privé

Public hors recherche

Temps moyen de lecture d'un CV: 4-

10sec



Connaître vos outils de communication

Lettre de motivation : **pas d'hypocrisie !**

Vous / Je / Nous

En quoi consiste le poste ?

En quoi vos compétences répondent au besoin ?

Pourvoyeur·euse de **solutions !**



Connaître vos outils de communication

Réseaux sociaux : LinkedIn

- Base de données
- Recommandations



⚠ Certains employeurs visitent les réseaux sociaux à usage privé comme Facebook ⚠

Carrières

- Dans l'entreprise, dans l'associatif, dans la fonction publique
- En France, à l'international
- Création d'entreprises, intrapreneuriat

Besoin de **cadres innovant-es**

- Adaptation
- Remise en question des certitudes
- Appui sur les connaissances scientifiques
- Rigueur de travail

Vous **savez** vous former, vous **savez** vous renseigner



Offre d'emploi

Nous recrutons pour notre client, association de développement économique qui accompagne les start-up dans le domaine de la santé, un chef de projet européen.

Sous la responsabilité du responsable de la structure, vous assurez la gestion administrative et financière des projets dans lesquels l'organisme est impliqué. Vous participerez également à la mise en œuvre opérationnelle de ces projets en respectant les contraintes de coût et de délai. Vous coordonnerez, avec les consultants juniors et le personnel de secrétariat, la collecte des données sur l'avancement des projets. Vous produirez les rapports dans les délais prévus par le contrat. Vous serez en charge du reporting régulier. Vous planifierez vos activités et celles des participants au projet. Enfin, vous aurez un rôle de soutien et d'expertise auprès des membres pour la préparation des demandes de subventions.

Titulaire d'un doctorat en sciences de la vie ou en ingénierie, vous avez une connaissance des questions de santé, idéalement avec une bonne connaissance des nouvelles technologies ayant un impact sur la santé. Vous avez une seconde expérience de la recherche dans laquelle vous avez pu développer de solides compétences en gestion de projet et en gestion financière de projets européens. Grâce à votre sens de la communication, vous serez en mesure d'élargir votre réseau avec les partenaires du projet. Vous êtes créatif et aimez travailler de manière autonome au sein d'une équipe. Enfin, vous parlez couramment l'anglais.

Si vous souhaitez vous investir dans une organisation dynamique favorisant l'innovation et un cadre de vie agréable (près de Grenoble, n'hésitez pas à envoyer votre candidature.



Offre d'emploi

Lisez attentivement l'offre

Listez les éléments de profil

- Activités → savoirs, savoir-faire, compétences relationnelles
 - Essentiels, importants, souhaités ?
- Environnement de travail

D'abord seul·e

Puis en binôme



Offre d'emploi

Nous recrutons pour notre client, association de développement économique qui accompagne les start-up dans le domaine de la santé, un chef de projet européen.

Sous la responsabilité du responsable de la structure, vous assurez la gestion administrative et financière des projets dans lesquels l'organisme est impliqué. Vous participerez également à la mise en œuvre opérationnelle de ces projets en respectant les contraintes de coût et de délai. Vous coordonnerez, avec les consultants juniors et le personnel de secrétariat, la collecte des données sur l'avancement des projets. Vous produirez les rapports dans les délais prévus par le contrat. Vous serez en charge du reporting régulier. Vous planifierez vos activités et celles des participants au projet. Enfin, vous aurez un rôle de soutien et d'expertise auprès des membres pour la préparation des demandes de subventions.

Titulaire d'un doctorat en sciences de la vie ou en ingénierie, vous avez une connaissance des questions de santé, idéalement avec une bonne connaissance des nouvelles technologies ayant un impact sur la santé. Vous avez une seconde expérience de la recherche dans laquelle vous avez pu développer de solides compétences en gestion de projet et en gestion financière de projets européens. Grâce à votre sens de la communication, vous serez en mesure d'élargir votre réseau avec les partenaires du projet. Vous êtes créatif et aimez travailler de manière autonome au sein d'une équipe. Enfin, vous parlez couramment l'anglais.

Si vous souhaitez vous investir dans une organisation dynamique favorisant l'innovation et un cadre de vie agréable (près de Grenoble, n'hésitez pas à envoyer votre candidature.



Offre d'emploi

Quelles sont les parties de votre expérience qui sont pertinentes ? Comment pouvez-vous montrer/persuader que vous correspondez au profil ?

Quels sont les éléments du profil qui manquent ? Comment pouvez-vous compenser (transférabilité, capacité d'apprentissage, ...) ?

Par groupes de trois



BUSINESS MODEL BUSINESS PLAN

MiMa RANDRIANTSOA
30 septembre 2024



**L'entrepreneur est quelqu'un qui saute d'une falaise et construit un avion en descendant."
— Reid Hoffman**



MiMa RANDRIANTSOA

Ingénieur agronome
Entrepreneure

PARCOURS ACADEMIQUE :

- Ingénieure agronome – Spécialisation Agriculture
- DEA à l'ENSAIA Nancy : Mécanisme de fixation du phosphore dans les sols ferrallitiques malgaches
- Programme d'études STP à la Stanford Business School - USA

PARCOURS ENTREPREUNARIAL :

- Depuis 2004 dans le domaine de l'Agribusiness
- 3 entreprises à Madagascar
- 3 entreprises en France
- 2 en cours de création : Mexique et en Malaisie

COMPETENCES :

- Entreprenariat : montage, développement, mentoring
- Optimisation des performances des organisations
- Commerce international : recherches clients, stratégie commerciale, conformité aux réglementations, certifications
- Agriculture durable : filières agricoles, RSE

✉ mima@jacarandas.mg

in MiMa RANDRIANTSOA



Créée en 2004

**6 500 petits producteurs
13 Régions de M/car**

350 emplois directs



JACARANDAS

**800t épices et huiles
essentiels exportés par an
57 pays**

**Top 5 des meilleures
entreprises
malagasy du secteur**

Le Business Model Canvas (BMC)



Mission

Quelle est la mission de notre entreprise ?
(Qui nous servons? comment nous le faisons et les résultats que nous Créons)



Paysage concurrentiel

Qui sont concurrents ?
Quelles sont leurs forces et leurs faiblesses ?



Clé Partenaires



Quelles sont les compétences, l'expertise et l'accès dont disposent les partenaires et que nous n'avons pas ?
Sur quelles opérations partenaires allons-nous nous appuyer (distribution, ventes, relations clients, levée de fonds,) ?
De quels produits ou services partenaires aurons-nous besoin pour que notre solution soit efficace ?

Clé Activités



Exemples d'activités de démarrage :
Collecte de fonds ;
conception et développement de produits et services ;
constitution d'équipes ;
test et certification de solutions ;
sélection de partenariats

Clé Ressources



Types de ressources :
• Humain
• Financier
• Physique
• Intellectuel
(Innovation, Savoir-faire, Marque, Données,)
• Assistance et accès

Valeur Propositions



Quelques propositions de valeur potentielles :
• Performance
• Personnalisation
• « Réaliser le travail »
• Conception
• Marque/Statut
• Prix
• Réduction des coûts
• Réduction des risques
• Accessibilité
• Commodité/Facilité d'utilisation
• Amélioration des moyens de subsistance
• Création de valeur/revenu
• Sécurité et sûreté
• Efficacité

Client Relations



Comment allons-nous atteindre nos clients émotionnellement ?
Quels sont les obstacles à une relation réussie ?
(Culture, langue, genre, accessibilité,)

Client Segments



Types de clients :
• Utilisateurs finaux
• Acheteurs économiques
• Décideurs
• Parties prenantes

Chaînes



Comment les clients sentent-ils nos produits ?
Comment aidons-nous les clients à décider ?
Comment les clients achètent-ils un produit ?
Canaux de vente, modes de paiement,

Structure des coûts

Quels sont les coûts les plus importants inhérents à l'entreprise?
• Coûts fixes (salaires, loyers, services publics, coûts d'équipement,)
• Coûts variables (coût des marchandises vendues, matières premières, salaires/commissions des agents de service)
Stratégies de réduction des coûts :
Externalisation et partenariats ; é



Flux de revenus

Combien d'argent générons-nous ?
comment allons-nous fixer nos prix ?
Comment va se dérouler la transaction de vente ?



Impacts

Quels impacts positifs espérez-vous obtenir ?

Exemples de conséquences sur la vie des usagers et/ou de la société en général : nombre d'emplois créés (directs et indirects) ; nombre de vies impactées, impacts économiques, sociales, environnementales



Le Business Plan



BUSINESS PLAN	Année 1	Année 2	Année 3
Ventes (A)			
Coût des ventes (B)			
Bénéfice brut (A- B) (C)			
Frais généraux			
Personnel (D)			
Production (E)			
Locaux (F)			
Transport (G)			
Vente et promotion (H)			
Frais généraux (I)			
Finances (J)			
Amortissement (K)			
Frais généraux totaux (L)			

BUSINESS PLAN	Année 1	Année 2	Année 3
Bénéfice net/(perte)			
(CL) (M)			
Impôt sur les			
bénéfices/pertes (N)			
Bénéfice conservé dans			
l'entreprise [M – (N + O)]			

MERCI DE VOTRE ATTENTION

Contact :

Jacarandas Sarl
Près 19, cité Gallois Andrefan'Ambohijanahary

Tel : +261 34 01 278 79

Email: info@jacarandas-international.com

www.jacarandas-international.com



Business Model Canvas

Key Partners

- Who are our key partners?
- Who are our key suppliers?
- Which key resources are we acquiring from partners?
- Which key activities do partners perform?

Key Activities

- What strategic activities does your business perform or need to perform?
- What key activities do our Value Propositions require? Our Distribution Channels? Our Customer Relationships? Our Revenue streams?

Key Resources

- What strategic resources does your business have or need?
- What key resources do our Value Propositions require? Our Distribution Channels? Our Customer Relationships? Our Revenue Streams?

Value Propositions

- Why do customers buy from you?
- What value do we deliver to the customer?
- Which one of our customer's problems are we helping to solve?
- Which customer needs are we satisfying?

Customer Relationships

- How do you get, keep, and grow your customers?
- What type of relationship does each of our customer segments expect you to establish and maintain with them?

Channels

- How are we reaching our customers now?
- Which channels work best?
- Which ones are most cost-efficient?
- How are we integrating them with customer routines?

Customer Segments

- For whom are we creating value?
- Who are our most important customers?

Cost Structure

- What are the major costs incurred by your business?
- Which key resources are most expensive?
- Which key activities are most expensive?

Revenue Streams

- How does your business earn money?
- For what value are our customers really willing to pay? For what do they currently pay?
- How are they currently paying? How would they prefer to pay?



Masterclass

Responsabilité

Sociétale des

Entreprises



RSE, qu'est-ce que c'est ?

Brainstorming



3 min.



Responsabilité Sociétale des Entreprises



Définition :



La responsabilité des entreprises vis-à-vis des effets qu'elles exercent sur la société.



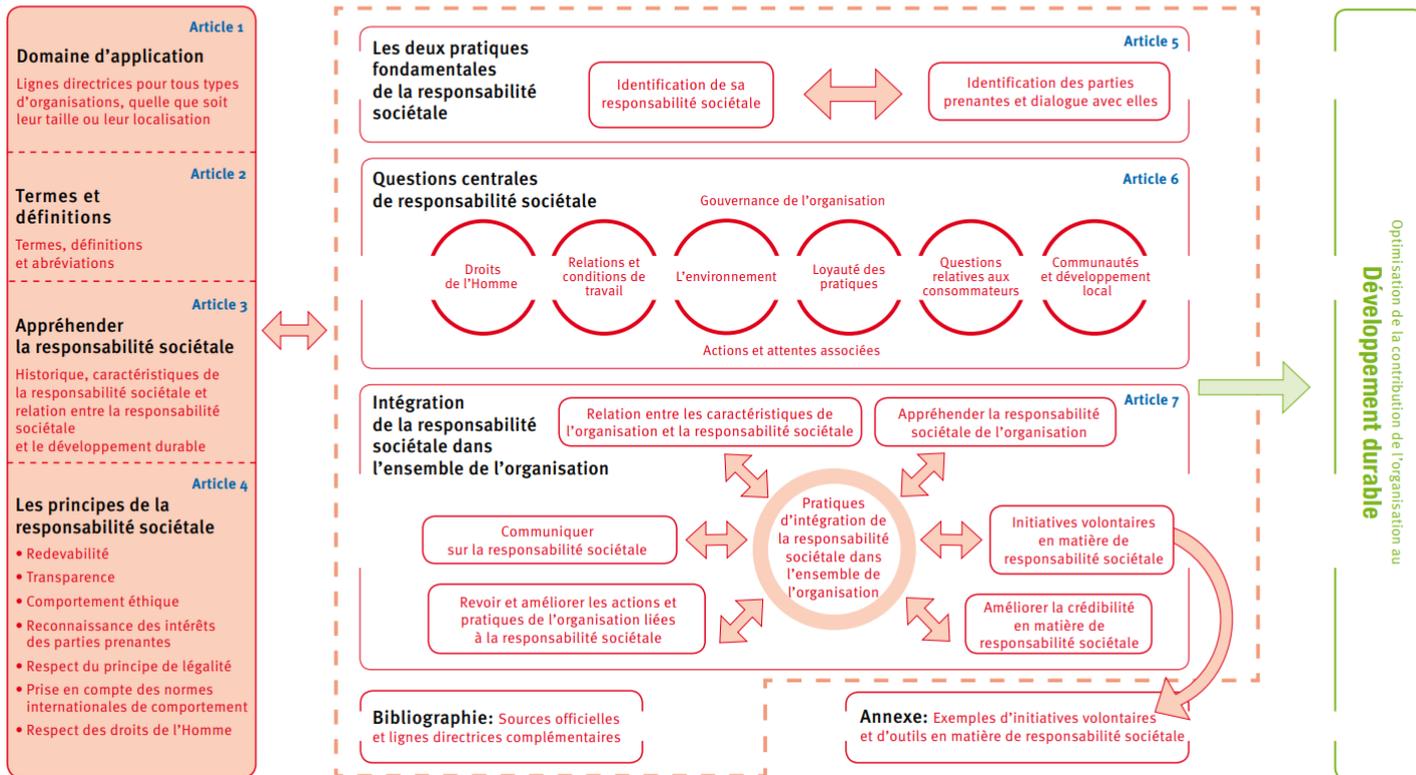
- La contribution des entreprises aux **enjeux du développement durable**.
 - Un engagement volontaire
- Objectif : avoir un **impact positif sur la société** tout en étant économiquement viable.
- La norme **ISO 26000**, standard international







Vue d'ensemble de l'ISO 26000





Droits de l'homme



Relations et conditions de travail



Environnement

Les questions centrales de responsabilité sociétale

Écrire sur un post-it une action.



10 min.

Loyauté des pratiques



Questions relatives aux consommateurs



Communautés et Développement local





La pyramide de la RSE



Carroll (1991)

Responsabilités Philanthropiques

Faire du bien à la communauté. Être une entreprise citoyenne. Améliorer la qualité de vie.

Responsabilités Ethiques

Se comporter de façon éthique.
Obligation de faire ce qui est droit, juste et équitable.

Responsabilités Juridiques

Obéir à la loi et la respecter. Jouer dans les règles du jeu.
La loi est la codification du bien du mal dans la société.

Responsabilités Economiques

Être profitable, rentable.
Dimension fondatrice sur laquelle reposent toutes les autres.





Temps de reflexion



Individuellement Réfléchissez à un **exemple** concret d'une **entreprise** ayant un **impact socio-environnemental positif**.



2 min

En duo **Partagez** vos exemples.



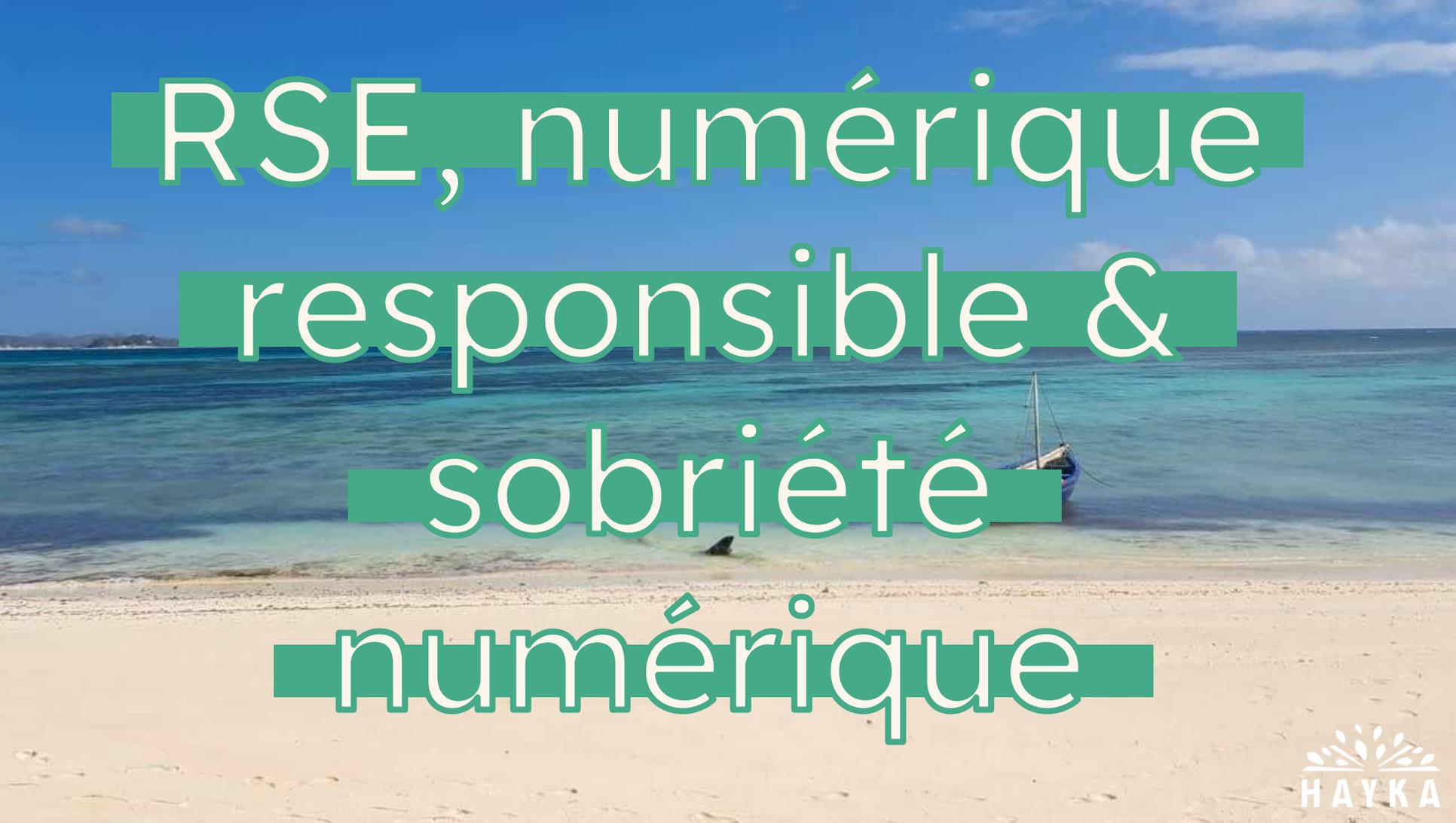
2 min

En grand groupe 3 – 4 personnes **partagent** un exemple et l'expliquent.



4 min





RSE, numérique

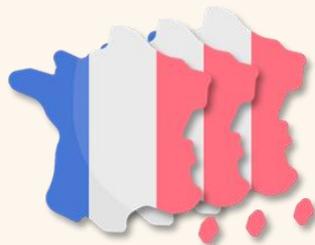
responsable &

sobriété

numérique



Plus d'impact que
le trafic aérien



3 fois l'empreinte de la
France



Une conversation avec
ChatGPT
= 50 cl d'eau



Le streaming
engendre autant GAS
que le **Chili**



Une **data center**
= 3 000 foyers
américains.



40 000 tonnes
de **déchets** par an envoyé
au Ghana

Sobriété numérique

Ecoconception

Ecodesign

Qu'est-ce que le numérique responsable ?

Ecologie numérique

Low Tech

Green IT

Digital
sustainability



Numérique responsable



Source : MOOC Numérique responsable



Sobriété numérique



Une utilisation **raisonnable** et **raisonnée**



Une conscientisation à l'impact des usages numériques



Le développement de **gestes écoresponsables**



L'adoption d'une posture de sobriété numérique

Bordage (2019) & Vidalenc (2019)



Analyse du cycle de vie (ACV)



Extraction de matières premières



Production



Transport - Distribution



Valorisation - Recyclage



Fin de vie



Utilisation



Légende

Naissance

Vie

Mort

Renaissance



Découvrir quelques éco-gestes

5 min



Levez-vous si vous ...

... **supprimez** les applications & les données inutiles

... adaptez la **résolution des vidéos**

... **désactivez** la **lecture** automatique

... **optimisez** la **recharge** de votre smartphone

... **protégez** vos équipements numériques

... **réparez** vos appareils





Temps de travail



Individuellement Réfléchissez comment intégrer la RSE, le numérique responsable et/ou la sobriété numérique dans votre projet.



5 min



Comment avoir un impact positif sur la société avec votre projet ?

En équipe Partagez vos idées .



15 min



En grand groupe 2-3 équipes partagent leurs idées

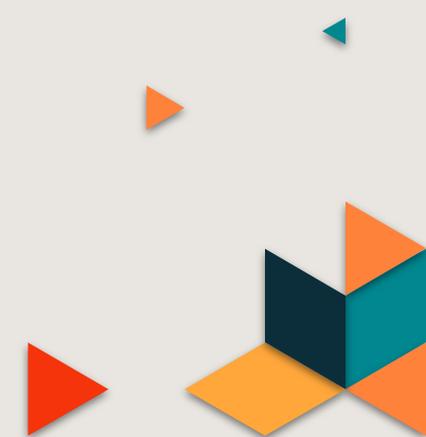


10 min





La Propriété industrielle et Protection des résultats de recherche





PLAN DE LA PRESENTATION

01 Propriété industrielle

02 Protection des inventions – Le Brevet d'invention





LA PROPRIETE INDUSTRIELLE



LA PROPRIETE INTELLECTUELLE ALORS C'EST QUOI?



L'ensemble des droits accordés sur les créations intellectuelles. Elle se subdivise en deux parties:

- **le droit d'auteur** (œuvres littéraires et artistiques.....)
- **la propriété industrielle** (brevet d'invention, dessins ou modèles industriels, marques, noms commerciaux)



PROPRIETE INDUSTRIELLE



La Propriété Industrielle est une branche de la Propriété intellectuelle et est administrée, à Madagascar, par l'Office Malgache de la Propriété Industrielle ou OMAPI.

Elle comprend :

- les marques
- les noms commerciaux
- les dessins ou modèles industriels
- les brevets d'invention



LA MARQUE ?



Un **SIGNE** permettant de distinguer les produits ou services fabriqués ou fournis par une entreprise

A - trois sortes de marques:

- * **figuratives** (ex: la marque de NIKE...)
- * **mixtes** (ex: carambole, ou Lacoste)
- * **verbales** (ex : slogans s'il n'y a pas de logos)



B - Deux genres de marques:

- * marque de produit
- * marque de service



Pourquoi protéger une marque?



- Marque: **précieux actif commercial**
- **Droit exclusif d'interdire** à autrui de commercialiser les produits identiques ou similaires sous la même marque ou sous une marque semblable
- Durée de protection : 10 ans renouvelable indéfiniment



LE NOM COMMERCIAL ?



Le nom commercial est défini comme l'**appellation** "sous laquelle l'entreprise commerciale est exploitée et connue de sa clientèle."



POURQUOI PROTEGER UN NOM COMMERCIAL?



* ***droit d'interdire aux tiers l'usage*** du nom commercial enregistré **pour la même activité à condition** qu'il n'y ait pas de risque de confusion du public.

* *Durée de protection* 10 ans renouvelable indéfiniment



DESSIN OU MODELE INDUSTRIEL



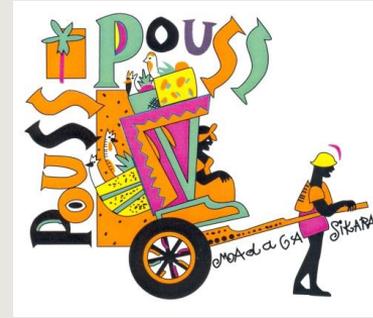
Aspect ornemental ou esthétique d'un objet

L'apparence de vos produits relève d'une protection par "**dessins** ou **modèles**", selon qu'ils se matérialisent par des éléments graphiques de deux dimensions(des dessins), ou de trois dimensions(des modèles)



EXEMPLES DE DESSINS OU MODELES

Dessins :



Modèles:



Pourquoi protéger les D&M ?

- En présence de produits de mêmes qualités, le consommateur choisira sans hésiter le plus esthétique (**ajout de la valeur à un produit**)
- L'aspect des produits participe **à son succès commercial**
- Il permet de **se distinguer de la concurrence** , contribue au succès et à la pérennité d'un produit
- Obtention d'**un monopole d'exploitation** le seul à pouvoir utiliser et tirer un bénéfice de votre création
- Droits d'interdiction aux tiers de copier ou d'imiter le dessin ou modèle enregistré dans la fabrication d'un produit ou d'offrir en vente les copies non autorisées
- Durée de protection : 5 ans (renouvelable pour 2 périodes de 5 ans chacune)



02

PROTECTION DES INVENTIONS – LE BREVET D'INVENTION

Quelques définitions

- **Innovation:**

C'est l'amélioration d'un concept existant grâce à de nouvelles caractéristiques.

L'innovation est la transformation de l'invention par l'esprit ajoutée à son intégration commerciale

- **Découverte:**

Elle désigne l'acte de détecter ou de découvrir pour la première fois quelque chose qui existe déjà dans le monde, mais n'a pas été reconnu auparavant.

Invention?

Action d'imaginer, d'inventer, de créer quelque chose de nouveau (*Larousse*)



Une **invention** est une nouvelle solution à un problème technique (*OMPI*)

Un brevet d'invention

Le **brevet d'invention** est un document officiel pour protéger une invention, délivré pour une personne qui en a fait une demande auprès d'un office de PI



Les non-brevetables?

- une idée ou un concept
- une découverte
- certaines innovations
- une Recherche fondamentale
- une formule, application ...
- une apparence esthétique d'un objet
- une nouvelle marque



- Inventions contraires à l'ordre public, aux bonnes mœurs et la morale
- Variétés végétales ou animales ou les procédés essentiellement biologique d'obtentions de végétaux ou d'animaux
- Le logiciel
- Les méthodes, les systèmes, les plans, les découvertes et les théories scientifiques, les abstractions de pure forme qui ne résolvent pas un problème concret ou ne donnent pas une solution technique tangible... (**Ordonnance 89-019, Art. 8**)

Les critères de brevetabilité

- * **nouvelle** (nouveau absolu)
- * présente une **activité inventive** (non évidence)
- * **application industrielle** (utilité)



Portée de la protection et protection à l'étranger

Portée → **territoriale**

Durée: 15 ans, prolongeable 5 ans

Protection à l'étranger : 2 options

a) **Voie nationale**: déposer directement dans les offices des pays choisis.

b) **Via PCT** (traité de coopération en matière de brevet): une seule demande « internationale de brevet ayant un effet simultané dans tous les pays membres (157 Etats)

NB: Ce traité facilite seulement le dépôt dans plusieurs pays membres

Il n'y a pas de brevet international ↔ pas de protection internationale !

A qui appartient le brevet?

- Le brevet appartient à celui qui, le **premier**, en a fait la demande
- Le brevet appartient à l'**inventeur** ou à son ayant droit, sauf lorsqu'il s'agit d'une invention faite dans le cadre de l'exécution d'un contrat de travail ou lorsque la réalisation de l'invention utilise des données ou des moyens de l'entreprise. Dans ces cas, le brevet appartient à l'**employeur**.
- Si les éléments essentiels d'une demande de brevet **ont été empruntés** par le déposant aux résultats des travaux ou des recherches d'un tiers sans le consentement de ce dernier, la personne lésée peut **ester une action** en justice pour **transférer le brevet en son nom**.
- **Ordonnance 89-019 du 31/07/89. Art. 12, Art. 13 et Art.14**

Avantages

Avantages pour le titulaire de brevet

- **Récompense** de mes efforts dans mes recherches
- Je suis jaloux (se) de mon invention, j'en suis le **titulaire** donc c'est à moi de **choisir qui pourra fabriquer et commercialiser** les objets fruits de mon invention.
- Le brevet me permet aussi de faire **une entrée d'argent** car il peut être monnayé (vente ou concession de licence)

Avantages pour le grand public

Le brevet permet à tout le monde d'être au courant des avancées technologiques.

Droits conférés

Produit:

- ❑ Interdiction de fabriquer, de vendre, d'importer, d'offrir en vente ou d'utiliser
- ❑ Détenir le produit aux fins de l'offrir en vente...

Procédé:

- ❑ outre sus-mentionné, employer le procédé



Je vous
remercie !

Site : www.omapi.mg

Email: omapi@moov.mg

Contact : **034 43 152 36**



An aerial view of a vast solar farm with rows of photovoltaic panels stretching towards the horizon. The sun is low on the horizon, creating a warm, golden glow across the sky and reflecting off the panels. The sky is filled with soft, wispy clouds.

Présentation

PROJETS ENERGIES

Groupe filatex



Depuis 2006, Groupe filatex contribue à la fourniture et à l'accès à l'électricité grâce à ses centrales. Par le biais de filatex énergies, le groupe a pour principal objectif de concrétiser la marche vers la transition énergétique.

Groupe filatex modernise depuis quelques années ses outils de production et procède ainsi à l'hybridation de ses centrales. Dans le but d'améliorer les performances énergétiques, mais surtout de favoriser le passage vers une source d'énergie plus propre.

Filatex énergies, à travers ENAT, s'appuie sur l'expertise d'un ensemble diversifié d'experts et de professionnels en énergie et travaille main dans la main avec ses filiales ENELEC, VESTOP ou encore AFRIPower Mandrozeza pour développer des solutions innovantes d'énergies renouvelables telles que le solaire, en plus grande partie, mais également le développement de projet hydraulique et éolien.



Notre **VISION**
et notre **MISSION**



Notre **VISION**

Groupe filatex voit un potentiel énorme dans la fourniture d'énergie renouvelable à Madagascar, un pays qui, pour atteindre ses objectifs de développement, a désespérément besoin d'un meilleur accès et d'une énergie moins chère.

Avec plus de 3.000 heures d'ensoleillement par an, le pays offre d'incroyables possibilités de développement du solaire, sans compter les régions venteuses, pour l'éolien ou l'hydraulique.



et notre **MISSION**

Dans notre objectif d'électrifier Madagascar, le résultat net est important, mais le développement durable l'est tout autant. Dans cette optique, nous mettons en œuvre les meilleures pratiques pour promouvoir un comportement éthique. Nous établissons des initiatives d'engagement communautaire pour soutenir le développement local par le biais de projets d'infrastructures d'énergie renouvelable innovants et efficaces. Dans chacune de nos actions, nous favorisons la création d'emplois et mettons l'accent sur le soutien à la communauté dans l'éducation, la santé et l'environnement.

Nos projets



Depuis le développement de nouvelles solutions énergétiques par Groupe filatex, le ratio d'énergie verte dans le mix énergétique du pays a fortement augmenté, une politique qui s'aligne parfaitement avec l'engagement du gouvernement à réduire la dépendance sur les centrales thermiques.

La première phase d'hybridation de nos sites de Toamasina, de Toliara, de Mahajanga et d'Antsiranana a par ailleurs été achevée, menant notre capacité de production solaire à plus de 9MW pour l'année 2024. Cette étape cruciale symbolise déjà la seconde phase, qui portera prochainement la capacité totale à 49MW.

Centrales thermiques

Diégo
Contrat..... 19MW
Capacité installée 27MW
Peak..... 12MW

Majunga
Contrat..... 16MW
Capacité installée 16MW
Commissioning 2 moteurs - Q3'24 7MW
Peak..... 14MW

Antananarivo Aripower
Contrat..... 40MW
Capacité installée 40MW
Peak..... 250MW week days + 350MW weekends

Tamatave
Contrat..... 32MW
Capacité installée 42MW
Peak..... 26MW

Tuléar
Contrat..... 10MW
Capacité installée 17MW
Peak..... 8MW

Vestop Antsirabe + Tamatave + Majunga
Contrat..... 23MW
Capacité installée 18MW
Commissioning 2 moteurs - Q3'24 6MW
Commissioning 2 moteurs - Q3'25 4MW

Energies Renouvelables

Nosy Be Ground Solar - 5MW

1st phase 3MW - Jun25
2nd phase 2MW - TBC

Enelec Majunga (SPV : Majunga Green Power) Ground Solar - 10MW

1st phase 1MW operational
2nd phase 11MW - Jun26

Enelec Tulear Ground Solar - 7MW

1st phase 3MW operational
2nd phase 1MW - Jun25
3rd phase 3MW - TBC

Enelec Diego (SPV : Diégo Green Power) Ground Solar - 12MW

1st phase 24MW operational
2nd phase 8MW - Jun26

Enelec Tamatave (SPV : Toamasina Green Power) Ground Solar - 20MW

1st phase 2MW operational
2nd phase 9,9MW - Jun26
3rd phase 8,1MW - TBC

Moramanga Afripower

1st phase 5MW - Apr25
2nd phase 5MW - Dec25
3rd phase 30MW - TBC

Moramanga Vestop

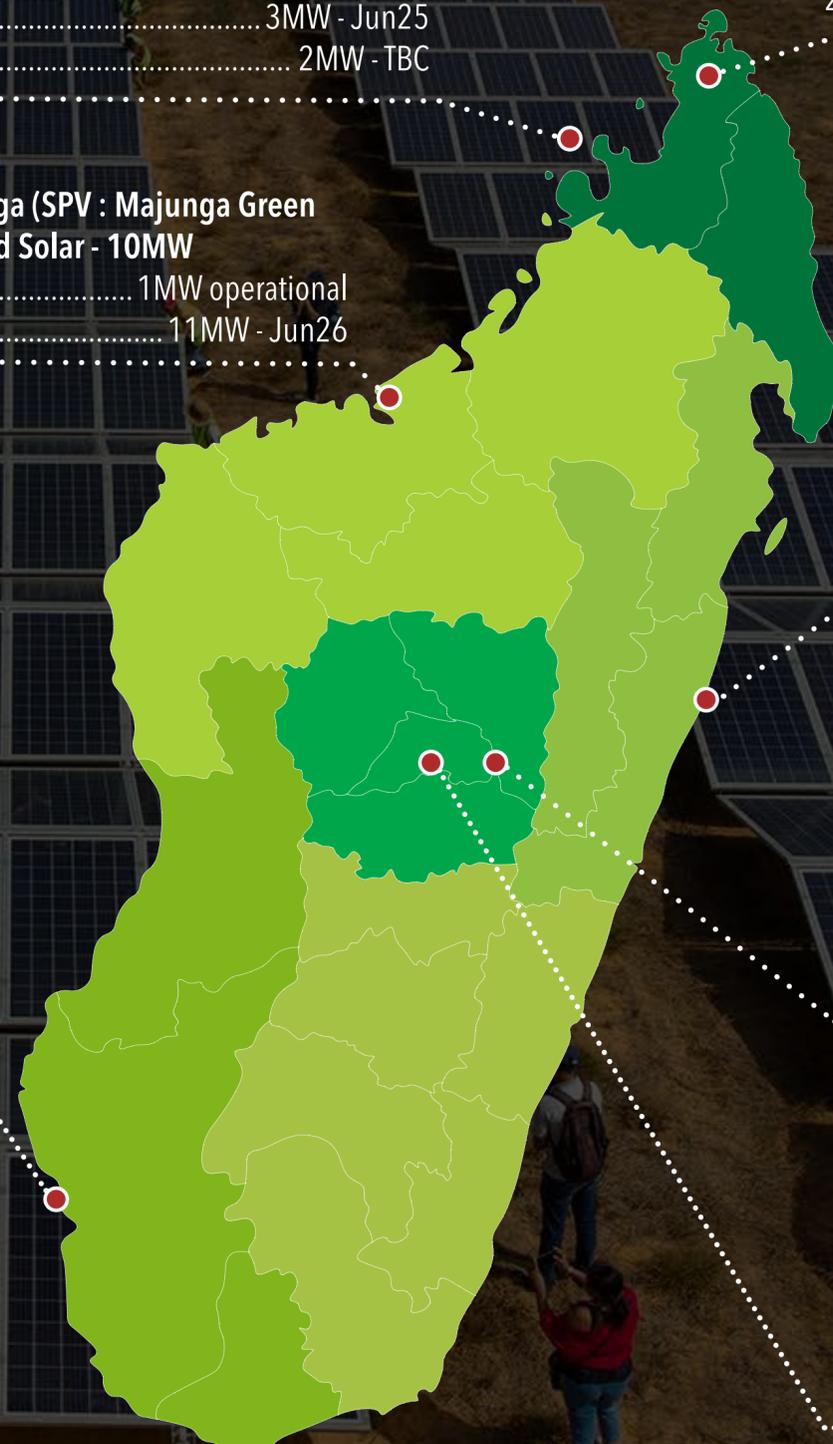
1st phase 5MW - May25
2nd phase 5MW - Dec25
3rd phase 9MW - TBC

Antananarivo Rooftop Solar - Oursun ZFI

1st phase 3,5MW - Aug25
2nd phase 7,5MW - TBC

Antsirabe Hydro - Manandona

1st phase 5MW - Feb26
2nd phase 5MW - TBC



Projets prioritaires Energies Renouvelables

Projets	Categories	Sites	1 ^{ère} phase Capacités (MW)	Date Phase 1	2 ^e /3 ^e phase Capacités (MW)	Date Phase 2	Puissances Totales/Projets (MW)	Total Prod°/an (GWh)	CAPEX Phase 1 (mln\$)	CAPEX Phase 2 (mln\$)	CO2 épargné (Tonnes/an)
Afripower	Ground Solar	Moramanga	5	Apr-25	35	TBC	40	82	6	41	47 520
Vestop	Ground Solar	Moramanga	5	May-25	14	TBC	19	40	6	16	22 572
Enelec Tulear	Ground Solar	Tulear	3*		4	Jun-26	7	15		7	4 752
Nosy Be	Ground Solar	Nosy Be	3	Jun-25	2	TBC	5	11	4	3	6 178
Oursun ZFI	Rooftop Solar	Tana	3,5	Aug-25	7,5	TBC	11	19	3	7	12 295
Manandona	Hydro	Antsirabe	5	Feb-26	5	TBC	10		2	8	12 042
Enelec Tamatave	Ground Solar	Tamatave	2*		18	Jun-26	20	32		21	22 936
Enelec Diego	Ground Solar	Diego	2*		8	Mar-25	10	14		9	9 491
Enelec Majunga	Ground Solar	Majunga	1*		11	Jun-26	12	20		12	13 787
Energie renouvelable			29,5		104,5		134	233	21	124	151 573

Capacités opérationnelles*

Projets prioritaires

Les bénéfices pour la population et l'Etat

Projets	Categories	Sites	Puissances Totales/Projets (MW)	Total Prod°/an (GWh)	TOTAL CAPEX (mln\$)	Économies (K\$/an)	CO2 épargné (Tonnes/an)	Nouvelles connexions potentielles
Afripower	Ground Solar	Moramanga	40	82	47	12 026	47 520	79 200
Vestop	Ground Solar	Moramanga	19	40	22	5 834	22 572	37 620
Enelec Tulear	Ground Solar	Tulear	7	15	7	2 149	4 752	16 146
Nosy Be	Ground Solar	Nosy Be	5	11	7	1 535	6 178	10 800
Oursun ZFI	Rooftop Solar	Tana	11	19	10	882	12 295	19 360
Manandona	Hydro	Antsirabe	10		10	860	12 042	15 840
Enelec Tamatave	Ground Solar	Tamatave	20	32	21	6 036	22 936	35 200
Enelec Diego	Ground Solar	Diego	10	14	9	3 036	9 491	15 622
Enelec Majunga	Ground Solar	Majunga	12	20	12	3 892	13 787	22 694
Energie renouvelable			134	233	145	45 021	151 573	252 483



Nos **NOUVEAUX PROJETS**

Les fermes solaires flottantes

Dans notre conception d'apporter notre contribution à la production d'énergie solaire et de continuer à être un pionnier dans le domaine, 10MW de nos projets solaires seront générés par des fermes solaires flottantes. Il s'agit d'un projet novateur, dont une grande partie sera située à la fois au cœur et à la périphérie d'Antananarivo. Les fermes solaires seront interconnectées à une zone de forte circulation, leur offrant une grande visibilité grâce à leur position. Ce premier projet de ferme flottante démontre les efforts du pays pour l'innovation et la modernisation, en modifiant le paysage urbain de la Capitale par la transformation de la zone, mais surtout en matérialisant le défi de la transition énergétique.



Le rooftop solaire

Groupe filatex déploie un projet solaire à grande échelle sur les toits de ces zones franches industrielles qui fournira 11MW avec une extension jusqu'à 14MW d'énergie solaire. Cette dernière sera injectée dans le réseau d'Antananarivo, actuellement dominé par le thermique, et atteindra une production de 19GWh par an, permettant d'économiser environ 12.000 tonnes de CO2 sur la même période.



Les barrages hydrauliques

Conscient de l'importance d'un bon mix énergétique et afin de garantir des solutions optimales à la JIRAMA, filatex énergies est disposée à accompagner ce dernier, pour le bénéfice de ses clients, dans la mise en place de projets de barrages hydrauliques. A moyen terme, filatex énergies propose de débiter par Manandona, avec l'objectif d'augmenter la capacité disponible de 400kW à 5.000kW. Sur le long terme, nous avons pour ambition de concrétiser d'autres projets.



Projets additonnels Sous étude

Projets	Catégories	Sites	Capacités Totales (kW)	1 ^{ère} phase Capacités (MW)	Date Phase 1	CO2 épargné (Tonnes/an)	Nouvelles connections potentielles	Total Prod°/an (GWh)	Producteur-distributeur	Durée du contrat (année)	Entité
Diego Eolien	Eolien	Diego	5 000	TBC	TBC	6 579	9 900	8.875	JIRAMA	15	Top Energie
Top Energie 1	Solaire	Ambohidratrimo	4 950	TBC	TBC	5 940	9 900	8.875	JIRAMA	15	Top Energie
Top Energie 2	Solaire	Bongatsara	4 950	TBC	TBC	5 940	9 900	8.875	JIRAMA	15	Top Energie
Top Energie 3	Solaire	Andranotapahina	4 950	TBC	TBC	5 940	9 900	8.875	JIRAMA	15	Top Energie
Top Energie 4	Solaire	Andranomanela- tra	4 950	TBC	TBC	5 940	9 900	8.875	JIRAMA	15	Top Energie
Ambohidratrimo (Andranotapahina)	Solaire Flot- tante	Andranotapahina	5 000	TBC	TBC	5 940	9 900	8.875	JIRAMA	15	Top Energie
Marais Masay	Solaire Flot- tante	Marais Masay	4 950	TBC	TBC	5 940	9 900	8.875	JIRAMA	15	Top Energie
			34 750			42 219	69 300	62.125			

MASTERCLASS

Pitcher son projet innovant face à un jury

Ampefy | Mardi 2 octobre 2024

Elliott CHOLET & Esthere GARNIER



Programme

Partie I - Gérer son trac

Partie II - Communication orale : théorie & pratique

Partie III - Bien présenter en public



Le challenge





Avez-vous déjà présenté quelque chose en public ? À qui ?

INTRODUCTION

Comment vous sentez-vous quand vous devez pitcher votre sujet de recherche ?

TRÈS
STRESSÉ

UN PEU
STRESSÉ

PAS DU TOUT
STRESSÉ



PARTIE I | Gérer son stress



Le stress : c'est quoi ?

Origine du mot
Définition de l'OMS
Ressources < Exigences



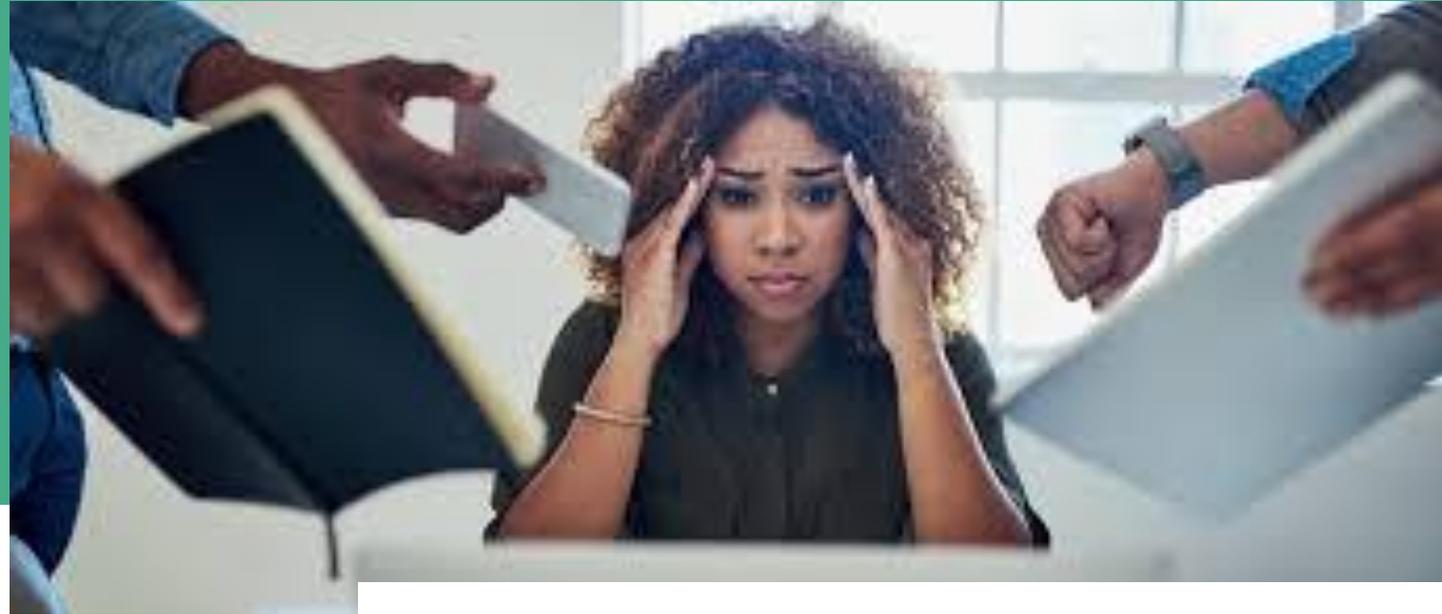

HAYKA

Le stress : c'est quoi ?

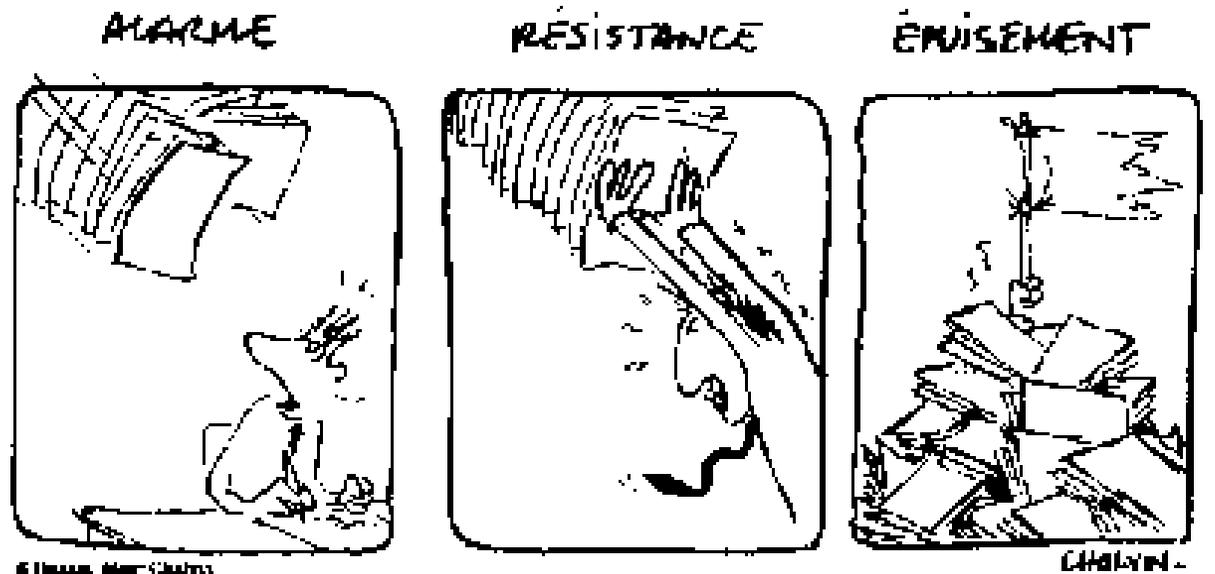
Les 4 signes de stress
Les réactions

- Physiologique
- Cognitive
- **Émotionnelle**
- Comportementale



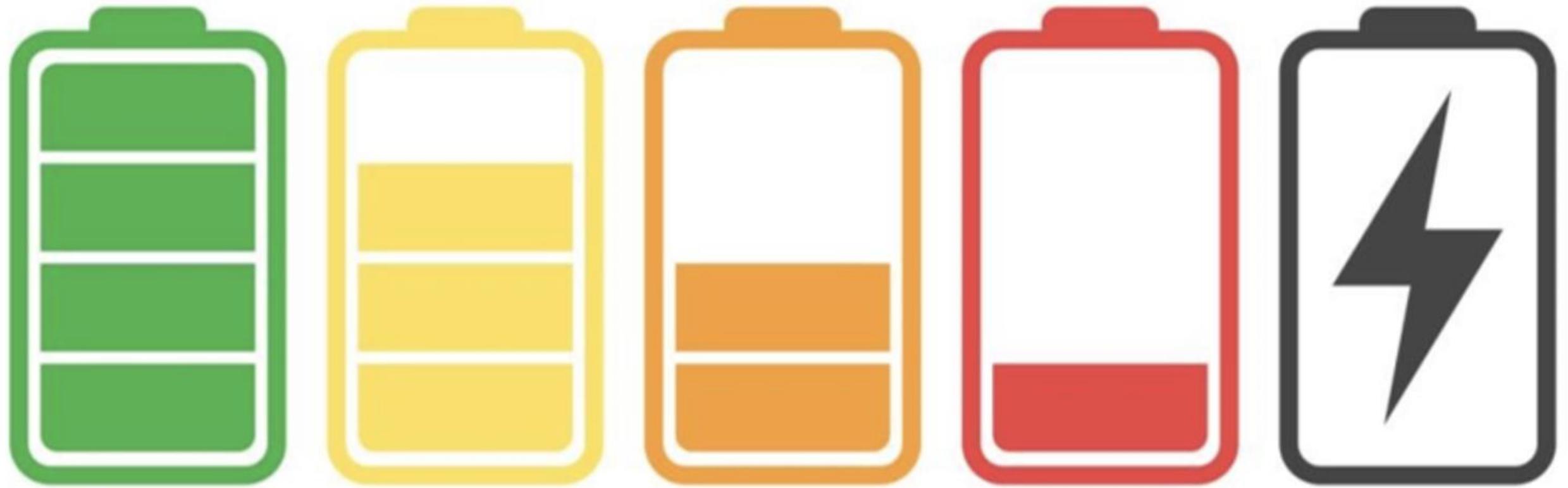


Stress ponctuel
VS
Stress chronique





Lien entre stress et émotions



Les émotions




HAYKA

Émotions | Sentiments

Sentiments que nous éprouvons lorsque nos besoins sont assouvis

A l'aise	Exubérant-e	Rasséréné-e	<i>Ou bien d'humeur...</i>
Admiratif-ve	Fasciné-e	Rassasié-e	Aventureuse
Alerte	Fluide	Rassuré-e	Câline
Allégé-e	Frémissant-te	Ravi-e	Espégle
Amoureux-se	Gai-e	Ravoté-e	Insouciant-e
Amusé-e	Gonflé-e à bloc	Réconforté-e	Pétillante
Apaisé-e	Crisé-e	Reconnaissant-e	
Attendi-e	Heureux-se	Régénéré-e	<i>Ou bien plein...</i>
Attentif-ve	Hilare	Réjoui-e	D'affection
Aux anges	Inspiré-e	Remonté-e	D'amour
Béat-e	Intéressé-e	Revigoré-e	D'appréciation
Bien disposée-e	Intrigué-e	Satisfait-e	D'ardeur
Bouleversé-e	Joyeux-se	Sécurisé-e	De compréhension
Calmé	Jubilant-te	Serein-e	De courage
Charmé-e	Léger-ère	Sidéré-e	De curiosité
Comblé-e	Libre	Soulagée-e	De douceur
Confiant-e	Liesse (en)	Stimulé-e	D'élan
Content-e	Mobilisée-e à	Sûr de soi	D'énergie
De bonne humeur	Nourri-e	Touché-e	D'entrain
Décontracté-e	Optimiste	Tranquille	D'espoir
Délivré-e	Paisible	Transporté-e de joie	De gratitude
Détendu-e	En paix	Vibrant-e	De tendresse
Ebahi-e	Passionné-e	Vivant-e	De vitalité (vie)
Ebloui-e	Proche	Vivifié-e	De zèle
Effervescence (en)	Radieux-se		
Egayé-e	Radouci-e		
Electrisée-e	Ragaillard-i-e		
Emballée-e			
Emerveillée-e			
Emoustillée-e			
Enchanté-e			
Encouragé-e			
Enflamé-e			
En harmonie avec			
Enjoué-e			
Enthousiasmé-e			
Espégle			
Etonné-e			
Etourdi-e			
Éveillé-e			
Exalté-e			
Expansif-ve			
Expansion (en)			
Extase (en)			

Sentiments que nous éprouvons lorsque nos besoins sont inassouvis

A bout	Déçu-e	Géné-e	Paniqué-e
Abattu-e	Sur la défensive	Haineux-se	Peiné-e
Accablé-e	Démoralisé-e	Hésitant-e	Perplexe
Affligé-e	Dépité-e	Honteux-se	Perturbé-e
Affolé-e	Déprimé-e	Horripilé-e	Pessimiste
Agacé-e	Dérouté-e	Horripilé-e	Préoccupé-e
Agité-e	Désappointé-e	Impatient-e	Réticent-e
Alarmé-e	Désemparé-e	Impuissant-e	Saturé-e
Amer-ère	Désenchanté-e	Incommodé-e	Sceptique
Angoissé-e	Désespéré-e	Indécis-e	Secoué-e
Anxieux-se	Désolé-e	Inerte	Seul-e
Atterré-e	Désorienté-e	Inquiet-ète	Soucieux-se
Attristé-e	Détaché-e	Insatisfait-e	Soupçonneux-se
Blessé-e	Ecoeuré-e	Instable	Stupéfait-e
Bouleversé-e	Effrayé-e	Intrigué-e	Surexcité-e
Cafardeux-se	Embarassé-e	Irrité-e	Surpris-e
Choqué-e	Embrouillé-e	Jaloux-se	Terrifié-e
Confus-e	En colère	Lassé-e	Tiraillé-e
Consterné-e	Enervé-e	Lourd-e	Tourmenté-e
Contrarié-e	Epuisé-e	Mal à l'aise	Triste
Courroucé-e	Exaspéré-e	Malheureux-se	Troublé-e
Craintif-ve	Excédé-e	Mécontent-e	Ulcéré-e
Crispé-e	Fâché-e	Méfiant-e	Vexé-e
Débordé-e	Fatigué-e	Mélancolique	Vidé-e
Déconcerté-e	Fragile	Moral (qui n'a pas)	<i>Ou bien d'humeur...</i>
Décontenancé-e	Frustré-e	Navré-e	Chagrine
Découragé-e	Furieux-se	Nerveux-se	Maussade

Evaluations masquées

Les mots suivants sont souvent confondus avec des sentiments. En fait, ce sont des évaluations ou des interprétations des actions d'autres personnes ou des jugements de nous-mêmes ou des autres. Ces mots nous retirent notre responsabilité.

Accusation	Attaque	Domination	Dévalorisation	Tromperie	Rejet	Désorganisé-e
Accusé-e	Acculé-e	Contraint-e	Bafoué-e	Bluffé-e	Abandonnée-e	Inadéquat-e
Blâmé-e	Agressé-e	Coincé-e	Déconsidéré-e	Dupé-e	Délaisé-e	Incapable
Blessé-e	Agrippé-e	Etouffé-e	Diminué-e	Escroqué-e	Détesté-e	Incomptent-e
Culpabilisé-e	Arraché-e	Forcé-e, obligé-e	Inadéquat-e	Exploité-e	Ecarté-e	Indigne
Entraîné-e	Bousculé-e	Humilié-e	Incapable	Floué-e	Ignoré-e	Médiocre
Jugé-e	Ecrasé-e	Maltraité-e	Incompétent-e	Manipulé-e	Incompris-e	Sot-te
Mis-e en cause	Harcelé-e	Materné-e	Indigne	Piégé-e	Indésirable	Stupide
Présumé-e	Insulté-e	Méprisé-e	Intimidé-e	Refait-e	Invisible	
Pris-e en faute	Menacé-e	Persécuté-e	Rabaissé-e	Roulé-e	Largué-e	
Surchargé-e	Offensé-e	Piétiné-e	Sali-e	Trahi-e	Négligé-e	
Volé-e	Provoqué-e	Ridiculisé-e	Sans valeur	Trompé-e	Nié-e	

- État affectif transitoire
- Différence entre émotion et sentiment
- À quoi ça sert ?

Les émotions

A quoi ça sert ?



Les besoins

Besoins humains

Quelques uns des besoins humains que nous avons tous en commun.
 Energie vitale qui nous mobilise pour agir dans le sens qui va nous faire croître.
 Les besoins ne sont attachés ni à une personne en particulier, ni à un objet.
 Ne pas confondre les besoins avec les moyens pour les satisfaire.

BIEN ETRE/SURVIE

- Abri
- Alimentation, hydratation, évacuation
- Expression sexuelle
- Lumière
- Mouvement, repos
- Reproduction (survie espèce)
- Respiration
- Stimulation sensorielle
- Sécurité (affective et matérielle)
- Préservation (du temps, de l'énergie)
- Protection
- Réconfort
- Soutien

INTERDEPENDANCE

- Acceptation
- Affection, amour
- Appartenance
- Appréciation
- Chaleur humaine
- Confiance
- Considération
- Contribution à la vie (des autres, la mienne)
- Donner et recevoir (de l'attention, affection, amour, tendresse)
- Empathie
- Intimité, proximité
- Partage, participation
- Respect de soi / de l'autre
- Stimulation

JEU

- Défolement
- Récréation
- Ressourcement

ACCOMPLISSEMENT

- Apprentissage
- Authenticité
- Beauté, harmonie
- Conscience
- Créativité
- Croissance, évolution
- Expression
- Inspiration
- Intégrité
- Paix
- Réalisation
- Sens
- Sincérité, honnêteté (qui nous permet de tirer des leçons de nos limites)
- Spiritualité

AUTONOMIE

- Choisir ses rêves/objectifs/valeurs
- Choisir les moyens de réaliser ses rêves

CELEBRATION

- De la vie et des réalisations
- Des deuils et des pertes (d'une affection, d'un rêve...)
- Partage des joies et des peines

La CNV : un processus

- L'attention à soi
- Les émotions
- Les besoins
- La demande (à soi-même, aux autres)



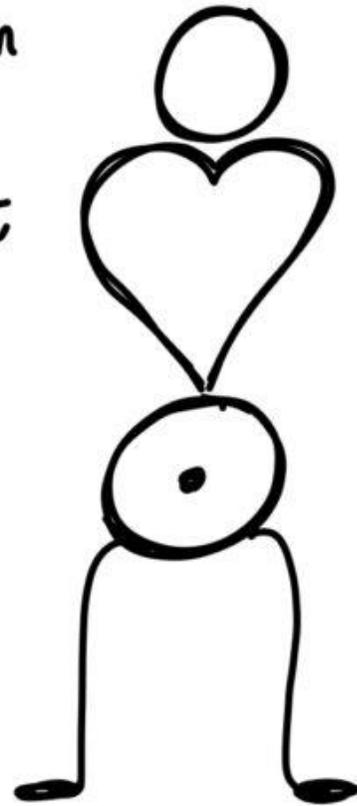
LE BONHOMME OSBD

✓ Observation

✓ Sentiment

✓ Besoin

✓ Demande



✗ Jugement

✗ Évaluation

✗ Stratégie

✗ Exigence

Qu'est-ce que vous voyez ?





Qu'est-ce que vous voyez ?



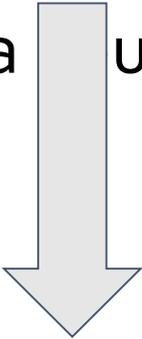
“Il y a deux hommes”



OBSERVATION ? JUGEMENT ? INTERPRÉTATION ?

Qu'est-ce que vous voyez ?



“Il y a  ux hommes”

OBSERVATION ? JUGEMENT ? INTERPRÉTATION ?



Qu'est-ce que vous voyez ?



“Celui de gauche attaque celui de droite”

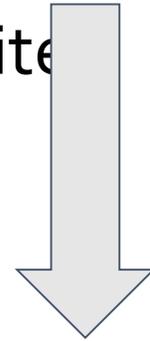


OBSERVATION ? JUGEMENT ? INTERPRÉTATION ?

Qu'est-ce que vous voyez ?



“Celui de gauche attaque celui de droite”



OBSERVATION ? JUGEMENT ? **INTERPRÉTATION ?**

Qu'est-ce que vous voyez ?



“Ils ont l’air têtus”

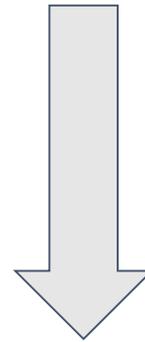


OBSERVATION ? JUGEMENT ? INTERPRÉTATION ?

Qu'est-ce que vous voyez ?



“Ils ont l’air têtus”



OBSERVATION ? **JUGEMENT** ? INTERPRÉTATION ?

Qu'est-ce que vous voyez ?



“C'est nul de se mettre en colère”

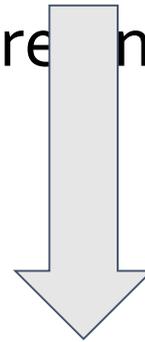


OBSERVATION ? JUGEMENT ? INTERPRÉTATION ?

Qu'est-ce que vous voyez ?



“C'est nul de se mettre en colère”



OBSERVATION ? **JUGEMENT** ? INTERPRÉTATION ?



Qu'est-ce que vous voyez ?



“L’homme de gauche pointe son index vers son interlocuteur ”

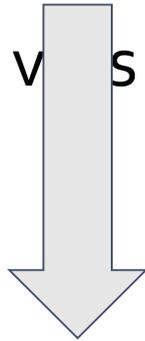


OBSERVATION ? JUGEMENT ? INTERPRÉTATION ?

Qu'est-ce que vous voyez ?



“L’homme de gauche pointe son index vers son interlocuteur”



OBSERVATION ? JUGEMENT ? INTERPRÉTATION ?



Qu'est-ce que vous voyez ?



“Ils se disputent”

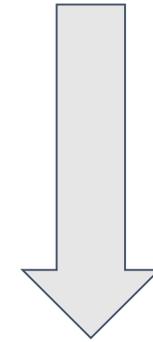


OBSERVATION ? JUGEMENT ? INTERPRÉTATION
?

Qu'est-ce que vous voyez ?



“Ils se disputent”



OBSERVATION ? JUGEMENT ? **INTERPRÉTATION ?**

Observations, jugements & interprétations

Les interprétations :

(expliquer, donner un sens) :

- Ils se disputent
- Celui de gauche attaque celui de droite
- Celui de gauche est en colère

Les jugements :

(appréciation favorable ou défavorable sur quelqu'un ou quelque chose)

- Ils ont l'air têtu
- C'est nul de se mettre en colère

Les observations :

- je vois deux hommes
- Ils portent une cravate
- L'homme de gauche pointe son index droit vers son interlocuteur

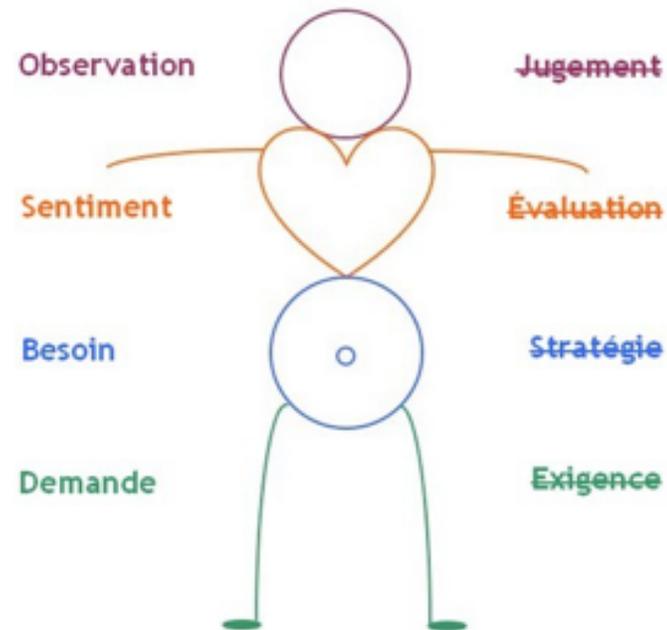


Gérer son trac

Médiation : la méthode OSBD

4 étapes pour exprimer ses besoins :

1. **Observer** la situation qui me pose problème sans porter de jugement
2. **Sentiments** : exprimer les sentiments que m'inspirent cette situation,
3. **Besoins** : identifier mes besoins non satisfaits,
4. **Demande** : formuler une demande positive, claire et réalisable.

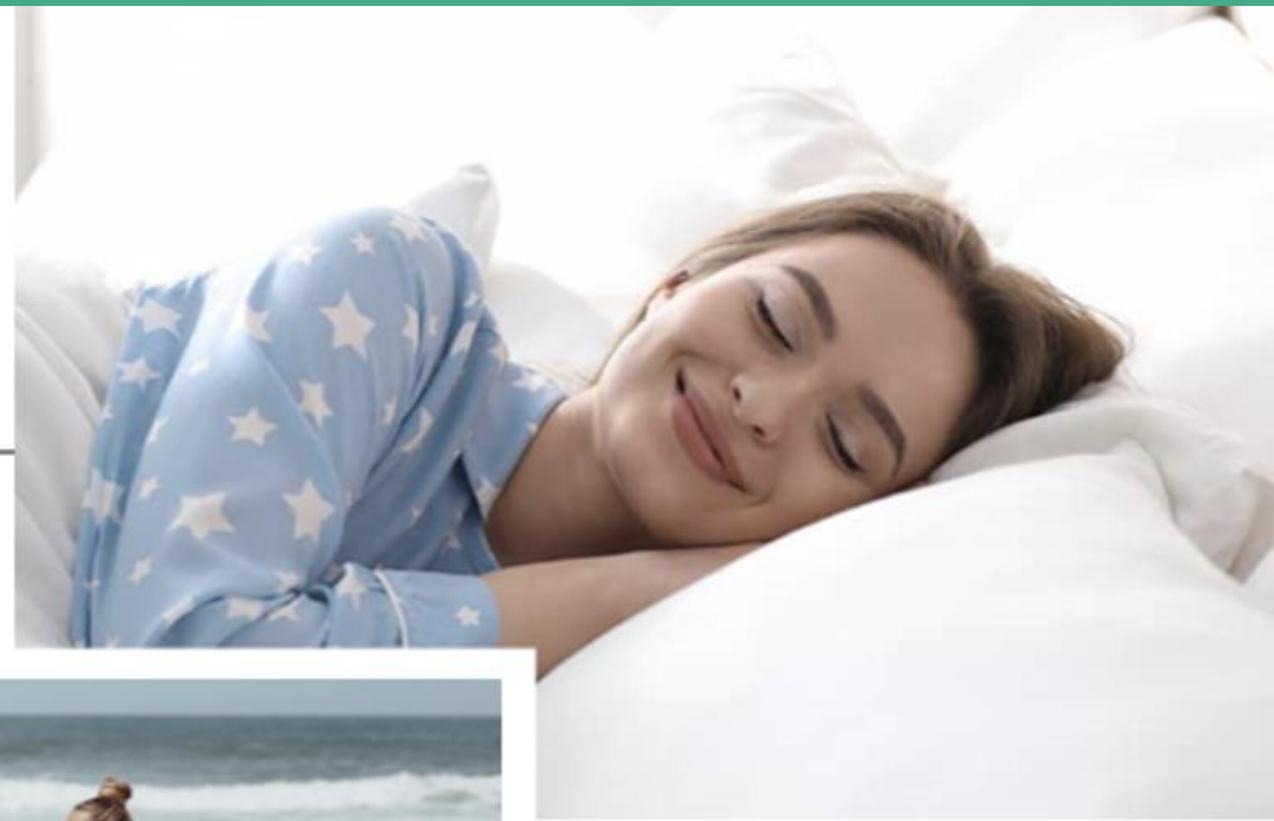
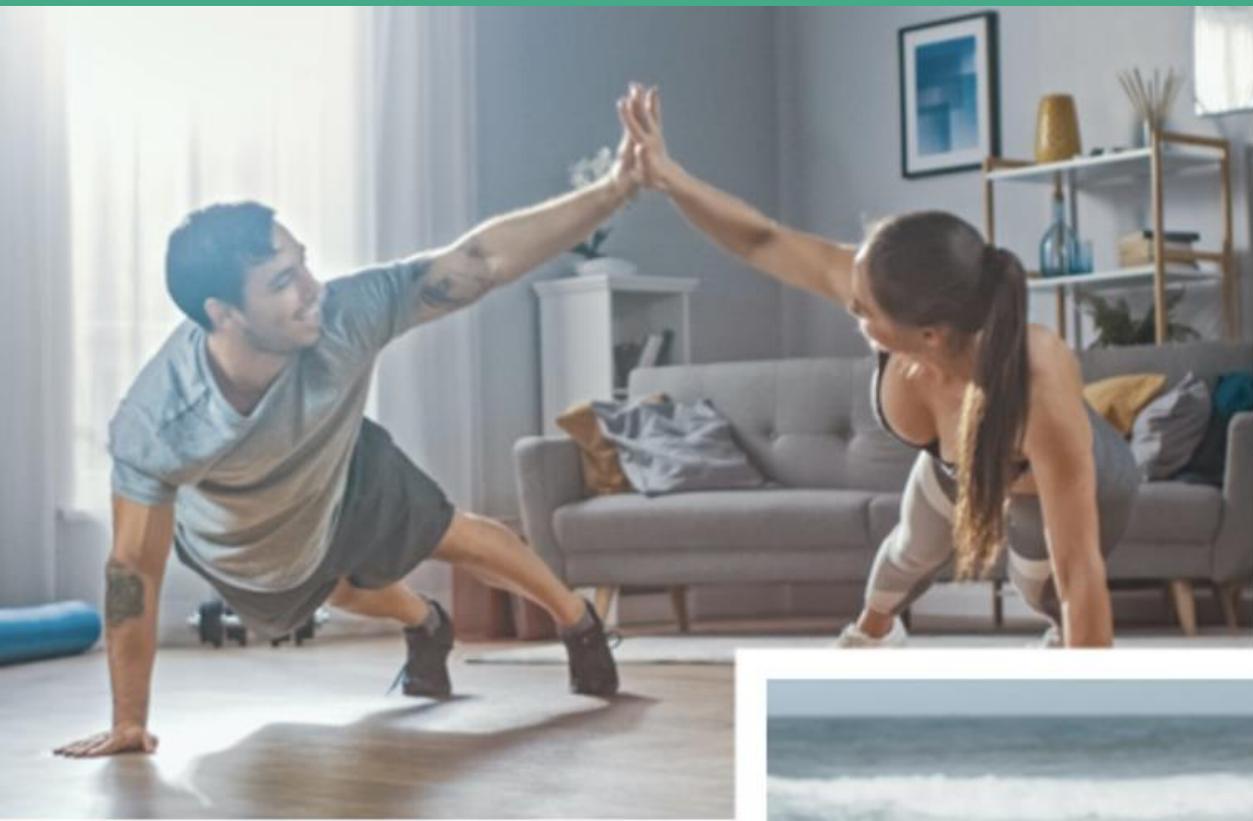


Exemple 1



Exemple 2





Communication habituelle	Communication bienveillante
Est ce que je veux convaincre, avoir raison ?	Est ce que je veux une relation de qualité, pouvoir co-créer ?
Nier, culpabiliser, vouloir changer l'autre ?	Écouter, échanger, co-construire
Si je mets mon attention juste sur l'autre, c'est lui le problème. Je suis dans le jugement, l'interprétation, la culpabilisation	Si je mets l'attention sur moi ET l'autre, je prends soin du lien



Pour conclure

A quoi ça sert en tant que doctorant·e, chercheur·e ou directeur·rice d'ED ?

Collaborer de façon fructueuse avec son équipe de recherche

Travailler en interdisciplinarité et intersectorialité

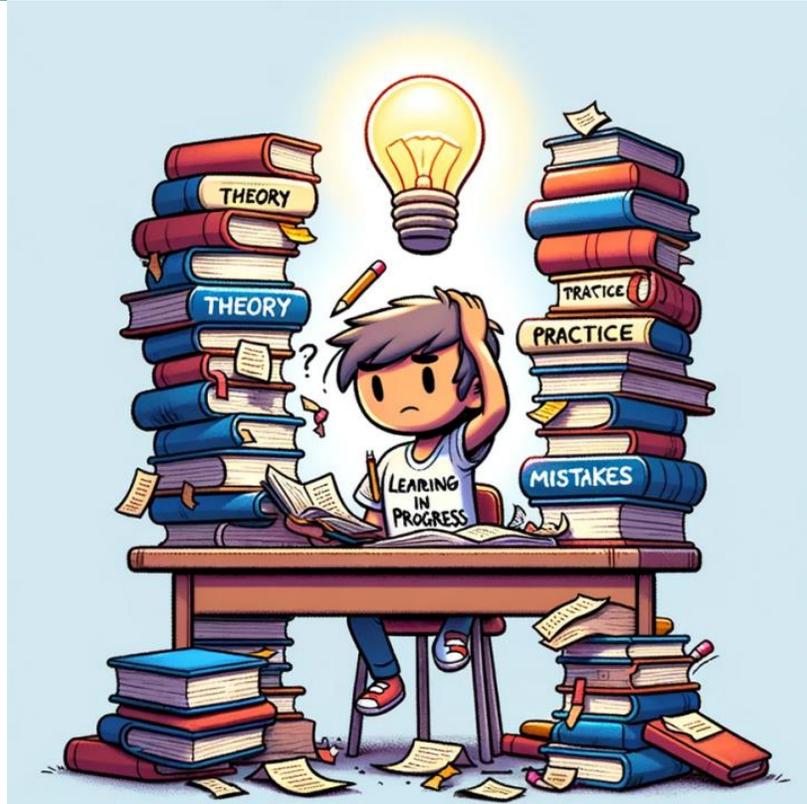
Coopérer à l'international (consortium, recherche de financement...)

Créer la cohésion au sein de mon projet et de mon équipe de recherche

Présenter mon projet innovant face à un jury en conscience, et sans me laisser dépasser par le stress



PARTIE II | Communication orale : théorie & pratique

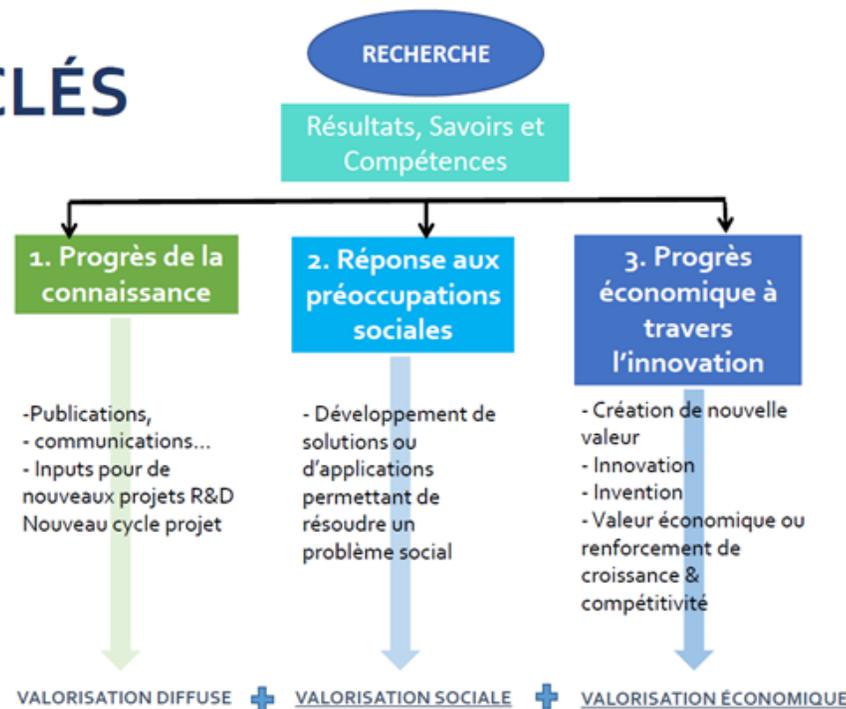


Théorie

Les communications orales : une opportunité de valorisation diffuse

DÉFINITIONS CLÉS

La valorisation se définit comme le moyen de «rendre **utilisables** ou **commercialisables** les résultats, les connaissances et les compétences de la recherche».



Qu'est ce qu'une communication scientifique orale ?

Une communication orale scientifique, c'est **une étude et ses résultats**, c'est-à-dire **une question** de recherche précise et **une réponse** proposée à cette question.

Les avantages de la communication orale :

- L'auditoire est captif et moins passif qu'un article scientifique
- La possibilité de sensibiliser un large public avec de potentiels partenaires techniques ou financiers



Les 4 composantes de la communication orale

Verbale : les mots que vous choisissez et comment vous les dites peuvent renforcer ou brouiller votre message



Les 4 composantes de la communication orale

Non-verbale : votre langage corporel, posture, gestes et expressions faciales sont tout aussi importants que vos mots pour transmettre votre message



Les 4 composantes de la communication orale

Vocale : votre voix, ton et intonation peuvent influencer la façon dont votre message est perçu et reçu par l'auditoire



Les 4 composantes de la communication orale

Environnementale : le lieu, l'éclairage, la disposition de la salle et les distractions peuvent tous affecter la façon dont votre message est perçu







Assis sur le bout de la chaise, la tête baissée vers la table : vous êtes **mal à l'aise**.



Accoudé sur la table, la tête reposant dans la main : vous êtes un simple **spectateur**.



Penché en arrière, le coude posé sur le dessus du siège : une posture trop **désinvolte**.



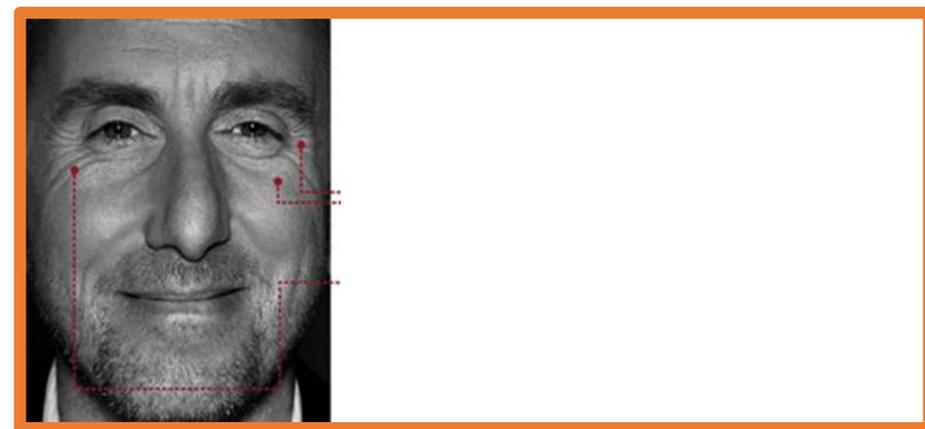
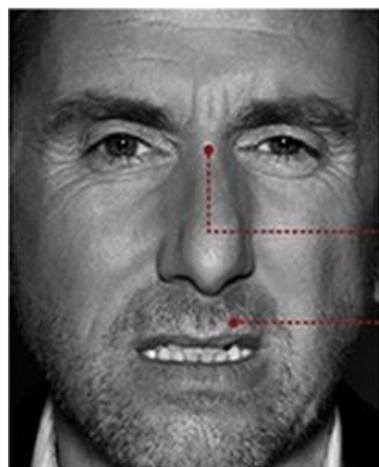
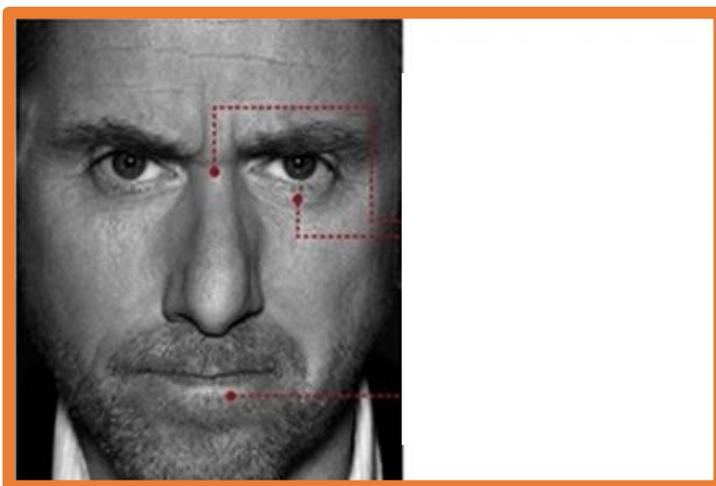
Assis sur le bout de la chaise, tête baissée, bras croisés, jambes croisées : vous n'êtes pas réceptif, **renfermé**.



Assis, bras croisés, en remuant les pieds : vous êtes **sur la défensive, nerveux**.



Dos presque vertical, tête redressée, regard droit, mains posées sur la table sans être statiques : voici la **bonne position**.



Emotions primaires

UA : 41 + 26
TRISTESSE

- ① Paupières légèrement abaissées
- ② Regard vide
- ③ Menton abaissé

UA : [1+2] + 5 + 25
SURPRISE

Ne dure qu'une seconde :

- ① Sourcils levés
- ② Yeux écarquillés
- ③ Bouche ouverte

UA : [1+4] + 5 + 7 + 13
PEUR

- ① Sourcils levés et rapprochés
- ② Paupières supérieures levées
- ③ Paupières inférieures tendues
- ④ Lèvres tirées à l'horizontale vers l'extérieur du visage

UA : 4 + 23/24
COLERE

- ① Sourcils rapprochés et abaissés
- ② Regard agressif
- ③ Lèvres pincées

UA : 9 + 10
DÉGOÛT

- ① Nez replié
- ② Lèvre supérieur levée

JOIE

Le sourire provoqué par l'émotion fait remonter et bombe les joues.

Dû à ce mouvement les yeux vont se plisser laissant apparaître des ridules sur les coins externes.

Emotions primaires

Jouons avec la communication non-verbale

1. Reformez vos groupes projets et placez vous en ligne les uns à la suite des autres
1. La 1ère personne tape sur l'épaule de celle devant elle qui se retourne. La 1ère personne avec des **gestes** et des **expressions faciales** l'**animal** et l'**émotion**, et ainsi de suite jusqu'au bout de la ligne
1. La dernière personne dit à l'oral l'**animal** et l'**expression** qu'il pense avoir reconnu



En amont de la communication : votre auditoire

Pourquoi votre public est-il là ?

- Choix
- Obligation
- Curiosité
- ?

La question de l'empathie ...

Qui permet d'aligner VOS objectifs à ceux de votre auditoire.



Exercice pratique

Vos objectifs à vous

Procéder à un auto-diagnostic : quels sont vos objectifs personnel, professionnel, collectif ...?

D'après vous, quelles sont les attentes du jury ?

Exercice : notez vos objectifs sur une feuille

Modalité : individuel

Durée : 3'



EXERCICE



Grille d'évaluation

Plan attendu jeudi face au jury

1. **Intro** : avec une phrase d'accroche, suscitez l'intérêt du jury
2. Placer votre projet dans son **contexte** et expliquer les enjeux scientifiques, sociaux, économiques pour montrer l'importance de votre projet et ainsi susciter l'intérêt!
3. Présentez l'**analyse de marché** et le **business plan**
4. **Méthodes** : comment ? Préciser les méthodologies (de façon abrégée) et les **moyens** dont vous avez besoin
5. **Résultats** : conclure en insistant sur l'impact espéré
6. **Conclure** : les auditeurs doivent sortir avec le message que vous souhaitez faire passer !



La technique POST-IT

P : comme Problème (qu'est-ce qu'on résout ?) Il arrive naturellement avec une bonne approche

O comme Opportunité « *Qui sont les cibles ?* »

S comme Solution : quelle est la plus value ? Comment répondre au problème ?

T comme Temps : quelles sont les prochaines étapes/la temporalité ?

-

I comme Investisseurs : qui finance ? Bailleur ?
Ressources propres ?

T comme Team (équipe) : qui est impliqué ? Quelles ressources humaines ?



Exercice pratique

Durée : 15'

Consigne : compléter le template distribué

Modalité : en groupes



EXERCICE

Focus : la phrase d'accroche

L'accroche doit **retenir l'attention** !

Elle doit être **courte et forte**, afin d'éveiller la **curiosité** de l'auditeur qui écoutera la suite.

Exemple de procédés utilisés :

L'interrogation: « Saviez-vous que ? »

L'exclamation: « Les bactéries sont désormais nos amies ! »

Le paradoxe: « Respirer nuit gravement à la santé »

*Cette accroche peut **communiquer avec la conclusion**. C'est ce qu'on appelle un "RDV"*

- Quelle accroche ? Une anecdote, une statistique, une histoire, ou un exemple pour connecter avec l'auditoire et illustrer le point de vue
- Intro et conclusion doivent être apprises par coeur.

Ce
n'est
pas
votre
sujet de
thèse !

Quelques exemples d'accroches

[Eric Flag - La confiance en soi](#)

[Steve Jobs - Annonce de l'iPhone / Ouverture](#)

[Barack Obama / DNC speech](#)

[Marion Gourvest - Le positif attire le positif](#)

[Manuella Hachet - Einstein et l'échec scolaire](#)

[François Bayrou - Université de rentrée du MODEM](#)

Les trouvez-vous réussies ? Ratées ? Vous donnent-elles envie d'écouter la suite ?

Exercice pratique

Durée : 5'

Consigne : rédigez votre phrase d'accroche

Modalité : en groupes

Restitution : chaque groupe énonce sa phrase d'accroche en plénière



EXERCICE

Les 6 règles d'or du pitch

1. Préparer pour ne jamais improviser
2. **Synthétiser** -> comment définiriez vous ce mot ?
3. Faire **SIMPLE**
Albert Einstein : « Si vous ne pouvez pas expliquer un concept à un enfant de 6 ans, c'est que vous ne le comprenez pas complètement »
4. Adapter en fonction de l'interlocuteur·rice et du contexte
5. La règle des 3C : **C**apter, **C**aptiver puis **C**apter l'attention de votre auditoire
6. Et surtout : exprimez votre **personnalité** et mettez-y de la passion !

Conseils pour la communication visuelle





Fond photo clair + logo



Fond corail + logo blanc



Fond vert + logo blanc



Fond photo foncé + logo blanc



Fond complexe + cartouche





Fond photo foncé + logo



Fond photo très clair + logo blanc



Fond couleur foncé + logo



Fond couleur clair + logo blanc



LES RÈGLES D'UNE BONNE PRÉSENTATION PPT



- Laissez respirer vos slides en allant à l'essentiel : ***le trop est l'ennemi du bien!***
- ***1 ou 2 idées par slide***
- Le PPT est pour l'auditoire, par pour l'orateur.

Aidez-vous des modèles sur internet

Par ex : Canva ?
Slidesgo ?



Fond photo clair + logo



Fond photo foncé + logo



Fond photo très clair + logo blanc



Fond corail + logo blanc



Fond vert + logo blanc



Fond couleur foncé + logo



Fond couleur clair + logo blanc



Fond photo foncé + logo blanc



Fond complexe + cartouche



1

Choisir une police adaptée

Choisir une police adaptée

Choisir une police adaptée

2

Attention à la taille du texte

Attention à la taille du texte

Attention à la taille du texte

3

limiter les différents styles et tailles de police

→ 2 ou 3 maximum

Cela facilite la lecture

4

Utiliser les tailles et styles de façon cohérente

→ Jouer sur les tailles pour prioriser

→ Jouer sur les styles pour
catégoriser

Structure d'un visuel

Sens de lecture :

- l'oeil humain parcourt le document en faisant un Z

Organisation

- un titre et des numéros de page simplifient le suivi





PROJET HAYKA
KICK-OFF MEETING

**RENFORCEMENT DE LA RECHERCHE
DOCTORALE MALGACHE POUR
UN FUTUR DURABLE**

**07
10
FÉVRIER
2023**

 Cofinancé par le
programme Erasmus+
de l'Union européenne

LES RÈGLES D'UNE BONNE PRÉSENTATION PPT



- Imagez votre propos : schéma, **photos**, icônes, vidéos, etc.

Illustrer les points clés : les visuels peuvent clarifier des concepts difficiles à comprendre

Renforcer l'émotion : des images impactantes peuvent stimuler l'empathie, l'enthousiasme, la colère ou encore la tristesse de l'auditoire

Synthétiser l'information : des tableaux et graphiques bien faits peuvent aider à comprendre une information et mémoriser les points clés

PARTIE III | “Bien présenter” en public

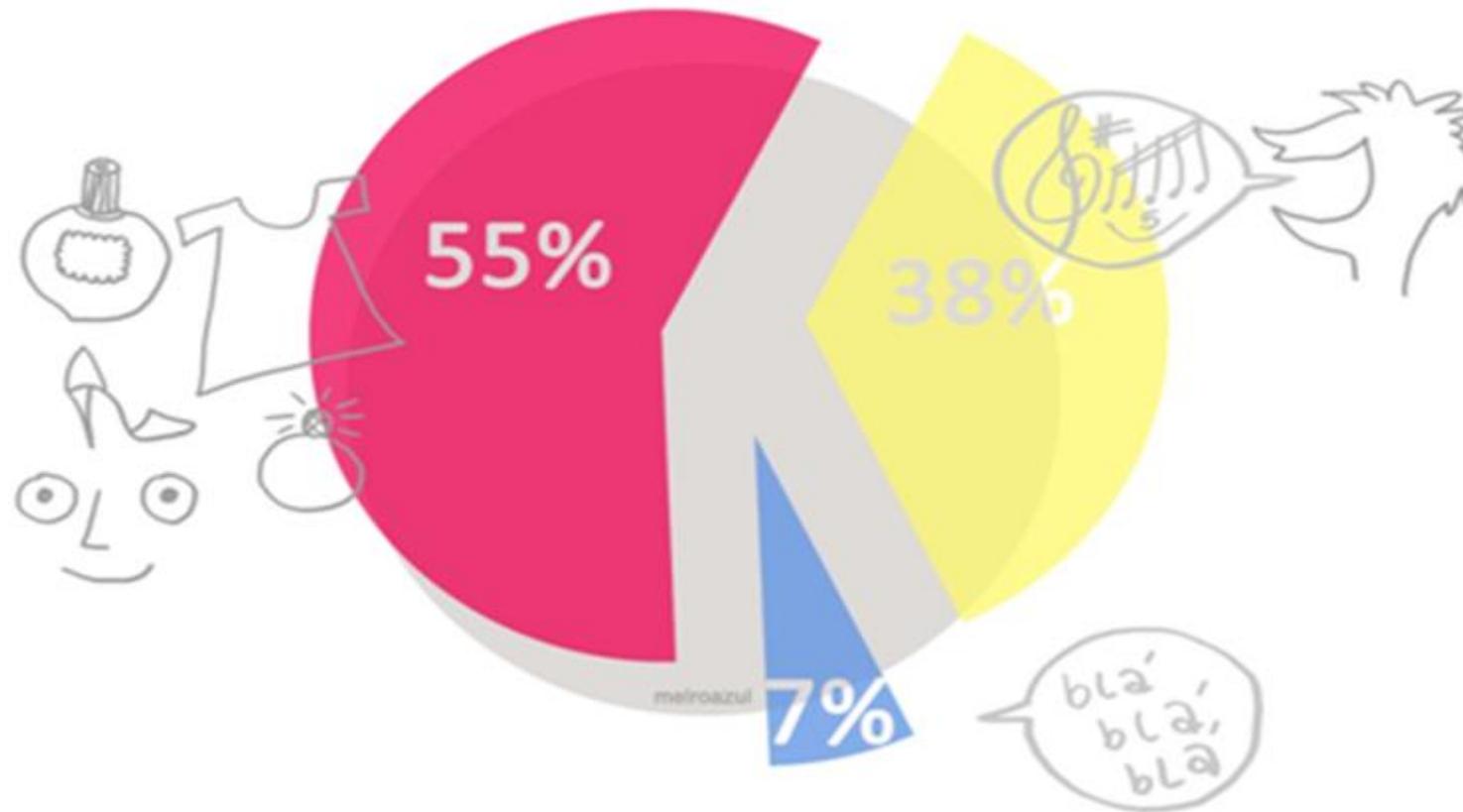


VOUS N'AUREZ
JAMAIS UNE
DEUXIÈME CHANCE
DE FAIRE UNE
PREMIÈRE BONNE
IMPRESSION



Théorie

Les règles de la communication | Les "3 V"



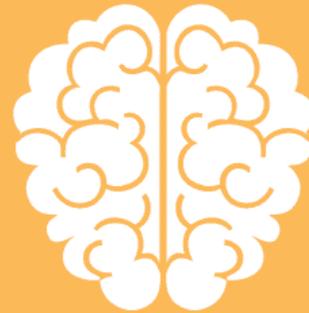
ETHOS
Credibility

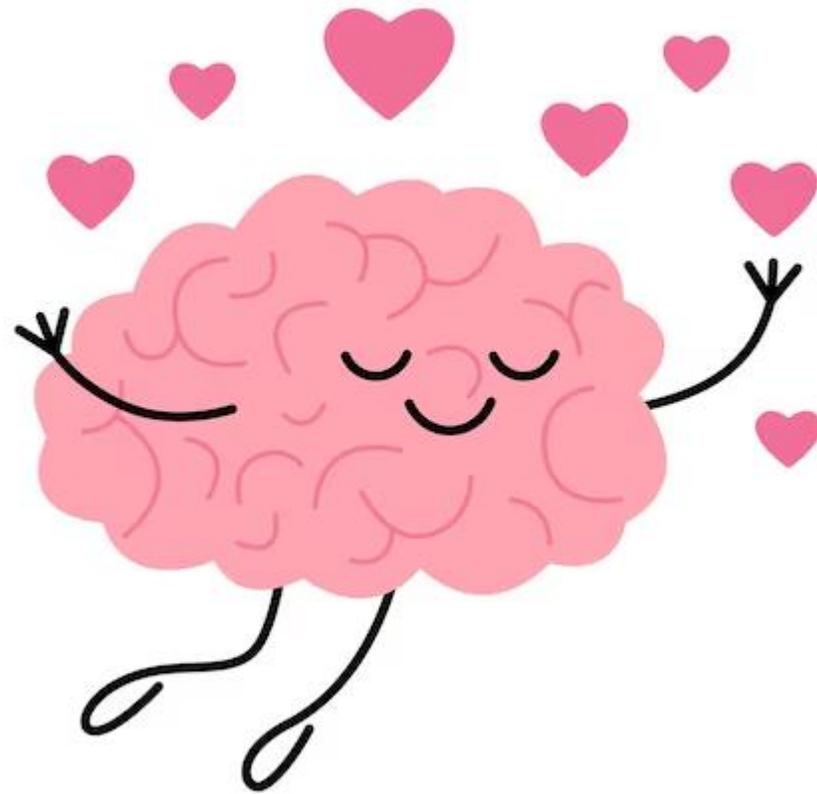


PATHOS
Emotion



LOGOS
Logic





Et finalement votre pitch à vous ?

- Est-il adapté à votre discours ?
- Apportez votre personnalité, votre originalité
- Il n'y a pas UN pitch mais autant de pitch que de personnes



La forme de votre communication résumée en 10 conseils (1/2)

- Soyez vêtu avec soin. Vous devez vous sentir à votre aise
- Commencez en souriant, de manière chaleureuse et sincère
- Parlez directement à l'auditoire. Ne regardez pas au-dessus de sa tête, par la fenêtre, ne fixez pas le microphone ou toujours la même personne
- Parlez suffisamment fort afin d'être entendu
- Jouez avec le ton et le volume de votre voix et variez la vitesse à laquelle vous parlez



La forme de votre communication résumée en 10 conseils (2/2)

- Essayez de retenir votre discours par cœur ou imprégnez-vous du plan de votre discours
- Ne lisez pas
- Pensez aux idées de votre discours, et non pas aux mots, comme dans une conversation
- Le trac est une réaction normale
- Dynamisme et enthousiasme sont les bienvenus !



Faire le bilan de ses compétences

- Autodiagnostic
- Prendre le temps de l'introspection et de l'entraînement
- Le temps pour soi avant le temps pour l'autre
- Prendre conscience que vous avez déjà **tout** pour réussir !



Le mot de la fin | Expression libre

- Des questions ?
- Des commentaires ?



A vous de jouer !



Ressources

<http://mt180.international/>

<https://www.auf.org/nouvelles/actualites/concours-international-these-180-secondes-mt180-de-retour/>

<http://www.ripao.org/https://>

[comment bien réussir sa communication orale \(Olivier Nkinki, RDC\) : https://www.raccoursci.com/astuce/comment-bien-reussir-sa-communication-orale](https://www.raccoursci.com/astuce/comment-bien-reussir-sa-communication-orale)

<https://www.raccoursci.com/astuce/le-storytelling-presente-par-rabih-elkhodr/>

Conseils des gagnantes du concours MT180 (Marielle Agbahoungbata et Geneviève Zabré): <https://www.raccoursci.com/astuce/conseils-des-gagnantes-du-concours-internationale-mt180/>

Les compétences des doctorants : <http://www.adoc-metis.com/wp/wp-content/uploads/2017/01/Competences.pdf>

https://e5749917-3d2b-4eb7-821f-311dd975af41.filesusr.com/ugd/c19fb8_c692f5b17493483e82d235ffb23a8349.pdf

https://e5749917-3d2b-4eb7-821f-311dd975af41.filesusr.com/ugd/c19fb8_8a5198f36aa4411c90aa900925c3c6d5.pdf

<https://www.letudiant.fr/educpros/actualite/ma-these-en-180-secondes-10-conseils-pour-etre-efficace.html>

<https://www.adoc-tm.com/career>



Exemple avec MT180

- https://www.youtube.com/watch?v=Zww9Qn6eg18&ab_channel=2424mg
- https://www.youtube.com/watch?v=ezFOdE1K2lQ&ab_channel=Math%C3%A8seen180secondes-MT180
- <https://www.youtube.com/watch?v=KL-gtx1jpEY&t=55s>
- https://www.youtube.com/watch?v=63jbMW4e-7U&ab_channel=Math%C3%A8seen180secondes-MT180



1. La **phrase d'accroche**

Partagez des statistiques, des chiffres, une histoire, un vécu personnel ou non

2. Exposez **la problématique** à laquelle vous répondez / les hypothèses à prouver - Pourquoi est-elle importante pour votre public ?

Appuyez-vous sur des faits marquants, des cas précis, auxquels on peut tous s'identifier, illustrez l'importance du problème

3. Présentez **votre solution en deux phrases**.

Concision et précision sont les maîtres mots ! Qu'est ce qui la rend innovante par rapport à l'existant ? Quelle est sa raison d'être ?

4. **Détaillez** votre solution/prototype : comment fonctionne-t-elle ?

Quelle expérience l'utilisateur va-t-il vivre ?

Utilisez des mots simples et accessibles, sans entrer dans un jargon technique

5. La **vision** de votre projet : dans 2 ans, comment avez-vous contribué à changer la société ?

5. La **vision** de votre prototype : quelle est votre stratégie de croissance après validation de la version test/prototype ?

6. La **call-to-action** : qu'est-ce que le public doit retenir du pitch ? Quelle action souhaitez-vous qu'ils fassent à l'issue du pitch ? (FB, vote...)

HAYKA | POURSUITE DE CARRIÈRES | MADAGASCAR

4 OCTOBRE 2024



PRESENTATION DES PRINCIPAUX RESULTATS DE L'ETUDE

Objectifs :

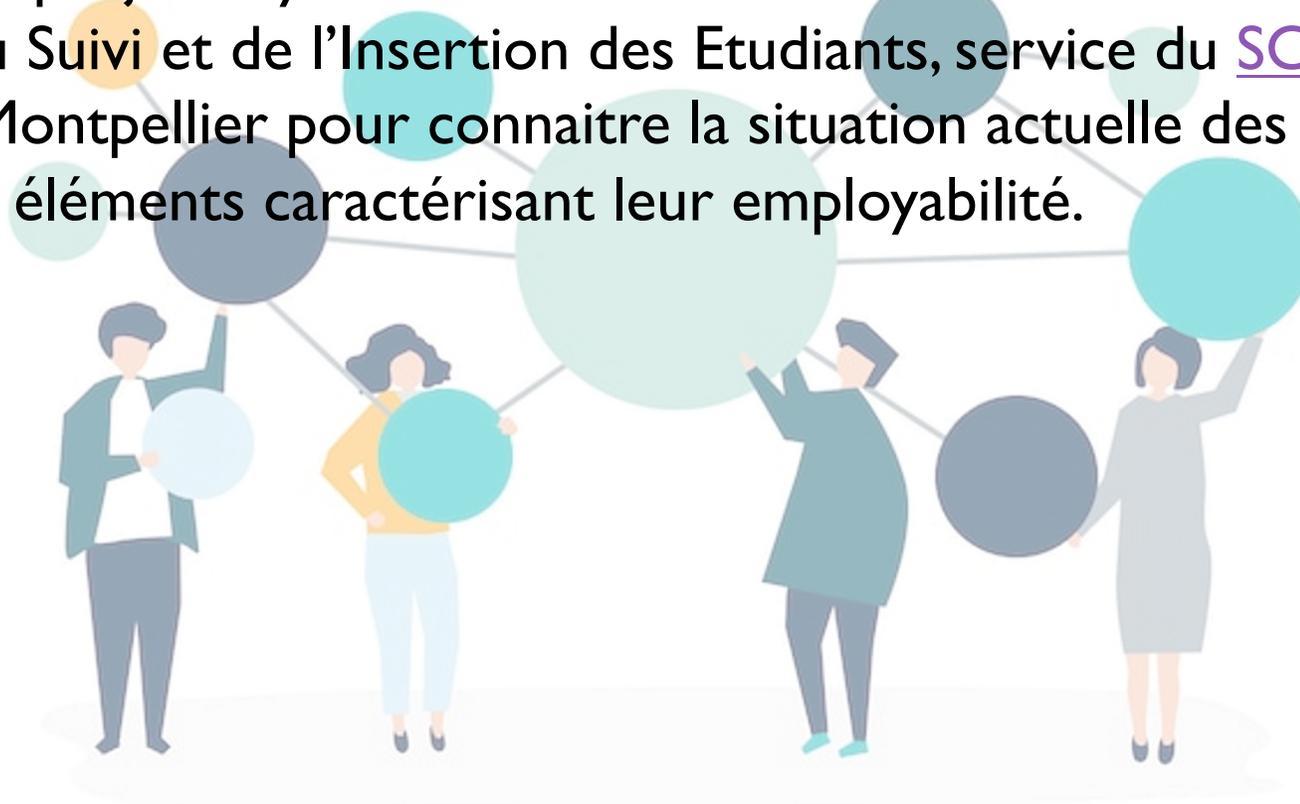
- Développer les principaux résultats de l'étude
« Docteur.es et doctorant.es malagasy en 2023 : analyse du parcours doctoral et compréhension de la place du doctorat dans les activités professionnelles des diplômé.es »
- Montrer les atouts et difficultés liées à l'emploi lorsque l'on est titulaire d'un doctorat malgache



PRESENTATION DE L'ÉTUDE - CONTEXTE

Contexte :

Dans le cadre du projet HayKa Erasmus+, une étude a été conduite par [l'OSIPE](#) Observatoire du Suivi et de l'Insertion des Etudiants, service du [SCUIO-IP](#) de l'Université de Montpellier pour connaître la situation actuelle des docteurs malgaches et les éléments caractérisant leur employabilité.



PRESENTATION DE L'ÉTUDE – PUBLIC CONCERNÉ

Public concerné :

Docteurs et docteurs issus des écoles doctorales malgaches du projet HayKa, diplômés des années 2017 à 2022, ainsi que les doctorantes et doctorants inscrits en 2023 en 3ème année ou + de doctorat.

Au total, 483 docteurs et doctorants sont enquêtés. Taux de réponse 67%.



PRESENTATION DE L'ÉTUDE - THÉMATIQUES

Thématiques abordées : trois périodes successives

- la situation avant le doctorat,
- la période du doctorat, avec l'objectif d'apporter de l'information pour améliorer la formation transversale et développer des actions vers l'employabilité des docteurs à Madagascar,
- la situation post-doctorat des diplômés, en particulier au 1^{er} mars 2023.



PLAN DE LA RESTITUTION : PRIORITÉ AUX DONNÉES D'INSERTION

I. SITUATION PROFESSIONNELLE DES DOCTEURS

Situation des Docteurs au 1^{er} mars 2023

Secteurs d'activité et économies des employeurs au 1^{er} mars 2023

Statut de l'emploi ou type de contrat

Catégorie Socio-professionnelle et lieu d'exercice

Mode d'obtention des emplois

2. QUALITE DES EMPLOIS OCCUPES au 1^{er} mars 2023

Satisfaction dans l'emploi

Compétences mobilisées dans l'emploi occupé

Evolutions professionnelles constatées

3. LA RECONNAISSANCE DU DOCTORAT

Atouts du doctorat

Doctorat reconnu comme une première expérience professionnelle

Apports de la dimension internationale

Difficultés du jeune docteur

Aptitudes du jeune docteur

4. MOTIVATIONS ET CARRIERE

Projet de carrière au moment de la soutenance

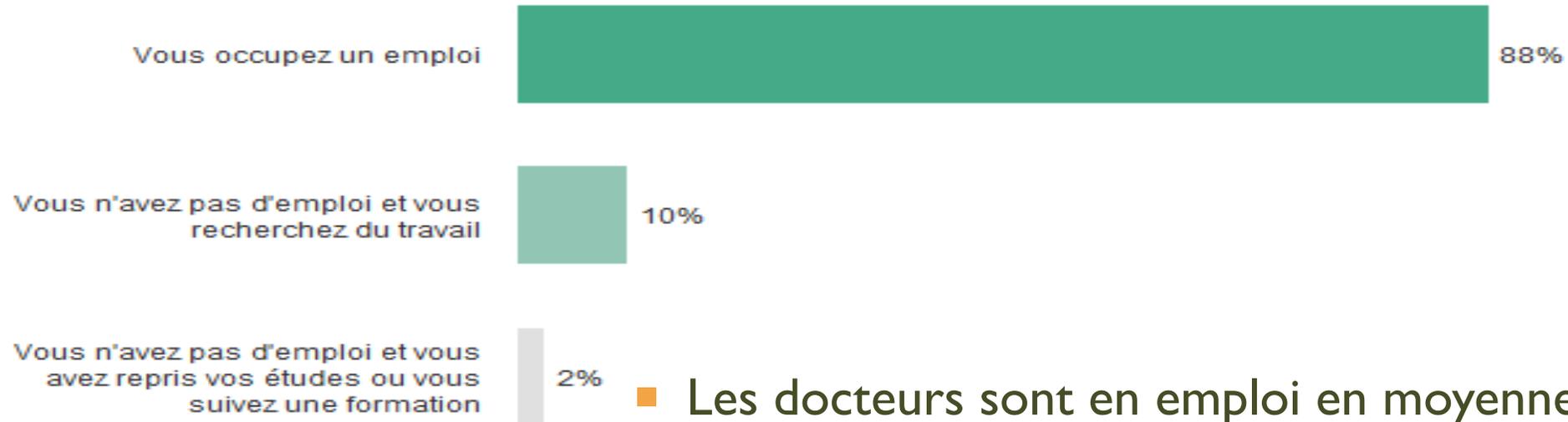
Motivations et attentes de l'insertion professionnelle

I. SITUATION PROFESSIONNELLE DES DOCTEURS

I.1. Situation des Docteurs au 1^{er} mars 2023

Docteurs en emploi au 1^{er} mars 2023

Des docteurs majoritairement en emploi



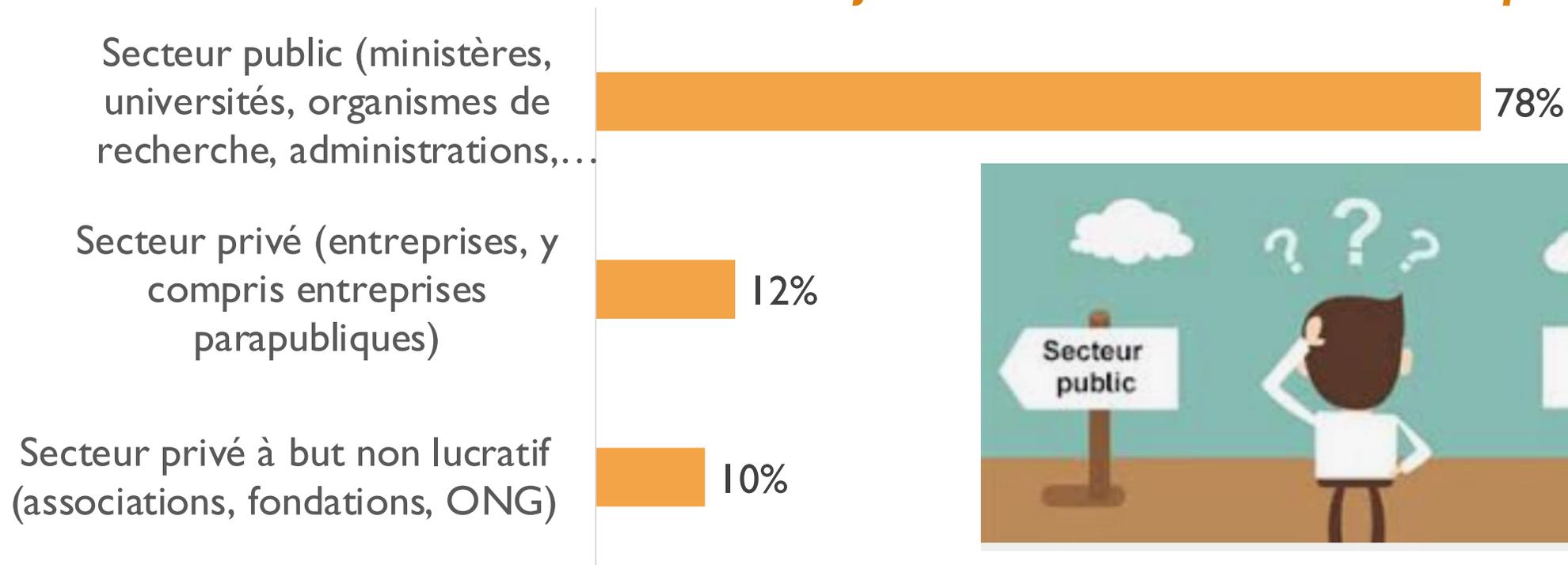
- Les docteurs sont en emploi en moyenne depuis **5 ans et 2 mois**.
- 75% travaillent à temps plein.
- 40% occupaient déjà cet emploi avant leur doctorat.

I. SITUATION PROFESSIONNELLE DES DOCTEURS

I.2. Secteurs d'activité des employeurs

Docteurs en emploi au 1er mars 2023

Des docteurs majoritairement dans le secteur public



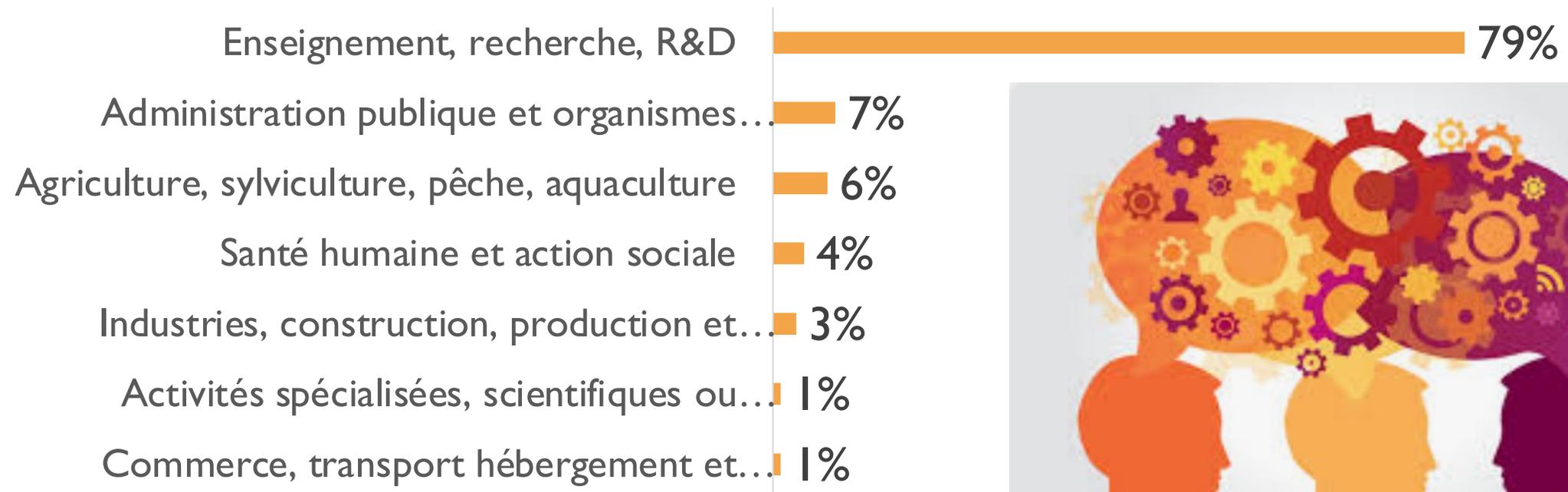
I. SITUATION PROFESSIONNELLE DES DOCTEURS

I.3. Secteurs économiques des employeurs

Docteurs en emploi au 1er mars 2023

Des docteurs majoritairement dans l'enseignement, la recherche, la R&D

Secteur d'activité économique



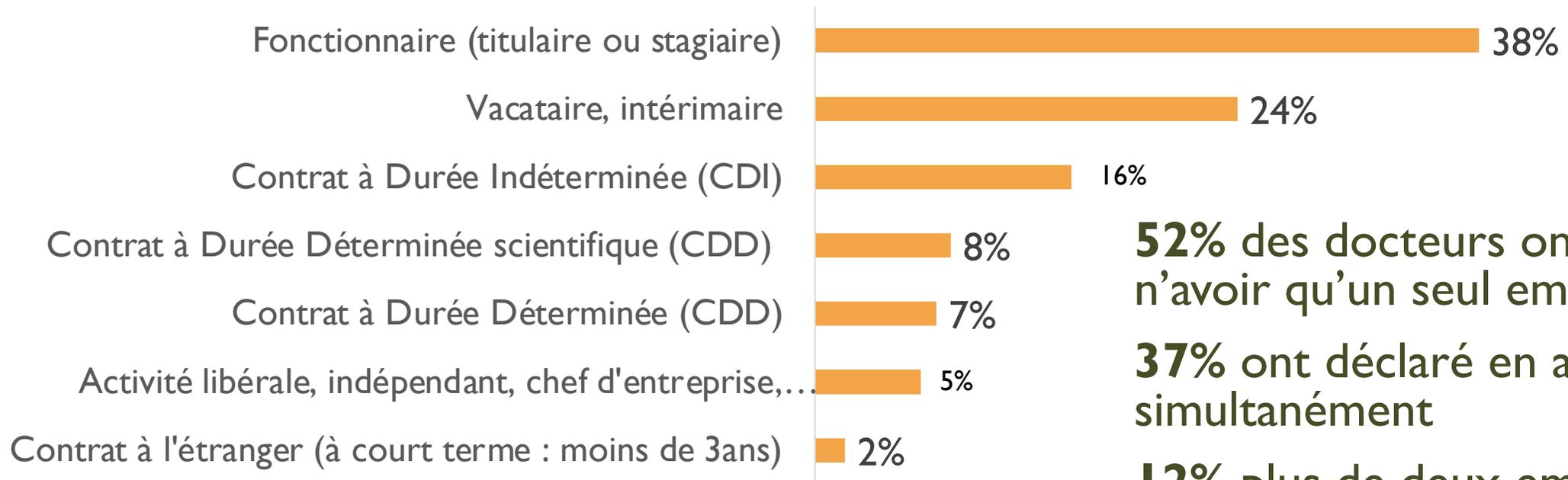
I. SITUATION PROFESSIONNELLE DES DOCTEURS

I.4. Statut de l'emploi ou type de contrat

Docteurs en emploi au 1er mars 2023

Un docteur sur deux est en emploi pérenne

Statut de l'emploi ou type de contrat



52% des docteurs ont répondu n'avoir qu'un seul emploi,

37% ont déclaré en avoir deux simultanément

12% plus de deux emplois simultanément

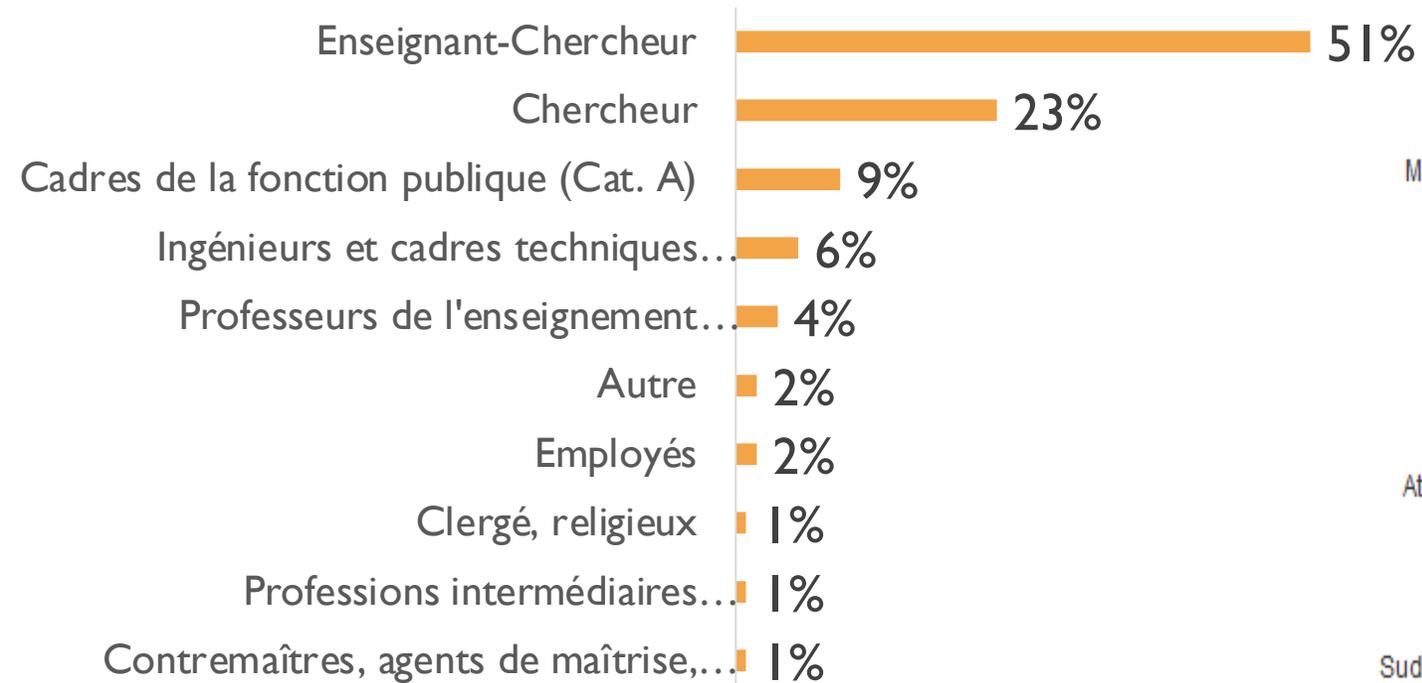
I. SITUATION PROFESSIONNELLE DES DOCTEURS

I.5. Catégorie socio-professionnelle et lieu d'exercice

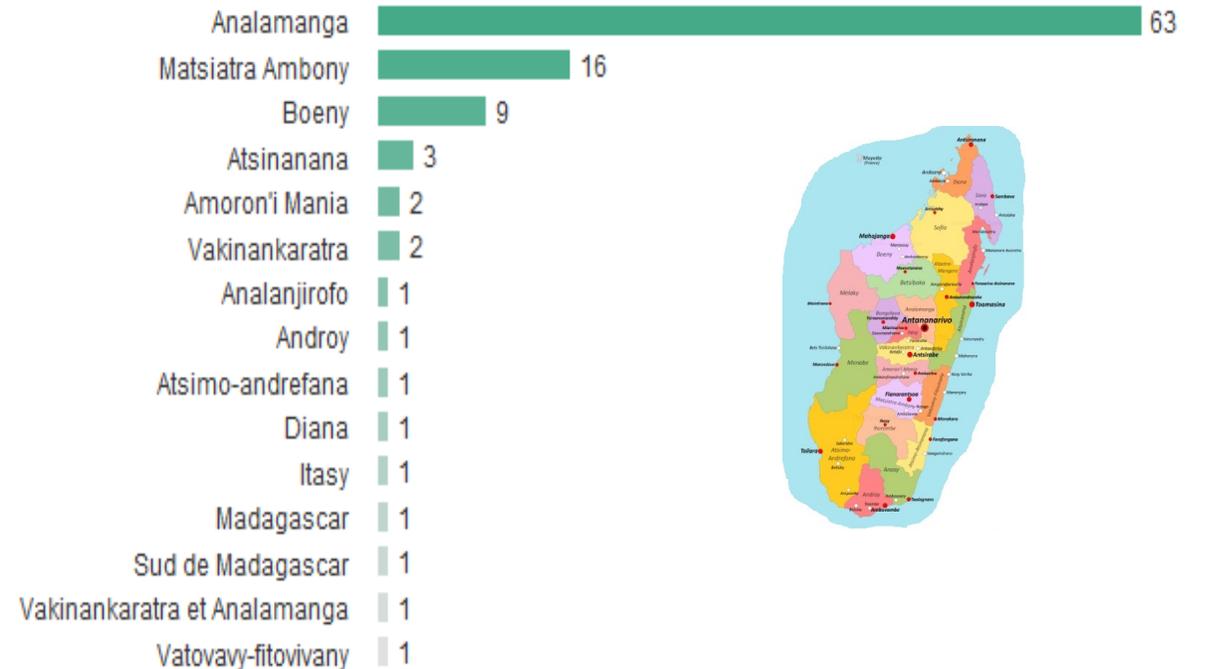
Docteurs en emploi au 1er mars 2023

Deux docteurs sur trois sont enseignant-chercheur ou chercheur

Catégories socio-professionnelles



94% des docteurs travaillent à Madagascar



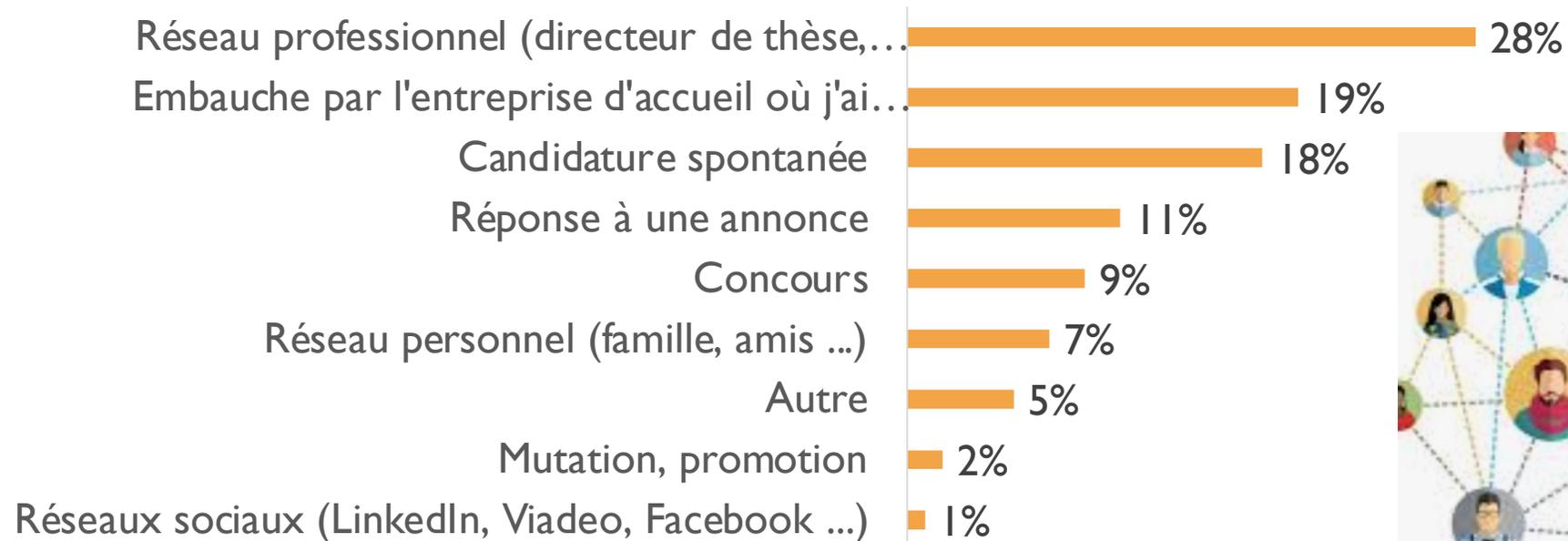
I. SITUATION PROFESSIONNELLE DES DOCTEURS

I.6. Modes d'obtention des emplois

Docteurs en emploi au 1er mars 2023

Les réseaux et les relations nouées durant le doctorat sont privilégiés

Mode d'obtention de l'emploi



2. QUALITE DES EMPLOIS OCCUPÉS AU 1^{ER} MARS 2023

2.1. Satisfaction dans l'emploi

Docteurs en emploi au 1er mars 2023

Des emplois occupés satisfaisants hormis la rémunération

- 67% déclarent que leur doctorat est requis pour le poste qu'ils occupent.
- 90% affirment que leur doctorat est un atout pour leur activité professionnelle.

Etes-vous satisfait.e ...	Très satisfait ou satisfait	Insatisfait ou Très insatisfait
De votre situation professionnelle ?	60%	40%
De l'adéquation entre votre activité et votre doctorat ?	71%	29%
Des perspectives d'évolution ou opportunités que vous ouvre cet emploi ou activité professionnelle ?	68%	32%
De l'ouverture (internationale, interdisciplinaire, etc.) que vous apportent vos activités ?	66%	34%
De votre rémunération ?	36%	64%

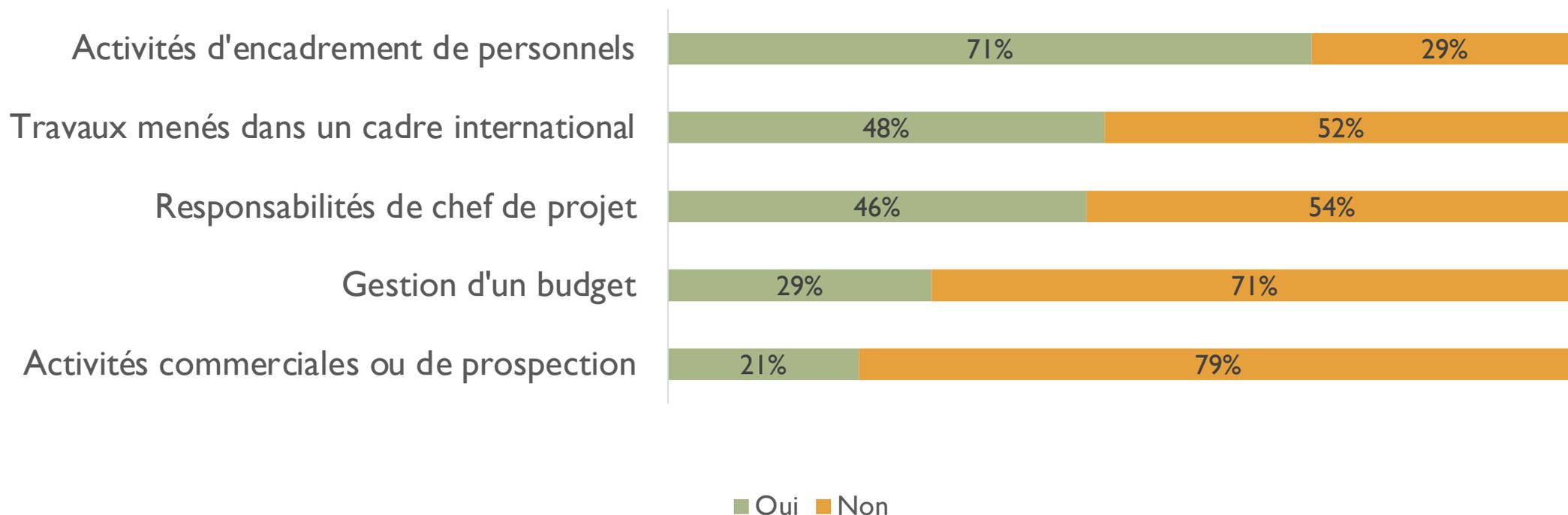
2. QUALITE DES EMPLOIS OCCUPÉS AU 1^{ER} MARS 2023

2.2. Compétences mobilisées dans l'emploi

Docteurs en emploi au 1er mars 2023

Des emplois avec encadrement et responsabilités

La fonction occupée inclut-elle les points suivants ?



2. QUALITÉ DES EMPLOIS OCCUPÉS AU 1^{ER} MARS 2023

2.3. Evolutions professionnelles constatées

Docteurs en emploi au 1er mars 2023 – et dans la même structure depuis plus de 2 ans

Des conditions d'emplois qui évoluent rapidement

- Évolution des **fonctions exercées** constatée par 67%
- Évolution de **statut d'emploi** constatée par 57%
- Augmentation de revenus constatée par 59%

Par ailleurs :

- 55% des docteurs ont des activités de recherche non-rémunérées en parallèle de leur emploi.

3. LA RECONNAISSANCE DU DOCTORAT

3.1 .Atouts du doctorat

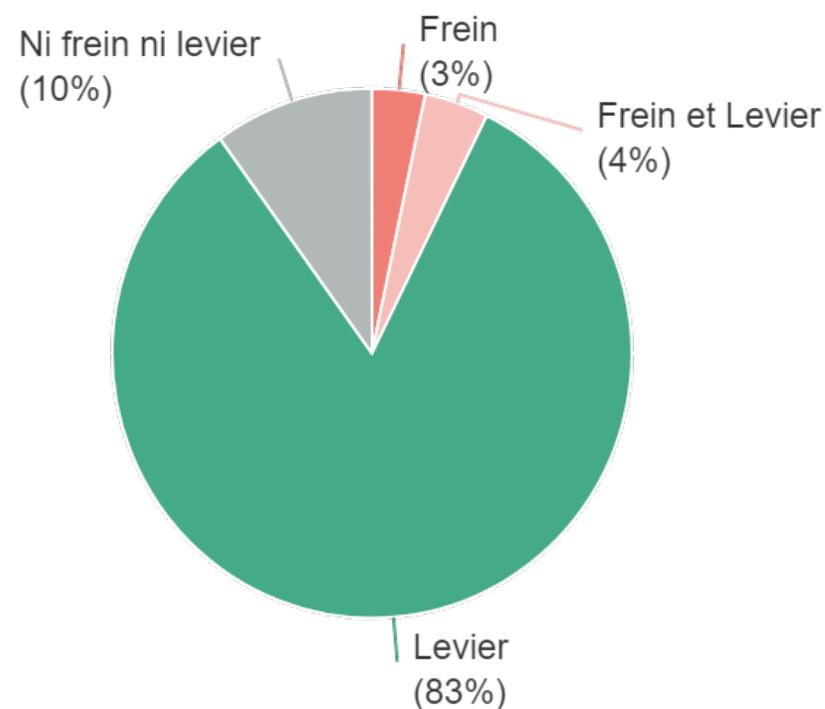
Concerne les docteurs et doctorants

Le doctorat est-il un levier, un frein pour l'insertion professionnelle ?

Le doctorat : une expertise et des compétences certaines

Données qualitatives :

- qualité d'expertise conférée par le doctorat (27%)
- caractère indispensable (25%) pour occuper un emploi dans la recherche,
- valorisation de la carrière (22%)



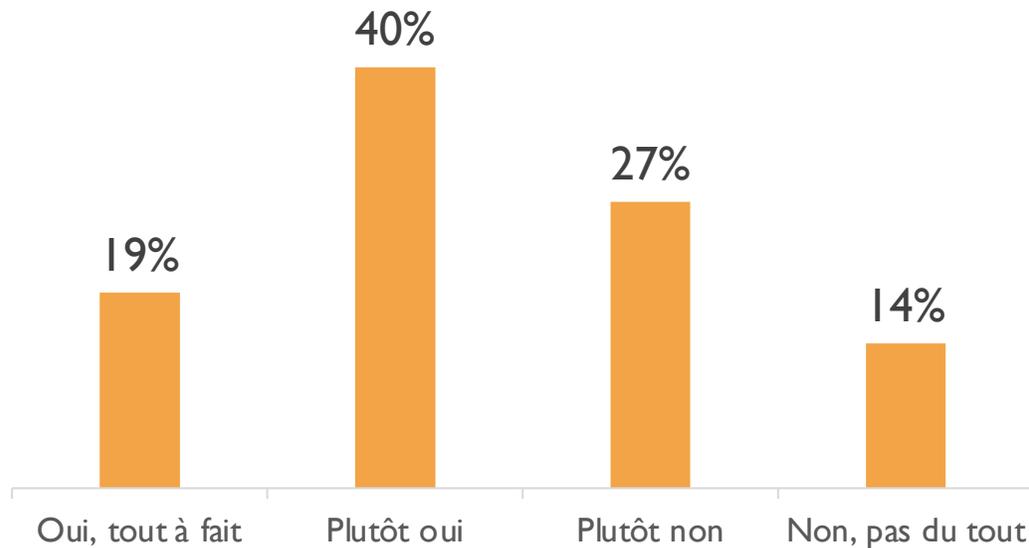
3. LA RECONNAISSANCE DU DOCTORAT

3.2. Doctorat malgache reconnu comme une première expérience professionnelle

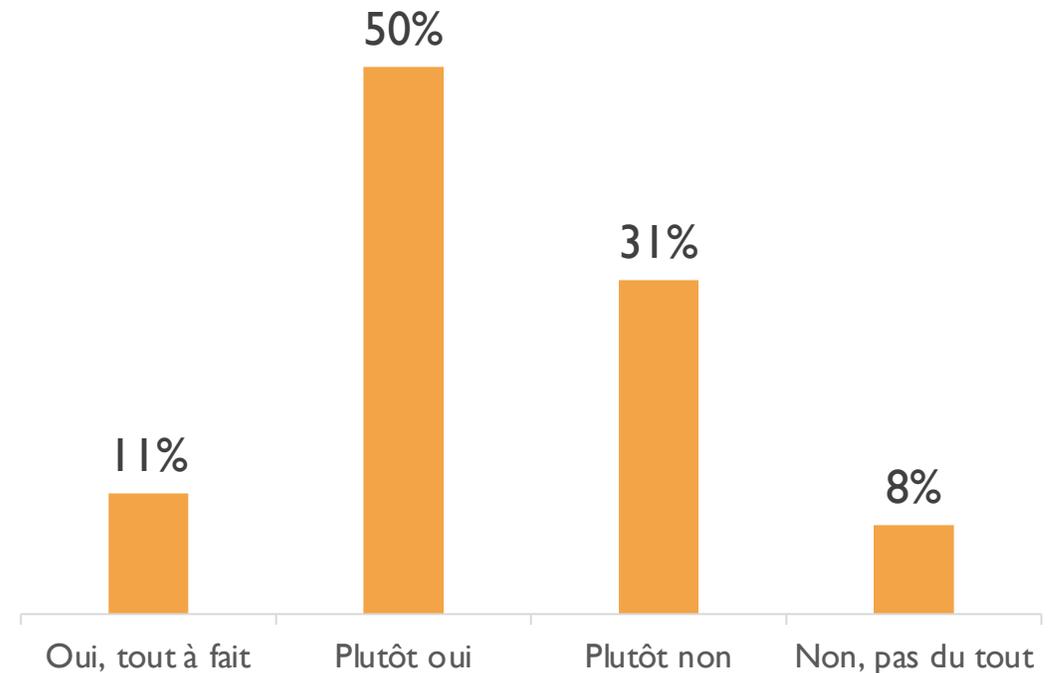
Concerne les docteurs et doctorants

Une reconnaissance mitigée comme 1^{ère} expérience professionnelle

Le doctorat est-il reconnu comme une première expérience à Madagascar ?



Le doctorat est-il reconnu comme une première expérience à l'international ?

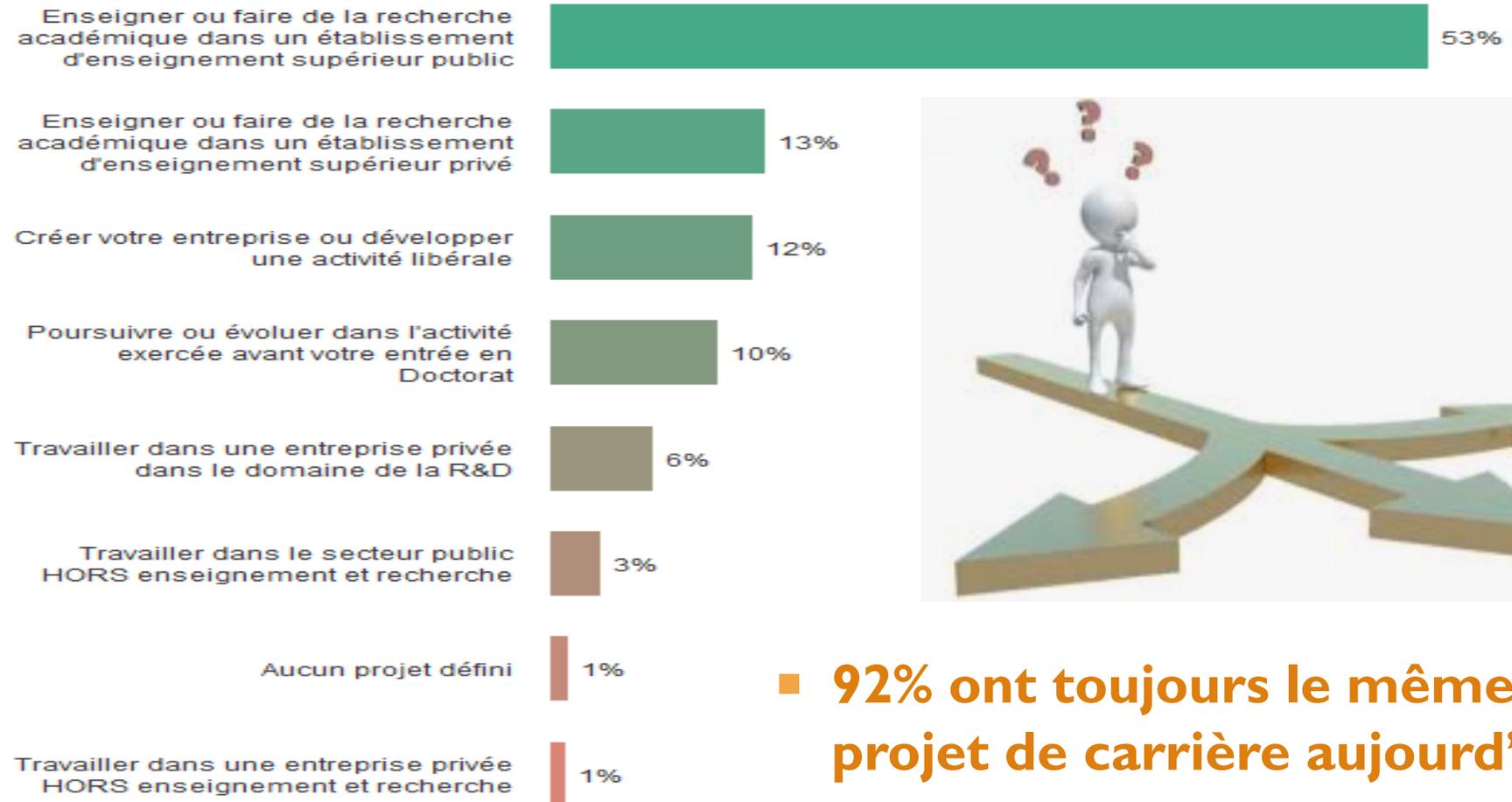


4. MOTIVATIONS ET CARRIERE

4.2. Projet de carrière au moment de la soutenance

Concerne les docteurs

Un projet de carrière bien ancré et stable



- **92% ont toujours le même projet de carrière aujourd'hui.**

Quelle insertion professionnelle pour ces diplômé.es ?

Taux d'emploi
des diplômés
au 1^{er} mars 2023

88%
(117/133)

(nbre diplômés
en emploi sur
nbre de diplômés)

10%
sont en
recherche
d'emploi

2%
ont repris
une
formation

I	Insertion Professionnelle : taux d'emploi des actifs <i>(Nbre de « en emploi » / nbre de « en emploi » + « demandeur d'emploi »)</i>	90%
P	Pérennité de l'emploi : taux d'emploi des actifs à durée indéterminée (CDI, fonctionnaire, profession libérale ou indépendant)	61%
S	Satisfaction : taux de diplômés satisfaits ou très satisfaits de leur situation professionnelle	60%
C	Cohérence : taux de diplômés satisfaits ou très satisfaits de l'adéquation de leur activité avec leur doctorat	71%
N	Niveau de l'emploi : taux de cadres, ingénieurs, professions libérales et intellectuelles	92%
R	Rémunération : moyenne nette mensuelle primes incluses, emplois à temps plein exercés à Madagascar, en Ariary	2 500 000
R	Région : nombre d'emplois occupés à Madagascar	94%

Présentation synthétique des
indicateurs clés sur la situation des
docteur.es et doctorants malgaches en
mars 2023



MOT DE LA FIN & QUESTIONS





SCUIO-IP
UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER

Enquête
2024

Docteur.es et doctorant.es malagasy – Situation au 1^{er} mars 2023



Projet ERASMUS+

Quelle insertion professionnelle pour ces diplômé.es ?

Taux d'emploi
des diplômés
au 1^{er} mars 2023

88%
(117/133)

(nbre diplômés
en emploi sur
nbre de diplômés)

10%

sont en
recherche
d'emploi

2%

ont repris
une
formation

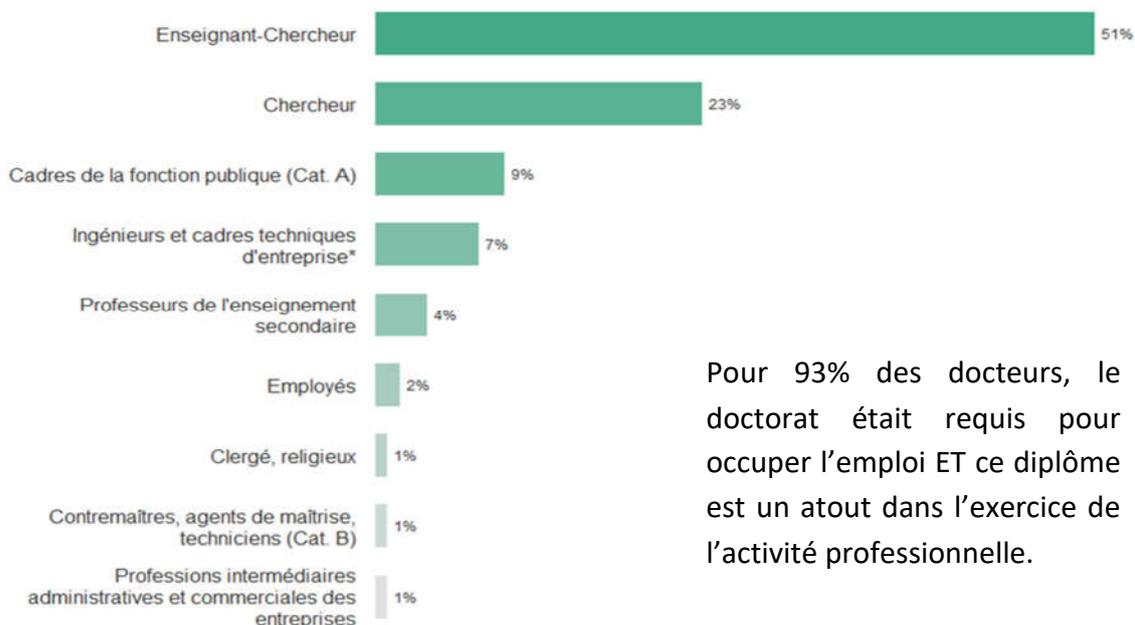
I	Insertion Professionnelle : taux d'emploi <u>des actifs</u> (Nbre de « en emploi » / nbre de « en emploi » + « demandeur d'emploi »)	90%
P	Pérennité de l'emploi : taux d'emploi des actifs à durée indéterminée (CDI, fonctionnaire, profession libérale ou indépendant)	61%
S	Satisfaction : taux de diplômés satisfaits ou très satisfaits de leur situation professionnelle	60%
C	Cohérence : taux de diplômés satisfaits ou très satisfaits de l'adéquation de leur activité avec leur doctorat	71%
N	Niveau de l'emploi : taux de cadres, ingénieurs, professions libérales et intellectuelles	92%
R	Rémunération : moyenne nette mensuelle primes incluses, emplois à temps plein exercés à Madagascar, en Ariary	2 500 000
R	Région : nombre d'emplois occupés à Madagascar	94%

Enquête conduite auprès de 483 docteurs et doctorants des écoles doctorales impliquées dans le projet HayKa Erasmus+. Situation au 1^{er} mars 2023 des docteurs diplômés entre 2017 et 2022, et des doctorants inscrits en 2023 en 3^{ème} année de thèse ou plus. Taux de retour 66%. Données extraites des enquêtes déclaratives réalisées par l'Observatoire du Suivi et de l'Insertion Professionnelle des Etudiants – OSIFE // SCUIO-IP Université de Montpellier – Publication juillet 2024

Contact : scuiop-osipe@umontpellier.fr. Consultez le rapport détaillé sur le site web de l'OSIFE
<https://osipe.edu.umontpellier.fr/>



Caractéristiques des emplois



Pour 93% des docteurs, le doctorat était requis pour occuper l'emploi ET ce diplôme est un atout dans l'exercice de l'activité professionnelle.

/// Les emplois occupés par les diplômés comportent :

... des activités d'encadrement de personnel :	71%
... la gestion d'un budget :	29%
... des responsabilités de chef de projet :	46%
... des activités menées dans un cadre international :	48%

/// Les compétences mobilisées dans la vie professionnelle sont :

... conception et élaboration d'une démarche de recherche et d'étude prospective :	66%
... mise en œuvre d'une démarche de recherche :	68%
... valorisation et transfert des résultats d'une recherche :	66%
... veille scientifique et technique à l'échelle internationale :	58%
... diffusion (et formation à) la culture scientifique :	69%

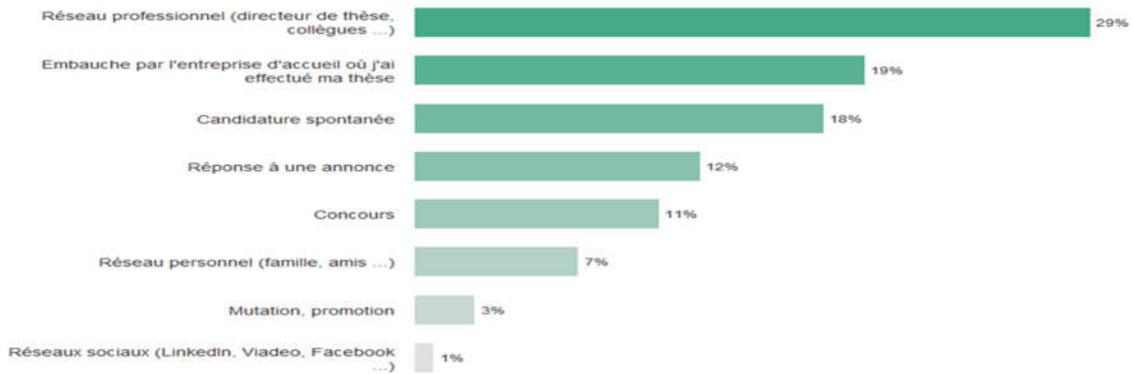
/// Les docteurs en emploi sont satisfaits ou très satisfaits :

... de leur situation professionnelle :	60%
... des perspectives d'évolutions ou des opportunités qu'ouvre cette activité professionnelle :	68%
... de l'ouverture (internationale, interdisciplinaire, etc.) qu'apportent ces activités :	66%
... de leur rémunération :	36%

/// Les docteurs en emploi depuis plus de 2 ans constatent une évolution :

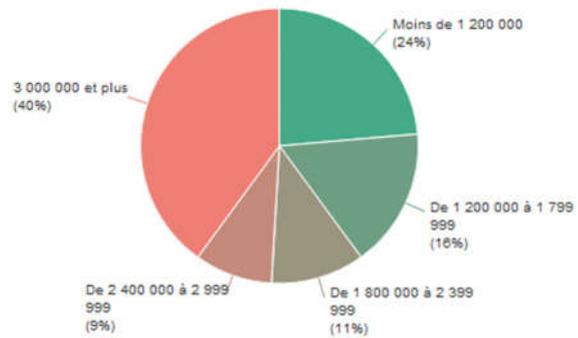
... de leur statut :	57%
... de leurs fonctions :	67%
... de leur rémunération :	59%

/// Moyens d'obtention des emplois :



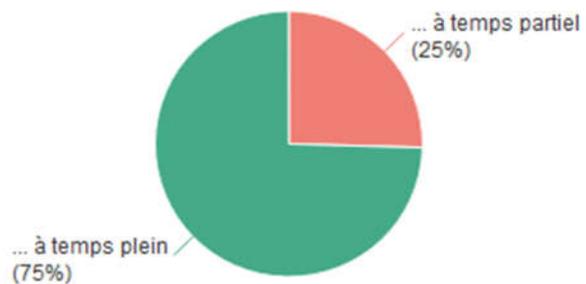
/// Rémunérations :

Revenus des emplois occupés à Madagascar à temps plein (52 docteurs concernés)



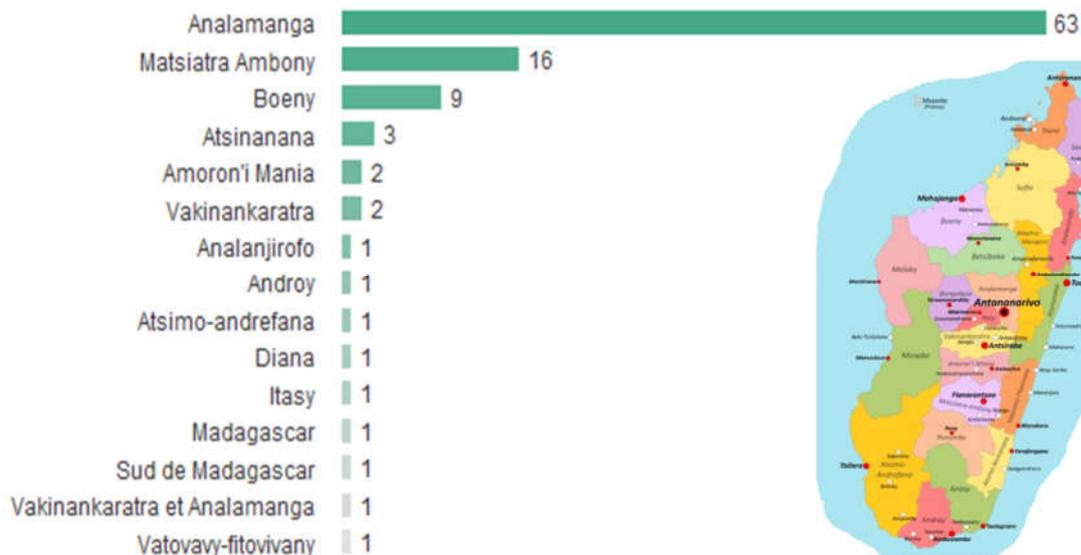
/// Conditions d'emploi :

1 docteur sur 4 occupe un emploi à temps partiel. Les 2/3 des temps partiels se situent entre 50 et 90%.



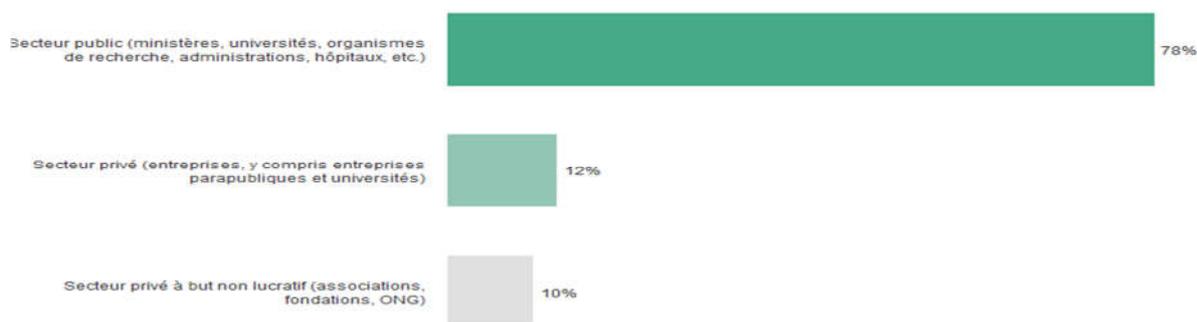
Localisation des emplois

94% des docteurs exercent à Madagascar. 3.5% dans les pays de l'Océan Indien, 2% en Europe.

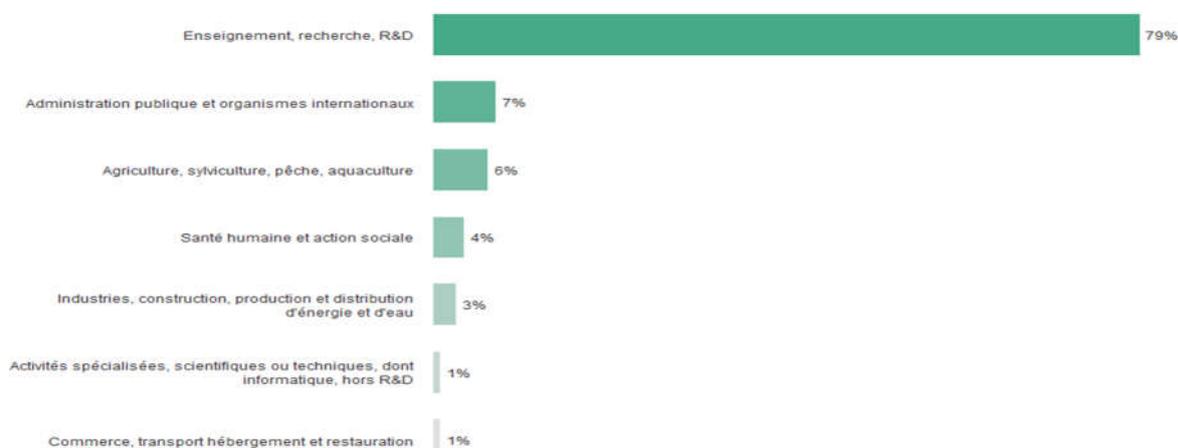


Caractéristiques des employeurs

Plus des 3/4 des docteurs exercent dans le secteur public ...



... dans des établissements d'enseignement et recherche ou de recherche et développement.



Diplômés en recherche d'emploi ou en poursuite d'études

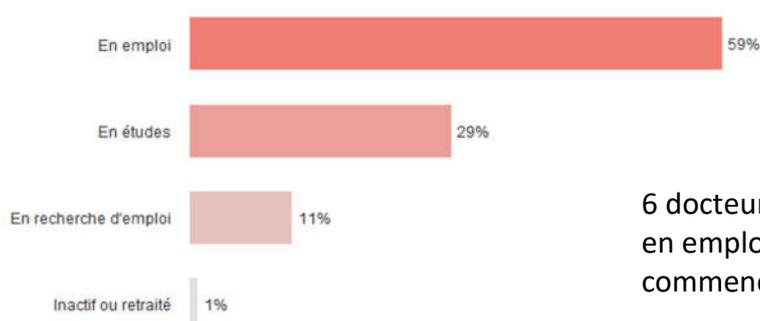
6 des 13 docteurs en recherche d'emploi au 1^{er} mars 2023 le sont depuis moins d'un an. Il s'agit de jeunes diplômés.

5 des 13 docteurs en recherche d'emploi au 1^{er} mars 2023 ont travaillé depuis leur doctorat.

3 docteurs sont en études au 1^{er} mars 2023 pour effectuer un autre doctorat, se spécialiser ou se réorienter.

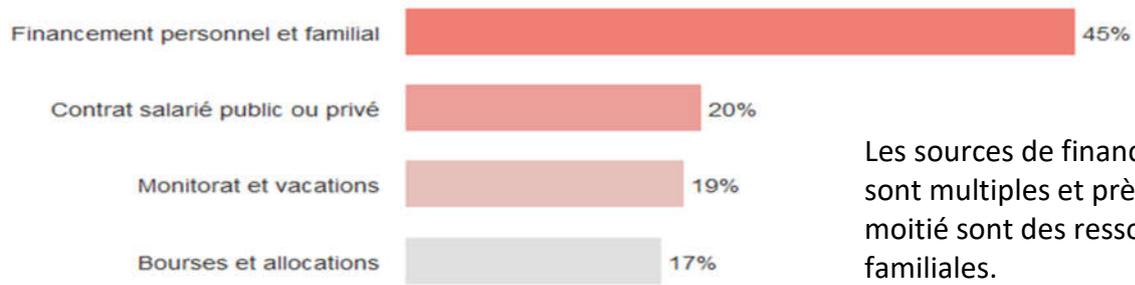
Retour sur le parcours doctoral

/// Situation avant le doctorat :



6 docteurs sur 10 étaient en emploi avant de commencer leur doctorat.

/// Financement du doctorat :

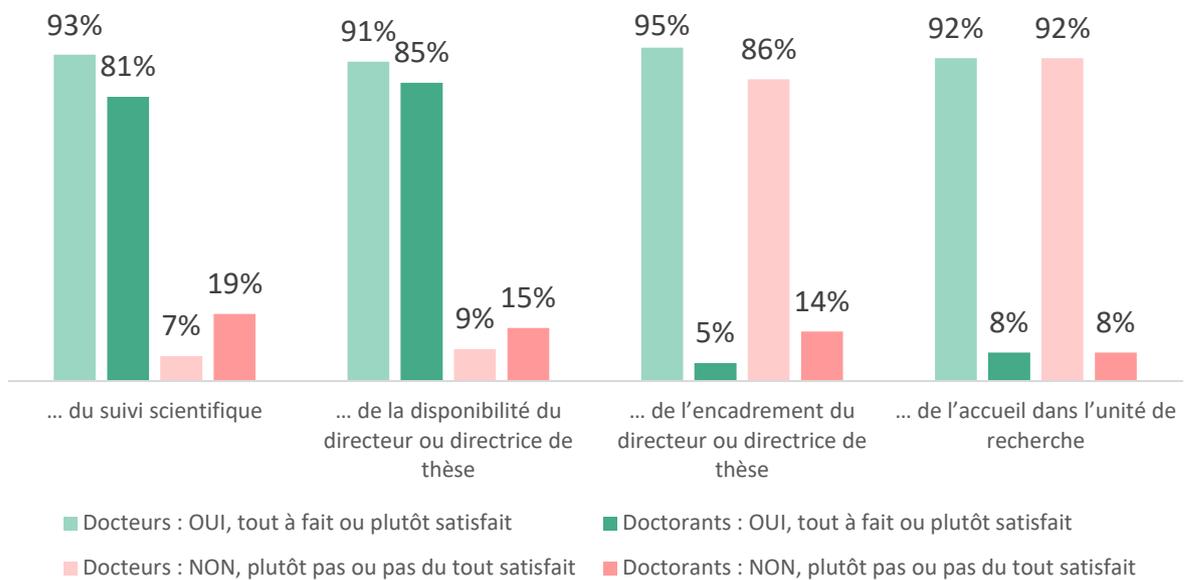


Les sources de financement sont multiples et près de la moitié sont des ressources familiales.

/// Appréciation du suivi doctoral :

7 doctorats sur 10 s'obtiennent en 4 ans.

L'encadrement du parcours doctoral est globalement très apprécié.



/// Appréciation de la formation doctorale :

Les formations à la méthodologie scientifique rassemblent 86% de satisfaits ou très satisfaits. Le module le moins satisfaisant concerne l'aide à l'insertion professionnelle (59% de non satisfaits).

